

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА  
ОПШТИНСКА УПРАВА**

**ГОДИШЊИ ПЛАН  
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА  
ЗА 2020. ГОДИНУ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

Број: 355-691/2019-01  
См. Паланка, 10.10.2019.г.

## САДРЖАЈ:

1. УВОД.....	4
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	5
3. ПЛАН И ПРОГРАМ ПО ИНСПЕКЦИЈСКИМ СЛУЖБАМА ЗА 2020. ГОДИНУ.....	5
3.1 ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	5
3.1.1 Увод.....	5
3.1.2 Циљеви.....	5
3.1.3 Основ за спровођење инспекцијских надзора.....	6
3.1.4 Учесталост обухвата вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика.....	7
3.1.5 Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор.....	8
3.1.6 Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор.....	8
3.1.7 Процењени ризик за надзиране субјекте, односно делатности или активности које ће се надзирати.....	8
3.1.8 Период у коме ће се вршити инспекцијски надзор.....	9
3.1.9 Облици инспекцијског надзора.....	9
3.1.10 Организациона структура.....	9
3.1.11 Расподела ресурса.....	9
3.1.12 Планирање инспекцијских надзора и службених контрола.....	10
3.1.13 Очекивани обим ванредних активности инспектора за заштиту животне средине и мере и активности за спречавање рада нерегистрованих субјеката.....	10
3.1.14 Саветодавне посете.....	11
3.1.15 Превентивне мере.....	11
3.1.16 Мере и активности за спречавање рада нерегистрованих субјеката.....	11
3.1.17 Списак привредних субјеката који су предмет инспекцијског надзора у 2020. години.....	13
3.1.18 Извештавање.....	16
3.1.19 Предлози за унапређење квалитета рада.....	16
3.1.20 Завршна напомена.....	16

3.2 ПЛАН ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ.....	17
3.2.1 ОПШТИ ПОДАЦИ.....	17
3.2.2 ПРОПИСИ.....	18
3.2.3 КОНТРОЛА ПРЕВОЗА ПУТНИКА И ТЕРЕТА .....	18
3.2.4 КОНТРОЛА ПУТЕВА, ПУТНЕ ОПРЕМЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКТА.....	19
3.2.5 ПРОЦЕНА РИЗИКА.....	21
3.2.6 НАПОМЕНА.....	21
3.3 ПЛАН ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ.....	22
3.3.1 Циљеви.....	22
3.3.2 Активности.....	22
3.3.3 Динамика.....	22
3.3.4 Опште.....	23
3.3.5 Распоживост ресурса.....	24
3.3.6 Процена ризика.....	24
3.3.7 Одреднице за степен ризика.....	25
3.4 ПЛАН КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ.....	27
3.4.1 ГОДИШЊИ ПЛАН ПО МЕСЕЦИМА .....	28
3.4.2 Процена ризика.....	31
4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА .....	31

## 1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове у Општинској управи Општине Смедеревска Паланка за 2020. годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр.36/2015).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одељења за инспекцијске послове у 2020. године, непосредне примене закона и других прописа, праћење стања на територији Општине Смедеревска Паланка из области комуналне, саобраћајне, грађевинске и заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Општине Смедеревска Паланка.

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Општине Смедеревска Паланка
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који су планирани за остваривање у 2020. години, а који су везани за програмске активности Одељења за инспекцијске послове, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима су основа за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа. Инспекција спроводи редован, ванредан, контролни и допунски надзор који може бити теренски и канцеларијски. Редован инспекцијски надзор врши се по Плану инспекцијског надзора, ванредан врши се ради преузимања хитних интервенција ради спречавања или отклањања непосредне опасности по представкама и захтевима странака упућеним усменим, писменим путем, телефонским пријавама, као и непосредним запажањима инспектора на терену и поводом захтева надзираног субјекта. Утврђујући и потврђујући инспекцијски надзор врши се по захтеву надзираног субјекта. Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног надзора.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места. Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. У вршењу инспекцијског надзора инспекција сарађује са другим надлежним инспекцијама, правосудним органима, тужилаштвом и муп-ом.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ			
КОРДИНАТОР РАДА ИНСПЕКЦИЈЕ			
ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	ИНСПЕКТОР ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ	ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР	КОМУНАЛНИ ИНСПЕКТОР

## 3. ПЛАН И ПРОГРАМ ПО ИНСПЕКЦИЈСКИМ СЛУЖБАМА ЗА 2020. ГОДИНУ

### 3.1 ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

#### 3.1.1. УВОД

План рада представља акт који има за циљ унапређење рада инспектора за заштиту животне средине у спровођењу инспекцијских надзора на територији Општине Смедеревска Паланка за период јануар-децембар 2020. год., донет је по основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр. 36/2015,44/2018- др.закон и 95/2018) и чл.109. Закона о заштити животне средине (Сл. гласник РС бр:135/04;36/09-др.закон;72/09- др закони и 43/2011-одлука УС, 14/2016,76/2018 и 95/2018-др. закон).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова инспекције за заштиту животне средине у 2020. години, као и табеларни приказ планираних надзора ради праћења стања заштите животне средине на територији Општине Смедеревска Паланка.

Предности израде годишег плана, огледају се у: праћењу квалитета животне средине и утицаја загађујућих материја и енергије на животну средину; квалитетнијег прикупљања података за вођење и ажурирање локалног регистра извора загађивања; превенцију и заштиту од удеса; квалитетнију израду извештаја и пружања информација становништву о спроведеним активностима и стању животне средине; подизање свести о значају заштите животне средине; успостављање, одржавање и унапређење информационог система животне средине.

