

На основу члана 11. и члана 32. тачка 1. а у вези са чланом 100. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/2007),

Скупштина општине Смедеревска Паланка на седници одржаној 11. јула 2008. године, донела је

СТАТУТ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, уређују се права и дужности Општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: Општина), начин, услови и облици њиховог остваривања људских права у Општини, број одборника Скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин учешћа грађана у управљању и одлучивању о пословима из надлежности Општине, оснивање и рад месних заједница и других облика месне самоуправе, као и друга питања од значаја за Општину.

Члан 2.

Општина је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, Законом и овим Статутом. Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине, управљају пословима Општине у складу са Законом и овим Статутом.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума, других облика учешћа грађана у обављању послова Општине и преко својих одборника у Скупштини општине, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 3.

Територију Општине, утврђену Законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав и то:

1. Азана
2. Баничина
3. Бачинац
4. Башић

5. Влашки До
6. Водице
7. Голобок
8. Глибовац
9. Грчац
10. Кусадак
11. Мала Плана
12. Мраморац
13. Придворице
14. Ратари
15. Селевац
16. Смедеревска Паланка
17. Стојачак
18. Церовац

Члан 4.

Општина има својство правног лица

Седиште Општине је у Смедеревској Паланци, улица Вука Карадића број 25.

Члан 5.

На територији Општине у службеној употреби је српски језик и Ћирилично писмо.

Члан 6.

Општина има грб и заставу.

Грб Општине Смедеревска Паланка користи се у три нивоа, као основни, средњи и велики грб.

Мали грб: Сниженим дубоким палисадним резом раздељено поље, горе у зеленом сребрна западна фасада цркве са куполом и крстом на њој, доле у црном таласаста златна летва праћена са горње и доње стране по једном истом таквом пругом.

Средњи грб: Сниженим дубоким палисадним резом раздељено поље, горе у зеленом сребрна западна фасада цркве са куполом и крстом на њој, доле у црном таласаста златна летва праћена са горње и доње стране по једном истом таквом пругом. Штит је крунисан златном бедемском круном са три мерлона. Око штита златан плодни храстов венац обмотан пурпурном траком на којој је сребрни натпис СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА.

Велики грб: Сниженим дубоким палисадним резом раздељено поље, горе у зеленом сребрна западна фасада цркве са куполом и крстом на њој, доле у црном таласаста златна летва праћена са горње и доње стране по једном истом таквом

пругом. Штит је крунисан златном бедемском круном са три мерлона. Држачи штита су два пропета црвена златом оружана лава истих таквих језика, који замахују природним мачем златног балчака. Између држача и штита пободено је у тло по једно усправно природно копље оковано златом са кога се у поље вије златним ресама оперважен стег Србије (десно) односно титулара (лево). Стег титулара понавља мотив са штита, без таласасте летве и пруга. Постамент је златна разграната и плодна грана храста преко које је пурпурна трака исписана сребром СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА.

Општина Смедеревска Паланка има квадратни стег следећег блазона: сниженим дубоким палисадним резом раздељено поље, горе у зеленом сребрна западна фасада цркве са куполом и крстом на њој, доле црно.

Употреба грба и заставе Општине ближе се уређује Одлуком Скупштине општине.

Члан 7.

Застава и грб Општине могу се истицати само уз државне симболе.
У службеним просторијама органа Општине истичу се само државни симболи и грб и застава Општине.

Члан 8.

Органи Општине имају печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: република Србија, Општина Смедеревска Паланка, назив органа исписан на српском језику и ћириличним писмом и грбом Републике Србије у средини.

Члан 9.

Општина има празник, дан Општине, 16. јуни.

Обележавање Дана Општине ближе се утврђује посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 10.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности, култури и другим областима.

Општина додељује звање почасног грађанина Општине.
Награде и друга јавна признања и звање почасног грађанина додељује се поводом Дана Општине.

Врста награда и других јавних признања, услови и начин њиховог додељивања, као и услови и начин доделе звања почасног грађанина уређује се посебном одлуком.

Члан 11.

Општина утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком, уз претходну сагласност Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Члан 12.

Рад органа Општине је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

1. путем издавања билтена, информатора, сарадњом са медијима, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
2. организовањем јавних расправа у складу са Законом, овим Статутом и одлукама органа Општине;
3. и у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа Општине.

Члан 13.

Општина има своју имовину.

Имовином Општине самостално управљају и располажу органи Општине, у складу са Законом.

II НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 14.

Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, као и послове из оквира права и дужности Републике који су јој законом поверили.

Члан 15.

Општина, у вршењу своје надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

1. доноси програме развоја Општине и појединачних делатности,
2. доноси просторни план Општине,
3. доноси урбанистичке планове,

4. доноси буџет и усваја завршни рачун,
5. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада,
6. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у граду и месним заједницама, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробала и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање, оснива јавна предузећа ради обављања комуналних делатности на својој територији,
7. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда,
8. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама,
9. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
10. доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини, промовише економске потенцијале Општине, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање постојећих привредних субјеката и подстиче оснивање нових привредних субјеката и отварање нових радних места,
11. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора,
12. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санацијоне планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине,
13. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу,
14. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника,
15. одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти,
16. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва,

17. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање,
18. оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља,
19. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач,
20. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица,
21. доноси основне заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашијака и одлучује о привођењу пашијака другој култури,
22. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја,
23. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима,
24. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе,
25. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад,
26. управља имовином Општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању,
27. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња,
28. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса,
29. образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад,
30. ствара услове за унапређивање, остваривање и заштиту људских права,
31. доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији,

32. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање,
33. подстиче, помаже и ствара услове за развој привреде и пољопривреде;
34. подстиче и помаже развој задругарства,
35. организује службу правне помоћи грађанима,
36. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група, стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности,
37. прописује прекршаје за повреде општинских прописа,
38. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Општине,
39. уређује организацију и рад мировних већа
40. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине,
41. помаже рад организација и удружења грађана,
42. уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање, и
43. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 16.

За остваривање својих права и дужности за задовољавање потреба локалног становништва Општина може посебном одлуком оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

Члан 17.

Скупштина општине именује чланове управних и надзорних одбора и директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач на период од четири године, осим када је законом другачије предвиђено.

Члан 18.

Ако законом није уређен поступак избора директора јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач или већински власник Општина, Скупштина општине именује директоре после спроведеног јавног конкурса.
Јавни конкурс спроводи надлежно стално радно тело Скупштине општине.

Члан 19.

Предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Општина дужни су да Скупштини општине достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја, као и годишњи програм пословања,

Члан 20.

Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.
Поверавање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине општине.

Члан 21.

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу дужне су да, најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду, најкасније до 30.априла текуће године за претходну годину

Члан 22.

За обављање послова Општине утврђених Уставом и Законом, као и за обављање законом поверилих послова из оквира права и дужности Републике, Општини припадају приходи и примања утврђени законом.

Послови Општине финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Члан 23.

Сви приходи Општине су општи приход буџета и могу се користити за намене утврђене Одлуком о буџету, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Члан 24.

Скупштина доноси буџет Општине за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са законом.

По истеку године за коју је буџет донет, саставља се завршни рачун о извршењу буџета Општине.

Члан 25.

За извршење буџета Општине, председник Општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње, информише председника Општине.

Члан 26.

За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом.

Скупштина општине утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином гласова од укупног броја одборника.

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 27.

Органи Општине су: Скупштина општине, председник Општине, Општинско веће и Општинска управа.

Члан 28.

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник Општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

Члан 29.

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и овим Статутом.

Члан 30.

Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим Статутом.

Члан 31.

Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазваће најстарији одборник.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине општине.

Члан 32.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине.

Члан 33.

Скупштина општине има 49 одборника.

Члан 34.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Члан 35.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине у органима Општине, предузећима и установама чији је оснивач.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима која је именовала, односно поставила Скупштина општине престаје функција на коју су именована, односно постављена.

Члан 36.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

Члан 37.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке функције, да од органа и служби тражи податке који су му.

потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину општине.

Права и дужности одборника ближе се одређују пословником Скупштине општине.

Члан 38.

Одборник има право на накнаду за обављање одборничке функције, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције.

Одлуку о накнадама из става један овог члана доноси Комисија за административна питања, радне односе и друштвена признања.

Члан 39.

Скупштина општине, у складу са законом:

1. доноси Статут Општине и Пословник Скупштине општине,
2. доноси Буџет и усваја Завршни рачун буџета,
3. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада,
4. подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине,
5. доноси програм развоја Општине и појединих делатности,
6. доноси просторни план и урбанистичке планове и уређује коришћење грађевинског земљишта,
7. доноси прописе и друге опште акте,
8. расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу,
9. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом,
10. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом,
11. бира и разрешава председника Скупштине и заменике председника Скупштине,
12. поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине,
13. бира и разрешава председника Општине и на предлог председника Општине бира и разрешава заменика председника Општине и чланове Општинског већа,
14. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону,
15. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,

16. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг,
17. доноси годишњи програм прибављања непокретности за потребе органа Општине, уз сагласност Владе Републике Србије и покреће поступак отуђења непокретности пред надлежним органима,
18. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката,
19. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану,
20. оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности,
21. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу,
22. разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета,
23. одлучује о сарадњи и удружилању са градовима и општинама, удружењима и невладиним организацијама,
24. информише јавност о свом раду,
25. покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу
26. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине,
27. разматра и усваја годишње извештај о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина,
28. усваја етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: етички кодекс),
29. обавља и друге послове утврђене Законом и овим Статутом.