#### 3.1.2. ЦИЉЕВИ

Циљеви Годишег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа односно, планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и

вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Општи циљ овог Плана је заштита животне средине и то:

- заштита права грађана на здраво окружење и животну средину и
- заштита права надзираних субјеката на законит и безбедан рад.

Овај циљ се постиже остваривањем добре организације и спровођења инспекцијског надзора у подручју надлежности за објекте-постројења која нису наведена у чл.133., Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 -одлука УС, 132/2014 ,145/2014,83/2018,31/2019 и 37/2019-др. закон) и за које дозволу за градњу издаје локална самоуправа Смедеревска Паланка и надлежностима прописаним чл. 20. ,Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС "бр 129/07 и 83/2014 -др.закон,101/2016-др.закон и 47/2018).

Ефикасна организација инспекцијског надзора у области заштите животне средине остварује се унапређењем самог надзора, координацијом активности,континуалним праћењем нових технологија у овој области, квалитетном проценом ризика, континуалном едукацијом субјеката животне средине у виду писаних процедура, упутстава, водича, тренинг едукација, и сл.; праћењем база података специјализованих овлашћених субјеката (Агенција за заштиту животне средине; Завода за заштиту природе, и др.). Посебан циљ делотворног спровођења инспекцијског надзора у области заштите животне средине , постиже се стављањем приоритета на превентивне мере, надзирање и контролу њиховог спровођења у сврху потпуног елиминисања штетних утицаја или свођења истих, на најмању могућу меру .

### **3.1.3. ОСНОВ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА**

Темељ за инспекцијске надзоре и службене контроле су :

#### **ОСНОВНИ ЗАКОНИ:**

- Закон о општем управном поступку ( "Сл. гласник РС" бр.18/16 и 95/2018-аутентично тумачење);
- Закон о инспекцијском надзору ( "Сл. гласник РС" 36/2015,44/2018- др.закон и 95/2018)
- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС "бр 129/07 и 83/2014 -др.закон,101/2016-др. Закон и 47/2018);

#### **ПОСЕБНИ ЗАКОНИ:**

- Закона о заштити животне средине (Сл. гласник РС бр: 135/04;36/09-др.закон;72/09- др закони и 43/2011-одлука УС, 14/2016,76/2018 и 95/2018-др. закон);
- Закон о процени утицаја на животну средину ("Службеном гласнику РС", бр. 135/2004 и 36/2009);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, бр.135/04 и 25/2015),
- Закона о заштити од буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 36/2009 и 88/2010 );
- Закон о управљању отпадом (Сл. гласник РС бр: 36/09;88/10 ,14/2016 и 95/2018-др.закон);
- Закона о заштити ваздуха ("Службеном гласнику РС", бр. 36/2009 и 10/2013);
- Закон о хемикалијама („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15),
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009),

- Закон о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. 14/2016 и 95/2018-др.закон)

ПОДЗАКОНСКИ АКТИ ДОНЕТИ ПО ОСНОВУ ОВИХ ЗАКОНА:

- Уредбе и Правилници донети по основу посебних закона од стране ресорног Министарства ;

-Одлука о мерама за заштиту од буке у животној средини на територији Општине Смедеревска Паланка("Међуопштински службени лист" бр.34/2012).

### **3.1.4. УЧЕСТАЛОСТ ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОБЛАСТИМА И СВАКОМ ОД СТЕПЕНА РИЗИКА**

Годишњи план инспекцијског надзора Инспекције за заштиту животне средине спровешће се на основу процене ризика, уз коришћење алата за процену ризика и одређивање приоритета контроле вршења редовног инспекцијског надзора у одређеним областима животне средине инспекцијског надзора урађене за сваку област животне средине одвојено, који се односе на:

- емисију буке у животној средини према Закону о заштити од буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 36/2009 и 88/2010 );
- услове и мере од штетног дејства нејонизујућих зрачења у животној средини при коришћењу извора нејонизујућег зрачења према Закону о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009) ;
- промет и коришћење хемикалија и утицај на животну средину према Закону о хемикалијама („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15);
- контролу мера утврђених у поступку процене утицаја пројеката на животну средину према Закону о процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004 и 36/2009) ;
- контролу услова и мера утврђених у интегрисаним дозволама за рад постројења и обављање активности према Закону о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и 25/2015);
- услова и мера утврђених у дозволама за управљање неопасним и инертним отпадима издатим од овог органа, Закон о управљању отпадом (Сл. гласник РС бр. 36/09; 88/10 ,14/2016 и 95/2018-други закон );
- услова и мера утврђених у дозволама за рад у складу са чл. 56., Закона о заштити ваздуха ("Службеном гласнику РС", бр. 36/2009 и 10/2013);
- услова и мера утврђених актима донетих у складу са Законом о заштити природе ("Сл.гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр.,14/2016 и 95/2018-др.закон);
- оцену мера и поступака за смањења утицаја на животну средину и израду предлога за измену услова утврђених у дозволи као и њену ревизију, одузимање или обнављање;
- контролу и праћење мониторинга оператера;
- контрола примене прописаних ( актима овог органа) мера у случају удеса;
- контролу рада извора загађивања и контрола квалификованог лица одговорног за стручан рад постројења у складу са законским прописима из области заштите животне средине;
- квантификацију утицаја активности надзираног субјекта на животну средину;
- контролу вођења прописаних евиденција и доставе прописаних извештаја надлежним органима;
- сарадњу са правосудним органима, органима државне управе, организационим

јединицама и службама општинске управе, стручним институцијама, предузећима и другим субјектима заштите животне средине.

### **3.1.5. ПРЕГЛЕД НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА КОД КОЈИХ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

За инспекцијски надзор у свакој области животне средине, дат је табеларни приказ Плана инспекцијског надзора и активности инспекције за заштиту животне средине у 2020. години. Према потреби и по захтеву странке инспектор за заштиту животне средине ће давати стручну и саветодавну подршку привредним субјектима у складу са Законом о инспекцијском надзору. Ванредни инспекцијски надзори код оператера вршиће се када је неопходно да се, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представци правног или физичког лица.

### **3.1.6. ТЕРИТОРИЈАЛНО ПОДРУЧЈЕ НА КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

Инспекција за заштиту животне средине надлежна је за вршење инспекцијског надзора над спровођењем мера заштите животне средине на територији Општине Смедеревска Паланка, која обухвата 4 месне заједнице на територији града и 17 месних заједница сеоских територија.

### **3.1.7. ПРОЦЕЊЕНИ РИЗИК ЗА НАДЗИРАНЕ СУБЈЕКТЕ, ОДНОСНО ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ СЕ НАДЗИРАТИ**

Процена ризика у току припреме Плана инспекцијског надзора вршена је тако што је вршено праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора, идентификовани су ризици на основу закона, који могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта, на основу чега је вршена процена тежине штетних последица и вероватноћа њиховог настанка, тако да се добије процењени степен ризика.

Тежина штетних последица процењује се полазећи од:

- 1) *природе штетних последица*, која произлази из врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која врши у склопу свог пословања или поступања
  - 2) *обима штетних последица*, пре свега круга лица који користе робу, производ или услуге, односно круга лица која остварују одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом.
- У поступку одређивања процене ризика наведених постројења користе се одговарајуће контролне листе за процену ризика које су доступне на интернет страници: [www.smederevskapalanka.rs](http://www.smederevskapalanka.rs)

На основу извршене процене ризика у свакој области животне средине, сачињен је План инспекцијског надзора инспекције за заштиту животне средине за 2020. годину, која ће се спроводити кроз оперативне планове који су урађени за сваку област појединачно. Листа приоритетних активности инспекције за заштиту животне средине у 2020. години приказана је у Табели 1. овог Плана.



Све Контролне листе које инспектори користе у редовним инспекцијским надзорима, доступне су надзираним субјектима на интернет страници:

[www.smederevskapalanka.rs](http://www.smederevskapalanka.rs).

### **3.1.8. ПЕРИОД У КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

Инспекција за заштиту животне средине вршиће инспекцијске надзоре током целе календарске 2020. године. Инспекцијски надзори вршиће се радним даним у радно време надзираних субјекта, осим у хитним случајевима када се отклања непосредна опасност по живот и здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни или животињски свет.

### **3.1.9. ОБЛИЦИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

Редован инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

Ванредан инспекцијски надзор врши се: када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представци правног или физичког лица. Ванредан инспекцијски надзор по захтеву надзираног субјекта може бити утврђујући, који се врши када је потребно утврдити испуњеност прописаних услова након чијег испуњења надзирани субјекат стиче право за почетак рада или обављања делатности, вршења активности или остваривање одређеног права, у складу са посебним законом, или потврђујући, који се врши када надзирани субјекат поднесе захтев да се потврди законитост и безбедност поступања у вршењу одређеног права или извршењу одређене обавезе, односно у његовом пословању. Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршења мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

### **3.1.10. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

Број извршилаца: један инспектор за заштиту животне средине

### **3.1.11. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА**

**Расподела расположивих дана и средстава за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2020. години.**

**Расподела расположивих дана**

Укупан број дана 366  
Укупан број радних дана: 254  
Викенди 104  
Годишњи одмори 28  
Празници 8

### **Опремљеност инспекције**

Инспекција за заштиту животне средине Општине Смедеревска Паланка користи заједничко возило марке Фиат пунто, које није стално доступно. Инспектор за заштиту животне средине користи један заједнички рачунар.

### **Расподела надзора/контрола и других активности по извршиоцу/години**

Инспекцијских надзора по плану: 12(60%)  
Ванредних надзора: 10 (40%)

### **3.1.12. ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНИХ КОНТРОЛА**

За израду Плана коришћени су расположиви подаци у овом Органу, о бројном стању пројеката, за које су издате сагласности на Студије о процени утицаја на животну средину и решења да није потребна процена утицаја на животну средњу у

складу са Законом о процени утицаја на животну средину ("Службеном гласнику РС", бр. 135/2004 и 36/2009); издатих дозвола за управљање неопасним и инертним

отпадима у складу са Законом о управљању отпадом (Сл. гласник РС бр:36/09;88/10 и 14/2016 И 95/2018- други закон); издатих дозвола за рад по основу чл.56., Закона о заштити ваздуха ("Сл. гласник РС", бр.36/09 и 10/13) и издатих дозвола у складу са Законом о хемикалијама („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15); издатих дозвола у складу са Законом о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, бр.135/2004 и 25/2015), као и подаци Агенције за заштиту животне средине, Завода за заштиту природе Србије и др.

### **3.1.13. ОЧЕКИВАНИ ОБИМ ВАНРЕДНИХ АКТИВНОСТИ ИНСПЕКТОРА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ РАДА НЕРЕГИСТРОВаниХ СУБЈЕКТА**

Очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редован инспекцијски надзор, са одговарајућим образложењима Инспектори заштите животне средине ће у 2020. години, поред редовних инспекцијских надзора, обављати и ванредне инспекцијске надзоре. На основу искуства из предходних година, обим ванредних инспекцијских надзора ја различит у различитим областима контроле животне средине.