Члан 40.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није друкчије одређено.

Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника:

1. доноси Статут,
2. доноси буџет,
3. доноси програм развоја Општине и појединачних делатности,
4. доноси просторни план,
5. доноси урбанистичке планове,
6. одлучује о јавном задуживању Општине,
7. одлучује о сарадњи и удружилању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама,
8. одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места,

9. усваја етички кодекс, и
10. одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим Статутом.

Члан 41.

Седнику Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седнику закаже на захтев председника Општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник Скупштине не закаже седнику у року из става 2. овог члана, седнику може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седнику коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 42.

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Позиви и материјал за седнице Скупштине општине достављају се средствима јавног информисања ради упознавања јавности.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници представа јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица у складу са пословником Скупштине општине.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна због разлога безбедности и одбране земље и других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Члан 43.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим Статутом и пословником Скупштине општине.

Скупштина општине има 17 сталних радних тела и то:

1. Комисија за административна питања, радне односе и друштвени признања
2. Мандатно-имунитетска комисија
3. Комисија за одређивања Дана Општине, амблема Општине и давање назива улицама, трговима и Установама
4. Савет за пољопривреду
5. Савет за образовање, науку и културу
6. Савет за спорт
7. Савет за здравство
8. Савет за правна питања, представке и жалбе
9. Савет за омладину
10. Савет за социјална питања
11. Савет за урбанизам, уређење града, туризам и комунална питања
12. Савет за стандард и снабдевање грађана
13. Савет за финансије
14. Савет за малу привреду
15. Општински координациони одбор за превенцију болести зависности
16. Савет за борбу против корупције
17. Еколошки савет

Задаци сталних радних тела, као и права и дужности председника и чланова сталних радних тела, ближе се уређују Одлуком Скупштине општине.

Скупштина може имати највише 10 повремених радних тела.

Актом о образовању повременог радног тела утврђују се његов назив и област за коју се оснива, задаци радног тела, број чланова радног тела, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Члан 44.

Чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група, ако законом или овим Статутом није другачије предвиђено.

За чланове и председнике сталних радних тела, поред одборника могу се бирати и грађани.

Члан 45.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником Општине и Општинским већем, стara се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина општине доноси и обавља друге послове утврђене овим Статутом и пословником Скупштине општине.

Члан 46.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за два кандидата који су у првом кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.
Председник Скупштине може бити на сталном раду у Општини.

Члан 47.

Председник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. на предлог најмање трећине одборника.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

Члан 48.

Председник Скупштине има 3 заменика који га замењују у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменици председника Скупштине бирају се и разрешавају на исти начин као и председник Скупштине.

Заменици председника Скупштине општине могу бити на сталном раду.

Члан 49.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на четири године, на предлог председника Скупштине и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у Организма управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на образложен предлог председника Скупштине општине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар има заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара скупштине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Члан 50.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним пословником.

Члан 51.

Извршни органи Општине су председник Општине и Општинско веће.

Члан 52.

Председника Општине бира скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника Општине.

Кандидат за председника Општине предлаже кандидата за заменика председника Општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као председника Општине.

Члан 53.

Председнику Општине и заменику председника Општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник Општине и заменик председника Општине су на сталном раду у Општини.

Члан 54.

Председник Општине;

1. представља и заступа Општину,
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине,
3. наредбодавац је за извршење буџета,
4. оснива општинску службу за инспекцију и ревизију коришћења буџетских средстава,
5. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине,
6. усмерава и усклађује рад Општинске управе,
7. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим Статутом или одлуком Скупштине општине,
8. информише јавност о свом раду,
9. врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Општине.

Члан 55.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине и 11 чланова Општинског већа.

Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа.

Члан 56.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Члан 57.

Општинско веће:

1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина,
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине,
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године,
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине,
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине,
6. стара се о извршавању поверсних надлежности из оквира права и дужности Републике,
7. поставља и разрешава начелника Општинске управе,
8. образује стручна саветодавна радна тела за појединачне послове из своје надлежности,
9. информише јавност о свом раду,
10. доноси Пословник о раду,
11. врши друге послове које утврди Скупштина општине.

Члан 58.

Председник Општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник Општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Члан 59.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим Статутом за појединачна питања није предвиђена друга већина.