Анализом расположивих података о извршеним инспекцијским надзорима у

предходним годинама (броју извршених надзора по представкама грађана и правних лица, захтевима надзираних субјаката за утврђујући или потврђујући инспекцијски надзор и сл) изведен је очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у 2020.години у појединим областима и то у области:

- Поступање произвођача неопасног и инертног отпада - око 10 % од укупног броја извршених инспекцијских надзора.
- Заштита од буке у животној средини – око 70% од укупног броја надзора;
- Заштита ваздуха код стационарних извора загађивања без континуалног мерења-око 10%
- Остало-10 %.

### **Очекивани обим**

Очекиваних представки грађана: 10 годишње

Захтева надзираних субјеката: 2 годишње

Сазнања о нерегистрованом субјекту: 2 годишње

### **3.1.14. САВЕТОДАВНЕ ПОСЕТЕ**

Инспектор предузима или изриче превентивне мере ако је то потребно да би се искључила вероватноћа настанка незаконитости и штетних последица.

Кроз саветодавне посете вршиће се: упозоравање надзираног субјекта о његовим обавезама из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротна тим обавезама; пружање стручне и саветодавне подршке (давањем мишљења, објашњења, одговора на питања, издавањем аката о примени прописа и сл.); указивање надзираном субјекту на могућност наступања забрањених или штетних последица његовог пословања или поступања; предлагање предузимања радњи ради отклањања узрока таквих последица; друге мере којима се постиже превентивна улога инспекцијског надзора.

Планиран број службених саветодавних посета зависи од захтева привредних субјеката.

### **3.1.15. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ**

У складу са чл.26. Закона о инспекцијском надзору , инспектор решењем изриче одговарајуће превентивне мере ако је то потребно да би се спречио настанак незаконитости и штетних последица као што су: упозоравање надзираног субјекта о његовим обавезама из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступање супротна тим обавезама; указивање надзираном субјекту на могућност наступања штетних последица његовог пословања или поступања; налагање надзираном субјекту предузимања или уздржавања од одређених радњи ради отклањања узрока вероватних штетних последица , као и одговарајућих мера предострожности у циљу спречавања настанка могућих штетних последица; друге мере којима се постиже превентивна улога инспекцијског надзора.

### **3.1.16. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ РАДА НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА**

Један од главних приоритета Инспекције за заштиту животне средине кроз све инспекцијске надзоре током 2020. године и даље јесте смањење броја нерегистрованих привредних субјеката. Ови инспекцијски надзори вршиће се у складу са чланом 33. Закона о инспекцијском надзору,

према субјектима који нису уписани у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола), или без пријаве надлежном органу или организацији, када је наведени упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности.

Инспекција за заштиту животне средине ће сваког радног дана пружати информације у електронској форми заинтересованим лицима о законским обавезама надзираних субјеката по питањима везаних за прибављање сагласности, дозвола, извештаја и др., аката из области заштите животне средине;

- обављаће надзор над нерегистрованим субјектима према:

- Плану инспекцијског надзора и када није предвиђен планом;

- без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору;

- без издавања налога за инспекцијски надзор, у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора и предузимати мере забране и казнене мере у складу са посебним законским одредбама.

**3.1.17. СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ  
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У 2020. ГОДИНИ**

Табела 1.

<i>Назив надзираног субјекта</i>	<i>Врста активности</i>	<i>Област надзора</i>	Јан.	Фебр.	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Август	Септ.	Окт.	Нов.	Дец.
"РWW" Доо	Сакупљање отпада који није опасан	Управљање отпадом Ризик: низак												x
"Ватроспрем производња" доо	Производња моторних возила	Локални регистар загађивача Ризик: није утврђен	x											
SP Lasta ад Београд "Lasta protect"	Друмски транспорт	Локални регистар загађивача Ризик: није утврђен		x										
"Faeber lighting system" доо	Електро индустрија	Локални регистар загађивача Ризик: није утврђен			x									
"Паланачки кисељак" доо	Производња сокова и минералне воде	Локални регистар загађивача				x								

"Керамика Ђорђевић"	Производња купатилског намештаја	Локални регистар загађивача Ризик:низак						x											
"Месопроект" доо	Трговина на мало у неспецијализованим продавницама	Локални регистар загађивача Ризик:низак						x											
СЗТПР Пекара "Јеша"	Производња хлеб, свежих пецива и колача	Управљање отпадом Ризик: низак							x										
Пекара "Неца"	Производња хлеба, свежих пецива и колача	Управљање отпадом Ризик: низак								x									
"Мегамаркет" доо, огранак "Воћар"	Трговина на мало у нспецијализованим продавницама	Поступање произвођача неопасног и инертног отпада Ризик:низак									x								
СЗТР "Толча"	Резање и обрада дрвета	Управљање отпадом Ризик: низак																	
"Телеком Србија" доо	Мобилне телекомуникације	Нејонизујуће зрачење Ризик:није процењен										x							
Угоститељске радње у	Припрема и послуживање пића	Заштита од буке Ризик:									x								

градском центру		није процењен												
"Стара Варош" доо	Демонтажа олупина	Управљање отпадом Ризик: низак									x			
Бензинска станица "NIS Petrol" доо	Трговина на мало моторним горивима	Заштита ваздуха Ризик: није процењен									x			

Бензинска станица "Almex" доо	Трговина на мало моторним горивима	Заштита ваздуха Ризик: није процењен										x		
"NewPen" доо	Производња графитних оловака од отпадних новина	Управљање отпадом Ризик: није процењен										x		
"Робинс" доо	Објекат за узгој перади	Управљање отпадом Ризик: није процењен											x	

### **3.1.18. ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Инспекција за заштиту животне средине сачиниће и објавити Извештај о раду у 2019. години, најкасније до 31.01.2020. године.

### **3.1.19. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА**

Унапређење квалитета рада инспектора за заштиту животне средине може се остварити :

- побољшањем квалитета искоришћености капацитета и опреме
- обезбеђењем услова за извршење решења ( средстава за ангажовање трећих лица, простора за одузете предмете и сл.);
- дизајнирањем делокруга рада;
- прецизним дефинисањем радних задатака и њиховом интеграцијом у послове и организациону структуру;
- планирањем процеса обуке и изградња персоналних вредности које ће омогућити ефикасније одржавање садашњих и будућих послова;
- идентификацијом и проценом нивоа стручне оспособљености кадрова ;
- решавањем организационих преоблема на радном месту;
- формирањем јединствене базе података;
- обезбеђењем здраве социјалне климе у организацији како би се олакшало пословање и увођење новина у пословању..

Мисија сталног унапређења квалитета рада инспектора за заштиту животне средине је да промовише значај очувања животне средине и омогући стварање услова за додатну едукацију инспектора, као и информисање јавности о значају и резултатима сталног унапређења квалитета рада у циљу очувања здравља и бољег квалитета живота грађана.

Визија сталног унапређења квалитета рада инспектора за заштиту животне средине је достизање безбедне и здраве животне средине у интересу корисника.

### **3.1.20. ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

Општинска управа, одељење за инспекцијске послове Општине Смедеревска Паланка задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2020. годину. Годишњи план инспекцијског надзора за 2020. годину биће редовно ажуриран према потребама.



### 3.2 ПЛАН ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ

<b>Укупан број дана у години</b>	<b>366</b>
<b>Викенди</b>	<b>104</b>
<b>Годишњи одмори</b>	<b>30</b>
<b>Празници</b>	<b>8</b>
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>	<b>224</b>
<b>Редовни инспекцијски надзор</b>	<b>177</b>
<b>Ванредни инспекцијски надзор</b>	<b>25</b>
<b>Едукација</b>	<b>5</b>
<b>Састанци</b>	<b>10</b>

#### 3.2.1 ОПШТИ ПОДАЦИ:

- **Број инспектора:** Послове надзора из надлежности саобраћајне инспекције у 2020. обавља један инспектор;
- **Послови инспектора:** Обавља послове управног надзора над спровођењем одредаба Закона о јавним путевима; Закона о превозу у друмском саобраћају и прописа донетих на основу ових закона о обављању локалног превоза; врши контролу превоза путника у унутрашњем линијском и друмском саобраћају на територији општине Смедеревска Паланка контролише ауто-такси превоз на територији општине; прати укупну проблематику превоза путника и ствари и подноси извештаје Скупштини или другом органу општине; врши контролу хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на територији општине, налаже њену поправку, замену, постављање и уклањање; предлаже органу надлежном за техничко регулисање саобраћаја забрану саобраћаја или саобраћаја одређене врсте возила, на општинском путу или улици, његовом делу или путном објекту; нареди отклањање недостатака на општинском путу и улици, његовом делу или путном објекту којима се угрожава или може бити угрожена безбедност саобраћаја; нареди рушење и уклањање објеката изграђених, односно постављених у заштитном појасу општинског пута и улице; нареди рушење или уклањање ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала и натписа подигнутих, остављених или постављених супротно одредбама закона; искључи из саобраћаја на општинском путу и улици возило којим се обавља ванредни превоз без посебне дозволе; подноси прекршајне пријаве због кршења прописа у овој области; успоставља сарадњу са шефовима месних канцеларија; подноси извештај о раду месечно, квартално и на захтев начелника Одељења. Сарађује са одељењом са за економски развој и израду пројеката из области саобраћаја и инфраструктуре. Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.

### **3.2.2 ПРОПИСИ:**

Одлука о ауто-такси превозу путника на територији општине Смедеревска Паланка (Међуопштински службени лист 2/06, 38/08, 15/09, 27/09, 3/10, 14/11, 1/13, 27/15, 9/17, 22/18)

Одлука о безбедности саобраћаја на путевима општине Смедеревска Паланка (Међуопштински службени лист 1/95, 32/08)

Одлука о управљању јавним паркиралиштима на територији општине Смедеревска Паланка, (Међуопштински службени лист 15/2019)

Одлуке о локалним и некатегорисаним путевима («Међуопштински службени лист» број 27/15, 22/18)

Закон о превозу путника у друмском саобраћају («Сл. гласник РС», бр 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон, 83/2018 и 31/2019)

Закон о превозу терета у друмском саобраћају («Сл. гласник РС», бр 68/2015, 41/2018)

Закон о путевима («Сл. гласник РС», 41/2018)

### **3.2.3 КОНТРОЛА ПРЕВОЗА ПУТНИКА И ТЕРЕТА**

Превоз терета се може вршити као обављање јавног превоза терета и превоз терета за сопствене потребе.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција за путеве и јавни превоз процењује да је ризик низак у области јавног превоза терета и средњи у области превоза терета за сопствене потребе.

Сходно процењеном ризику редовне инспекцијске контроле у овој области ће се вршити једном недељно током целе године, по пријавама и по службеној дужности.

Посебна пажња контроли превоза терета ће се посветити у периоду мај- јун и септембар- октобар када је интензивнији превоз и када ће се поред редовних контрола вршити и ванредне контроле.