Члан 60.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и овим Статутом.

Члан 61.

Председник Општине и Општинско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, а најмање једном годишње, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 62.

Председник Општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника Општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника Општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 63.

Разрешењем председника Општине престаје мандат заменика председника Општине и Општинског већа.

Члан 64.

Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник Општине, заменик председника Општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника Општине, заменика председника Општине или члана Општинског већа.

Члан 65.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат председнику Општине и Општинском већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника Општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Општинска управа

Члан 66.

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа, образује се Општинска управа.

Члан 67.

Општинска управа:

1. припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће,
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа,
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузета, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине,
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине,
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини,
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће,
7. доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверилих послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

Члан 68.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 69.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

У Општинској управи образују се организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Члан 70.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 71.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Поред општих услова, лице које учествује на јавном огласу дужно је да испуњава и услове предвиђене Законом о радним односима у државним органима.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

Члан 72.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овим Статутом и одлуком о Општинској управи.

Општинско веће може разрешити начелника, односно заменика начелника на основу обrazloženog предлога председника Општине или најмање две трећине чланова Општинског већа.

Члан 73.

Председник Општине поставља своје помоћнике у Општинској управи који обављају послове из појединих области (за економски развој, туризам, урбанизам, развој месних заједница, заштиту животне средине и пољопривреду, развој инфраструктуре и комунално-стамбено изградњу на територији Општине и сарадњу са надлежним министарствима и др).

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

У Општинској управи може се поставити највише три помоћника председника Општине.

Члан 74.

Одлуку о Општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

Члан 75.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року,
2. изрећи мандатну казну,
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекрајног поступка,
4. издати привремено наређење, односно забрану,
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан,
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Члан 76.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 77.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 78.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 79.

О изузету начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О изузету службеног лица у Општинској управи решава начелник.

В НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 80.

Грађани Општине непосредно учествују у остваривању послова Општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Члан 81.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање пет одсто бирача Општине, који су уписаны у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, ако законом или овим Статутом није другачије предвиђено.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак и процедура спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 82.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа Општине.

Члан 83.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, који може бити: заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице.

Збор грађана сазива председник Општине, председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице, најмање 50 грађана са пребивалиштем на подручју за које се збор сазива и најмање једна четвртина одборника, најмање осам дана пре дана одржавања.

Општинска управа има обавезу да пружи помоћ сазивачу у сазивању и припремању одржавања збора грађана.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајен начин.

Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора.

Члан 84.

Збором грађана председава орган који је збор сазвао или лице које он овласти.

Збор грађана разматра предлоге и заузима ставове о њима ако му присуствује пет одсто бирача према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине, са подручја за које је збор сазван.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању појединих решења, имају сви пунолетни грађани Општине.

Право одлучивања на збору грађана имају и грађани чије је пребивалиште или имовина на подручју за које је збор сазван.

Одлуке на збору грађана се доносе већином гласова присутних грађана са правом одлучивања.

Општинска управа дужна је да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана, а пре њиховог упућивања надлежним органима Општине.

Начин рада и начин утврђивања ставова збора уређују се одлуком Скупштине општине.

Члан 85.

Органи Општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 86.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана Општине.

Захтев грађана из става 2. овог члана пуноважан је ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 одсто бирача Општине, према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана Општине.

Одлука донета на референдуму обавезујућа је, а скупштина општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

Поступак и процедура спровођења референдума уредиће се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 87.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 одсто бирача према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за

избор одборника Скупштине општине, са дела територије Општине за коју се тражи расписивање референдума.

Члан 88.

Органи и службе Општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад и однос запослених у Општинској управи.

Органи и службе Општине дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправилности.

Органи и службе Општине дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

Члан 89.

Органи Општине могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности.

Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете и јавне расправе у складу са Законом и Статутом.

Члан 90.

У Општини се може установити заштитник грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учинене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката Општине.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине на предлог најмање 1/3 одборника.

Надлежност, овлашћења и услове за постављање грађанског браниоца уређује Скупштина општине посебном Одлуком.

Члан 91.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Општине врши јавно правобранилаштво.

Функцију јавног правобранилаштва врши јавни правобранилац.

Јавни правоборилац руководи радом јавног правоборилаштва и предузима радње за које је оно овлашћено.

Јавног правобраноца поставља и разрешава Скупштина општине, на предлог председника Скупштине за период од четири године, с тим да по истеку овог рока, може бити поново постављен.

Надлежност, овлашћења и остала питања од значаја за рад јавног правоборилаштва уређује Скупштина општине посебном одлуком.