Редовне контроле ће се вршити у радно време током целе године док ће ванредне контроле у назначеним периодима бити вршене ван редовног радног времена викендом.

Предмет ових контрола ће бити субјекти који су регистровани за обављање јавног превоза ствари који буду затечени у обављању јавног превоза на територији општине Смедеревска Паланка и субјекти који су регистровани за превоз терета за сопствене потребе.

У циљу превентивног деловања јавност ће се путем локалних медија обавештавати о плану активности инспекције као и о потребним одобрењима које субјекти морају имати.

Ауто-такси превоз представља посебан вид јавног ванлинијског превоза коме се посвећује посебна пажња.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција за путеве и јавни превоз процењује да је ризик висок.

Сходно процењеном ризику редовне и ванредне контроле превоза путника на територији општине Смедеревска Паланка ће се обављати континуирано у току целе године.

Редовне контроле ће се обављати у току радног времена док ће се ванредне контроле вршити викендом и ван редовног радног времена.

Контроле ће се вршити на свим путевима и улицама на територији општине Смедеревска Паланка а код привредних субјеката-правних лица и у њиховим пословним просторијама

Контроли ауто-такси превоза се посвећује посебна пажња имајући у виду да је град донео прописе којим посебно уређује овај вид превоза путника.

Контроле ауто-такси превоза обухватају проверу регистрације такси радње, проверу поседовања решења о одобрењу обављања ауто-такси превоза на територији општине Смедеревска Паланка, рока важења годишње потврде о прегледу возила, проверу поседовања потврде о распореду на ауто-такси станицу, проверу такси дозвола, начина наплате услуга и укључења таксиметра.

Посебан акценат у контролама, у циљу сузбијања сиве економије, ће се ставити на поседовање важећих решења о регистрацији предузећа и радњи.

Такође у контролама вршиће се провера обављања такси превоза на територији општине Смедеревска Паланка ауто-такси превозника који имају регистровану радњу на територији других општина.

Приликом контрола ауто-такси превоза посебан акценат ће се ставити на пословање предузећа која обављају превоз путника.

У циљу превентивног деловања јавност ће се путем локалних медија обавештавати о плану активности инспекције као и о потребним одобрењима које субјекти морају имати. Такође два пута годишње а по потреби и чешће одржаваће се састанци са представницима удружења на којима ће се размењивати информације о стању у овој области и потреби корекције плана контроле ауто-такси превоза.

### **3.2.4 КОНТРОЛА ПУТЕВА, ПУТНЕ ОПРЕМЕ И ПУТНИХ ОБЈЕКТА**

У надлежности саобраћајне инспекције је и надзор над спровођењем Одлуке о општинским и некатегорисаним путевима и улицама.

У пословима контроле инспектори ће предузимати следеће мере :

- забрањивати или обустављати извршење радова на путевима који се изводе противно прописима,
- наређивати отклањање недостатака на путевима који угрожавају безбедност саобраћаја,
- наређивати обустављање радова који се изводе у непосредној близини путева а који могу довести у питање сигурност пута и безбедност саобраћаја,
- наређивати рушење објеката, односно уклањање инсталација изграђених, односно постављених у заштитном појасу пута,
- наређивати рушење или уклањање објеката, материјала, ограда, дрвећа и растиња изграђених, остављених или подигнутих противно Одлуци о општинским и некатегорисаним путевима и улицама,
- наређивати предузимање мера за обезбеђење пута и по потреби забрањивати привремено саобраћај возила која због своје укупне тежине могу да нанесу штету путу,
- предузимати и друге мере и радње за које су овлашћени прописима.

Контроле ће се вршити по службеној дужности и по пријавама странака. Посебна пажња у раду се посвећује пријавама месних заједница и грађана који као странке учествују у поступку и пружају потребну подршку.

Посматрајући контроле са временског аспекта инспектори ће у појединим временским периодима посебну пажњу посветити појединим врстама контроле и то:

Контрола стања дрвећа, обала, живица и других засада поред путева ће се вршити у периоду март-април-мај и септембар-октобар-ноембар, а по истеку законских рокова за њихово одржавање,

Контрола зимског одржавања путева и улица ће се вршити у периоду децембар-јануар-фебруар,

Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза) ће се вршити континуирано у току целе године а посебна пажња ће се посветити у периоду мај-јун-јул-август-септембар због извођења радова на санацији оштећења асфалтних коловоза.

Све остале врсте контрола из области заштите путева ће се вршити континуирано у складу са потребама посла.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора инспекција за путеве и јавни превоз процењује да је ризик средњи. Ово се пре свега односи на сегмент одржавања путева (уређење обала и живица), док се за друге сегменте може рећи да је процењени ризик низак.

У циљу превентивног деловања инспекција ће сарађивати са председницима месних заједница како би месне заједнице у пролеће и јесен спровеле акције уређења обала и живица, и на време обавестиле своје суграђане о потреби сечења растиња како би се избегле казнене одредбе.

Такође у циљу превентивног деловања путем локалних медија грађани ће бити обавештавани о активностима инспекције везаним за уређење обала и живица.

У надлежности саобраћајне инспекције је измена режима саобраћаја на улицама Општине Смедеревска Паланка у случају извођења радова на путу и она се врше сваког месеца у случају пријаве

Измена режима саобраћаја врши се и у случају одржавања скупова у покрету који се одржавају у току читаве године

Табеларни приказ активности инспекције за саобраћај и путеве по месецима:

АКТИВНОСТИ	МЕСЕЦИ											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Редовне контроле јавног превоза и робе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле јавног превоза терета					X	X			X	X		
Редовне контроле јавног превоза путника	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле јавног превоза путника		X				X				X		
Редовне контроле ауто-такси превоза	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ванредне контроле ауто-такси превоза	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контроле јавног превоза путника и робе по пријавама странака	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Редовне контроле путева, путне опреме и путних објеката	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контроле путева, путне опреме и путних објеката по пријавама странака	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Контрола стања дрвећа, обала, живица и других засада поред путева			X	X	X				X	X	X	
Контрола зимског одржавања путева и улица	X	X										X
Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Израда месечних извештаја о раду	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Измена режима саобраћаја услед радова на путу	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Измена режима саобраћаја услед одржавања скупова у покрету	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Редовна контрола такси предузећа Први радио такси			X									
Редовна контрола такси предузећа ДНД Браво				X								
Редовна контрола такси предузећа ВПС Систем					X							

### 3.2.5 ПРОЦЕНА РИЗИКА

Процена ризика за послове саобраћаја извршена је на основу вишегодишње анализе послова и интервенција по основу приава и редовних контрола

Критичан ризик		нелегални превоз путника
Висок ризик		ударне рупе
Средњи ризик		недостатак сигнализације и уклањање растиња
Низак ризик		измена режима саобраћаја
Незнатан ризик		уклањање наноса у путном појасу

### 3.2.6 НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2020. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2020. годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

### 3.3 ПЛАН ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

#### 3.3.1 ЦИЉЕВИ:

Општи циљ је непосредна примена закона, подзаконских аката и прописа из надлежности грађевинске инспекције, док су специфични циљеви одређени у складу са правима и дужностима грађевинске инспекције у вршењу поверених послова од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

#### 3.3.2 АКТИВНОСТИ:

Активности су предложене у складу са циљевима и законским одредбама и систематизовани су по приоритету и степену ризика.

#### 3.3.3 ДИНАМИКА:

Динамика извршења активности је израђена на основу података о броју расположивих извршиоца и дефинисаних циљева. Досадашња пракса показује да се извршење активности одвија на различит начин, уз различито утрошено време за извршење, где су и резултати рада различити и нису пропорционални времену извршења. Разлози су различити, а најчешће: квантитативни потенцијал извршиоца (један инспектор), недозвољен приступ инспектору ЦЕОП-у за недодељене предмете (инспектору се кроз ЦЕОП додељују само предмети након пријаве завршетка темеља и пријаве о завршетку објекта у конструктивном смислу, а о осталим активностима добија само обавештења мејлом, због чега не може да изврши ранији увид у документацију, већ се са истом сусреће на терену), различити услови рада на терену, није прописано време за рад са странкама у канцеларији.

Да би се задати циљеви испунили и да би се пратила планирана динамика, у задњем поглављу дат је предлог за унапређење.

Због великог обима стручних и административних послова грађевинског инспектора, који поред поступања по Закону о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/2014 и 145/14) поступа и по Закону о становању и одржавању зграда („Сл. Гласник РС“ бр. 104/2016), а због постојања само једног грађевинског инспектора, у предлогу за унапређење рада, датом у задњем поглављу, предвиђено је попуњавање систематизованог радног места које је упражњено од 2013. године, још једним грађевинским инспектором.

### 3.3.4 ОПШТЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ	
ЦИЉ	Спровођење Закона, правилника и других подзаконских аката
Програм припада	Општинској управи општине Смедеревска Паланка
Назив органа који спроводи програм	Одељење за инспекцијске послове
Правни основ	Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/2014 и 145/14); Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС” бр. 36/15); Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС” бр. 18/2016); Закон о државној управи; Закон о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“ бр.96/2015)
Одговорна лица	Начелник и грађевински инспектор
Опис	У складу са систематизацијом (наведено у тачки II)
Активности	Дефинисати у складу са надлежностима инспекције
Динамика	Планирати динамику у складу са бројем расположивих дана и бројем извршилаца

### 3.3.5 РАСПОЛОЖИВОСТ РЕСУРСА

Расположиви дани за спровођење инспекцијског надзора и саветодавних контрола			
Укупно дана			365
Викенд		Нерадни дани	104
Празник			12
Годишњи одмор			30
<b>УКУПНО РАДНИХ ДАНА</b>			<b>219</b>
Едукација	Остало поступање	12	
Састанци		3	
Административни рад		80	
Непланиране активности*		30	
Инспекцијски надзор/саветодавне контроле		94	

Табела распореда планираних активности (по извршиоцу)

#### \*Непланиране активности у раду грађевинске инспекције

Осим планираних активности које се спроводе на основу плана (инспекцијски надзор, саветодавне посете, едукације, састанци итд.), грађевинска инспекција Одељења за имовинско-правне, стамбено-комуналне спроводи и непланиране активности за које је потребно планирати одређено време (пријем и обрада поднесака пристиглих е-поштом, телефонске пријаве, пријем странака, поступања по налогу претпостављених и слично). Број дана планираних за овакве активности је 50. Међутим уколико се ове активности (број утрошених дана) повећа, пропорционално ће бити и смањен број планираних инспекцијских надзора/саветодавних посета.