VI МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 92.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са дела територије Општине, у Општини се образују месне заједнице.

Месне заједнице су образоване за свако село на територији Општине Смедеревска Паланка и четири градска насеља.

Члан 93.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом и одлуком о оснивању.

Члан 94.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети председник Општине, најмање трећина одборника, савет месне заједнице, или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

О оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице, одлучује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице, прибави мишљење грађана са дела територије Општине на који се предлог односи. Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о промени подручја, односно укидању месне заједнице, прибави и мишљење Савета месне заједнице на коју се предлог односи.

Члан 95.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. обавезним јавним расправама:
 - о предлогу финансијског плана месне заједнице,
 - о завршном рачуну месне заједнице,
 - о годишњим извештајима о раду месне заједнице,
 - у другим приликама када органи Општине или месне заједнице, то одлуче.
2. истицањем дневног ред и материјала за седницу Савета месне заједнице, као и предлога одлука месне заједнице, на огласној табли, односно, огласном простору који је доступан највећем броју грађана, истицањем предлога одлука и других аката, као и обавештавањем грађана о седницама Савета месне заједнице о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање осам дана пре дана њиховог најављеног одржавања,
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте Савета месне заједнице и присуствују седницама Савета месне заједнице.

Члан 96.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

1. средстава обезбеђених у буџету Општине,
2. средстава која грађани обезбеђују самодоприносом,
3. донација,
4. прихода које месна заједница оствари својом активношћу
5. на други начин предвиђен Законом.

Средства која Општина преноси месној заједници обезбеђују се у буџету Општине посебно за сваку месну заједницу, по наменама:

1. средства за рад органа месне заједнице за текуће трошкове,
2. средства за обављање послова који су поверени месној заједници,
3. средства за суфинансирање програма самодоприноса, који је уведен за подручје или део подручја месне заједнице,
4. средства за суфинансирање програма изградње комуналне инфраструктуре у коме грађани учествују са најмање 30% средстава,
5. на други начин предвиђен Законом.

Месна заједница користи средства у складу са финансијским планом, на који сагласност даје надлежни орган Општине.

Члан 97.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При повериавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Члан 98.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе организоване су месне канцеларије у сеоским месним заједницама.

VII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 99.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружују се и остварују сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације, у складу са Законом и Статутом.

Члан 100.

Општина може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и општинама и градовима у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина општине, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује председник Општине или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се у «Међуопштинском службеном листу», после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Члан 101.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина.

Општина оснива и приступа асоцијацијама градова и општина ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса. Општина, такође, кроз чланство у асоцијацијама разменује искуства и остварује сарадњу са градовима и општинама у земљи и другим државама, учествује у заступању сопственог и заједнички утврђеног интереса пред државним органима посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова градова и општина.

Члан 102.

Органи Општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама у интересу Општине и њених грађана.

Члан 103.

Заштита права Општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеном законом.

Члан 104.

Скупштина општине покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу.

Члан 105.

Председник Општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине.

VIII АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 106.

У вршењу послова из своје надлежности Општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Члан 107.

Одлуке и други општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са законом и овим Статутом.

Акти председника Општине и Општинског већа морају бити сагласни са законом, овим Статутом и другим општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и другим општим актима органа Општине.

Члан 108.

Општи акти органа Општине објављују се у «Међуопштинском службеном листу».

Акти из става I. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Општине објављују се у «Међуопштинском службеном листу» када је то тим актима предвиђено.

IX ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 109.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Члан 110.

Предлог за доношење или промену Статута општине може поднети најмање 10 одсто бирача Општине, трећина одборника, председник Општине и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става I. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута Општине, истом одлуком одређује начин и поступак доношења, односно промене Статута и именује Комисију за израду нацрта акта о доношењу или промени Статута Општине.

Скупштина општине усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 111.

Прописи Општине усклађиће се са одредбама овог Статута у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

Члан 112.

Нацрт овог Статута упућује се на јавну расправу.

Члан 113.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут Општине Смедеревска Паланка («Међуопштински службени лист», број 8/02 и 18/04).

Члан 114.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Међуопштинском службеном листу».

Број: 020-9/2008-02/2
У Смедеревској Паланци, 11. јула 2008. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Славољуб Ђурић, дипл.економиста, с.р.

Тачност отправка оверава:



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и члана 110. Статута Општине Смедеревска Паланка («Међуопштински службени лист» број 30/08)

Скупштина општине Смедеревска Паланка, је на седници одржаној 24. јула, донела

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА**

Члан 1.

У Статуту Општине Смедеревска Паланка («Међуопштински службени лист» број 30/08), врше се следеће измене:

Члан 6. мења се и гласи:

«Грб Општине Смедеревска Паланка је следећег блазона:

На црвеном пољу бела црква, на белом пољу црвени лав придржава палисаде, на другом белом пољу три плаве валовите линије и три црвене рибе, на плавом пољу жута ћуприја са испод исписаним годином подизања, у централно зелено – плавом пољу три амфоре из којих истиче вода. Све надвишено златном бедемском круном са три видљива мерлона. Држачи су две женске фигуре са мачем и штитом на којем се препознаје грб Републике Србије. Постамент је благо брдовито тле.

Грб Општине Смедеревска Паланка се користи у три нивоа и то као основни, средњи и велики грб.

Основни грб: штит са хералдичком композицијом надвишен бедемском круном са три видљива мерлона.

Средњи грб: штит основног грба надвишен бедемском круном са три видљива мерлона. Штит обавија венац начињен од грана јесењег храста са плодом испреплетаних траком у бојама заставе Републике Србије.

Велики грб: штит основног грба надвишен бедемском круном са три видљива мерлона. Са обе стране штита су фигуре држача. Постамент је благо бровито тле, а у дну трака са натписом.

Општина Смедеревска Паланка има заставу правоугаоног облика беле боје са односом страница 2 : 1.

У централном делу је основни штит са оквиром у којем се налази 17 (седамнаест) орнамената који представљају 17 села Општине Смедеревска Паланка».

Члан 33. мења се и гласи:
«Скупштина општине има 53 одборника».

Члан 2.

Одредбе члана 33. Статута примењиваће се од наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у «Међуопштинском службеном листу».

Број: 010-6/09-02/2
У Смедеревској Паланци, 24 јула 2009. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Славољуб Ђурић, дипл. економиста, с.р.

Тачност отправка оверава:

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Гордана Костић


На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007) и члана 110. Статута Општине Смедеревска Паланка («Међуопштински службени лист» број 30/08 и 15/09),

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 08. јуна 2011. године донела

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Члан 1.

У Статуту Општине Смедеревска Паланка («Међуопштински службени лист», број 30/08 и 15/09)

Члан 33 мења се и гласи:

«Скупштина општине има 49 одборника».

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Међуопштинском службеном листу».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Број: 010-3/2011-02/2

У Смедеревској Паланци, 08. јуна 2011. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Славољуб Ђурић, дипл.економиста,с.р.

Тачност отправка оверава:



На основу члана 11. и члана 32. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007) и члана 110. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, број 30/08, 15/09 и 08/11),

Скупштина општине Смедеревска Паланка, на седници одржаној 15. децембра 2014. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА СТАТУТА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Члан 1.

У Статуту Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист“, број 30/08, 15/09 и 08/11), врше се следеће измене:

Члан 91. мења се и гласи:

„Послове правне заштите и имовинских права и интереса Општине Смедеревска Паланка врши Општинско правоборавилаштво као посебан орган Општине.

Функцију Општинског правоборавилаштва врши Општински правоборавилац у складу са Уставом Републике Србије, Законом о правоборавилаштву, посебном одлуком коју доноси Скупштина општине и другим општинским правним актима.

Општинског правобранаца поставља и разрешава Скупштина општине, на предлог председника Општине на период од пет година, с тим да по истеку мандата може бити поново постављен.

Надлежност, овлашћења и остала питања од значаја за рад Општинског правоборавилаштва уређује Скупштина општине посебном Одлуком.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 010-5/2014-02/2
У Смедеревској Паланци, 15. децембра 2014. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Славољуб Ђурић, дипл. економиста, с.р.

Тачност отправка оверава:

СЕКРЕТАР
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Гордана Костић

Г. Костић

МЕЂУОПШТИНСКИ СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА: ВЕЛИКА ПЛАНА
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Година XLIII * Број 31 * 31. десембар 2009 * Велика Плана - Смедеревска Паланка

СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

464.

Уставни суд у саставу: председник др Боса Ненадић и судије др Оливера Вучић, др Марија Драшковић, Весна Јилић Прелић, др Агнеш Карагоди, Катарина Манојловић Андрић, мр Драгиша Слијепчевић, др Драган Стојановић и Предраг Ђетковић, на основу члана 167. став 1. тачка 4. Устава Републике Србије, на седници одржаној 19. новембра 2009. године, доносе је

ОДЛУКУ

Утврђује се да одредбе члана 48. став 1. у делу који гласи: „има 3 заменика...“ и став 3. који гласи: „Заменици председника Скупштине општине могу бити на сталном раду“ Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист општине: Велика Плана - Смедеревска Паланка“, број-30/08), нису у сагласности са Уставом и законом.

Образложење

Уставни суд је Решењем ГУЛ-89/2009 од 23. априла 2009. године покрену поступак за оцену уставности и законитости одредба члана 48. став 1. у делу који гласи: „има 3 заменика“ и става 3. који гласи: „Заменици председника Скупштине општине могу бити насталном раду“ Статута наведеног у изреци.

Наведено Решење Уставни суд је доноео на основу овлаšćења из члана 168. став 1. и члана 175. став 2. Устава, да самостално покрене поступак за оцену уставности и законитости Одлуке о изменама и допунама Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист општине: Велика Плана - Смедеревска Паланка“, број 18/04), поред остalog, оценио да се основано поставља и питање уставности и законитости одредбе члана 48. ст. 1. и 3. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист општине: Велика Плана - Смедеревска Паланка“, број 30/08), у делу става 1. који гласи: „има три заменика“ и става 3. који гласи: „Заменици председника Скупштине општине могу бити насталном раду“.

Уставни суд је, на основу члана 33. став 1. Закона о Уставном суду („Службени гласник РС“, број 109/07), наведено Решење доставио на одговор Скупштини општине Смедеревска Паланка.

Скупштина општине Смедеревска Паланка је у одговору навела да се разлоги за увођење три заменика председника Скупштине општине налазе у значајно измене и проширењем надлежностима општине нахон ступања на снагу Закона о локалној самоуправи из 2007. године и Закона о финансирању локалне самоуправе из 2006. године, кво и закона из области заштите животне средине, а да се приликом усвајања

наведеног решења из члана 48. Статута имало у виду и мишљење Министарства за државну управу и локалну самоуправу да подвodom примене члана 37. Закона о локалној самоуправи из 2002. године, према коме би Скупштина општине из разлога целиснодности или другог оправданог разлога могла имати више од једног заменика председника скупштине општине. Указују да Влада, сагласно овлашћењима из Закона о локалној самоуправи, има начина да обустави од извршења општи акт јединице локалне самоуправе за који сматра да није сагласан Уставу и Закону. Такође, указују да је Министарство за државну управу и локалну самоуправу - Сектор за управни надзор 8. септембра 2008. године извршило надзор у примени одредба Закона о локалној самоуправи из 2007. године и да тада нису стављене примедбе на избор три заменика председника скупштине општине. Поводом става 3. члана 48. Статута, према коме „заменици председника скупштине могу бити на сталном раду“, у одговору се наводи да се одредбе Закона о локалној самоуправи које се односе на председника скупштине општине односе и на заменике председника скупштине општине и да одредба Закона којом је прописано да „могу бити на сталном раду даје могућност да буду плаћена лица што не значи да морају и даје то супротно закону“. Такође, наводе да је одредбама члана 8. став 1. тачка 1. Закона о радним односима у државним органима, који се согласно члану 189. Закона о државним службеницима примењује једино на радне односе у локалној самоуправи, изричito предвиђено да се лице прима у радни однос у државном органу на основу акта о избору, односно постављењу на функцију, из чега, по оцени доноса о акта, произлази да изабрана лица заснивају радни однос у органу у којем су изабрана на функцију и да су заменици председника скупштине општине изабрана лица. Предлаже се да Уставни суд обустави поступак за оцену уставности и законитости одредбе члана 48. Статута.

У спроведеном поступку Уставни суд је утврдио да је Скупштина општине Смедеревска Паланка, на седници одржаној 11. јула 2008. године, на основу члана 11. и члана 32. тачка 1, а у вези члана 100. вложећег Закона о локалној самоуправи, донела Статут општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист општине: Велика Плана - Смедеревска Паланка“, број 30/08). Оспореним одредбама члана 48. Статута прописано је: да председник скупштине општине има три заменика који га замењују у случају његове одсутности и спречење да обавља своју дужност (став 1); да се заменици председника Скупштине бирају и решавају на исти начин као и председник Скупштине (став 2); да заменици председника скупштине општине могу бити на сталном раду (став 3).

Уставом Републике Србије утврђено је: да утономне покрајине, у складу са Уставом и статутом утономне покрајине, а јединице локалне самоуправе, у складу са Уставом и законом, самостално прописују уређење и надлежност својих органа и јавних служби

(члан 179); да је скупштина највиши орган аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе (члан 180, став 1); да сви закони и други општи акти донети у Републици Србији морају бити сагласни са Уставом (члан 194, став 3); да статути, одлуке и сви други општи акти аутономних покрајина и јединице локалне самоуправе морају бити сагласни са законом (члан 195, став 2).

Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) прописује: да је највиши правни акт јединице локалне самоуправе статут, којим се, поред осталог, уређује организација и рад органа и служби (члан 1); да је општина основна територијална јединица у којој се остварује локална самоуправа, која је способна да преко својих органа самостално врши сва права и дужности из своје надлежности и која има најмање 10.000 становника (члан 18, став 1); да општина статутом и другим општим актом уређује начин, успове и облике вршења права и дужности из своје надлежности (члан 19); да су органи општине - скупштина општине, председник општине, општинско веће и општинске управе (члан 27); да скупштина општине, у складу са законом, бира и разрешава председника скупштине и заменика председника скупштине (члан 32, став 1 тачка 10); да скупштина општине има председника скупштине, који се на предлог најмање једног одборника бира из реда одборника тајним гласањем већином од укупног броја одборника скупштине општине и да председник скупштине може бити на сталном раду у општини (члан 38, ст. 1, 3. и 5); да председник скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и да се заменик председника скупштине бира и разрешава на исти начин као и председник скупштине (члан 39); да су председник општине и заменик председника општине на сталном раду у општини (члан 43, став 6); да чланови општинског већа могу бити на сталном раду (члан 45, став 9). У прелазним и завршним одредбама Закона прописано је да ће новонабрана скупштина јединице локалне самоуправе ускладити свој став ту са одредбама овог закона најкасније у року од 90 дана од дана свог конституисања (члан 100) и да ће се одредбе овог закона о ограничењима јединице локалне самоуправе примењивати од спровођења наредних избора за одборнике скупштина јединице локалне самоуправе (члан 101).

Из наведених одредба Устава и Закона о локалној самоуправи, по оценама Уставног суда, следи да су органи јединице локалне самоуправе утврђени законом и да овлашћење јединице локалне самоуправе да је на основу одредбе члана 179. Устава самостално прописује уређење и надлежност својих органа и јавних служби и то неограничено, већ прописивање уређења и надлежности органа сваке јединице локалне самоуправе мора бити у складу са Уставом и законом. У том смислу, јединица локалне самоуправе није Уставом овлашћена да утврђује своје органе, већ само да

прописује њихово уређење и надлежност, и то у складу са Уставом и законом.

Оспореним одредбама члана 48. Статута прописано је да председник Скупштине општине има три заменика који га замењују у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и да заменици председника Скупштине општине могу бити на сталном раду. Како је одредбом члана 39. став 1. Закона о локалној самоуправи изричito предвиђено да председник Скупштине општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и како је у одредбама члана 43. став 6. и члана 45. став 9. Закона наведен круг лица која могу бити на сталном раду у скупштини јединице локалне самоуправе, а то су председник скупштине општине, председник општине и заменик председника општине, као и чланови општинског већа, Уставни суд је оценио да одредбе члана 48. став 1. Статута општине Сmederevske Palanki у делу који гласи: „има три заменика“ и става 3. који гласи: „заменици председника Скупштине општине могу бити на сталном раду“ нису у сагласности са одредбама члана 38. став 3, члана 39. став 1, члана 43. став 6. и члана 45. став 9. Закона о локалној самоуправи. Из наведених разлога, Уставни суд није прихватио наводе из одговора доносиоца оспореног акта о разлозима који су Скупштине општине Сmederevske Palanki руководили да питање броја заменика председника Скупштине општине који могу бити на сталном раду у Скупштини општине уреди на начин како је то прописано оспореним одредбама члана 48. ст. 1. и 3. Статута.

С обзиром на то да су, према оцени Уставног суда, оспорене одредбе члана 48. ст. 1. и 3. Статута несагласне са законом, а да према одредби члана 195. став 2. Устава статуту јединице локалне самоуправе морају бити у сагласности са законом, Уставни суд је оценио да ове одредбе на наведеним деловима нису у сагласности ни са Уставом.

На основу изложеног и одредба члана 45. тач. 1) и 4) Закона о Уставном суду, Уставни суд је одлучио као у изреци:

На основу члана 168. став 3. Устава, одредбе члана 48. став 1. у делу који гласи: „има 3 заменика...“ и став 3. који гласи: „заменици председника Скупштине општине могу бити насталном раду“ Статута наведеног у изреци, престају да важе даном објављивања одлуке Уставног суда у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Република Србија, УСТАВНИ СУД
Број: ЈУл-89/2009, 23. 12. 2009. године
Београд

ПРЕДСЕДНИК
УСТАВНОГ СУДА
др Боса Ненадић, с.р.

САДРЖАЈ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА ДРУГА АКТА

464. Одлука Уставног суда број ЈУл-89/2009

847

Издавач: Скупштина општине Сmederevske Palanki, Вука Карапића број 25, тел. 321-087 и 316-644.
Одговарни уредник Гордана Костић. Рачун општинске управе СО Сmed. Palanki 840-137 641-37.
Компјутерска припрема: Установа Народна библиотека Сmed. Palanki - Издавачка делатност.