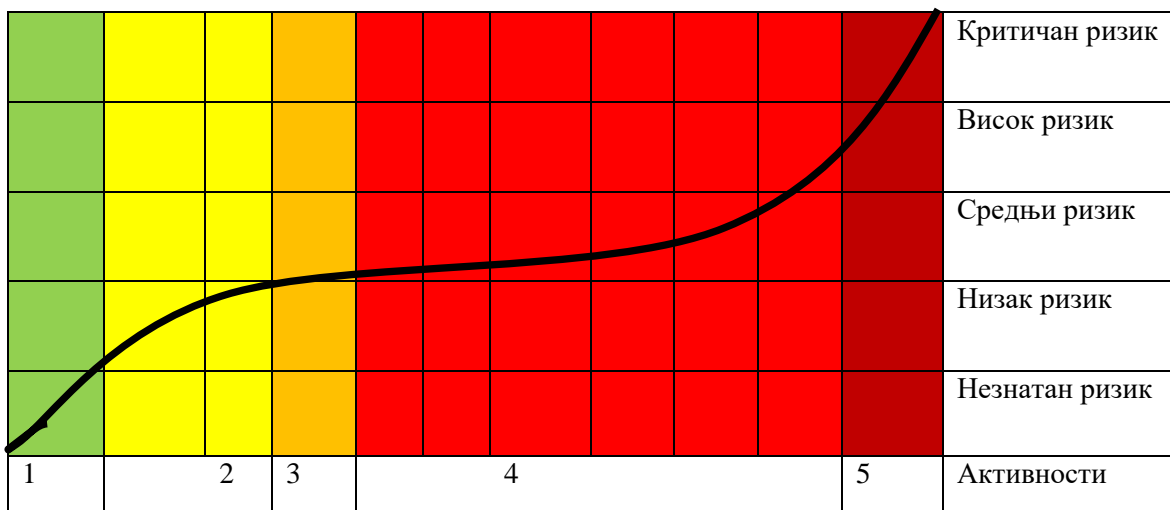
### 3.3.6 ПРОЦЕНА РИЗИКА

настанка последича	Вероватноћа штетних	Незнатна	Ниска	Средња	Висока	Критична
<b>Критична</b>		5	10	15	20	25
<b>Висока</b>		4	8	12	16	20
<b>Средња</b>		3	6	9	12	15
<b>Ниска</b>		2	4	6	8	10
<b>Незнатна</b>		1	2	3	4	5



### Матрица процене ризика

	Ознака	Број бодова
Критичан		25
Висок		15 - 24
Средњи		5 -14
Низак		3 - 4
Незнатан		1 - 2



### 3.3.7 ОДРЕДНИЦЕ ЗА СТЕПЕН РИЗИКА

ЛЕГЕНДА	
1	<b>Контрола изградње објеката по члану 134.</b> (грађевинска и употребна дозвола)
2	<b>Контрола изградње објеката по члану 134.</b> (темељи,
3	<b>Рушење објеката</b>
4	<b>Контрола рада поверених послова Координација послова инспекцијског надзора поверених послова</b>
5	<b>Контрола бесправне градње</b>

Бр	ЦИЉЕВИ	АКТИВНОСТИ	ДИНАМИКА	ИЗВРШИЛАЦ	ИНДИКАТОРИ	РИЗИК	ЗАКОН/ МГАВЛНИК7 УРЕДКА
	Шта желимо постићи?	Како ћемо постићи? Које активности треба предузети?	Колико укупно надзора?	Ко спроводи активност?	Како меримо резултате рада и спроведене активности ?		Који члан Закона или другог акта?
1.	Контрола изградње објеката по члану 134. (грађевинска и употребна дозвола) <b>Контрола</b>	Инспекцијски надзор или Саветодавна посета	20	Инспектор	-Записник -Решење* - Привредни преступ	1	

	извођења радова по члану 145.					- Прекршаји;		
2.	Контрола изградње објеката по члану 134.(темељи, конструктивно)	Инспекцијски надзор	20	Инспектор	-Записник -Извештај пот(Цеоп)	- Привредни преступ - Прекршаји;	2	
	Контрола рокова имаоца јавних овлашћења	Инспекцијски надзор		Инспектор	-Записник	-		
3.	Рушење објеката	Поступак групе за извршење (инспектор може присуствовати)	5	Координатор	-Записник - Закључак о наплати трошкова	-	3	
4.	Контрола испраћење спровођења извршења решења	-					4	
	Координанија послова инспекцијског надзора поверених послова	Саветодавна посета	5	Начелник и Координатор	-Службена белешка - Допис са препорукама	-	44 4	Члан 12 ЗоИН
	Контрола рада поверених послова (на основу притужби грађана и редовна контрола)	Саветодавна посета	30	Инспектор	-Службена белешка - Допис са препорукама	-	4 4	
	Контрола планских докумената	Инспекцијски надзор или саветодавна посета			-Записник или - Службена белешка -Допис са препорукама	-	44	
	Контрола урбанистичких пројеката						5	
	Контрола локацијских услова						5	
5.	Контрола бесправне градње (непосредна надлежност објекти по члану 134.)	Инспекцијски надзор	30	Инспектор	-Записник -Решење* -Затварање градилишта -Закључак	- Привредни преступ -Прекршаји -Кривичне пријаве	5	
Напомена: предвиђа се 15 дана за рад по Закону о озакоњену објеката 2..... -15x2= 30 (решења о рушењу) Број инспектора 2 (*укупно са упражњеним местом) 2.....-70x2= 140 (распоређено по активностима)								

*Врсте Записника:*

- Записник о увиђају на лицу места
- Записник о саслушању странке (уколико странка није потписала прелатходни записник)

*Врсте Решења које се могу донети у току поступка:*

- Решење о обустави радова и уклањању објекта
- Решење о затварању градилишта
- Решење о враћању у првобитно стање
- Решење о забрани коришћења објекта
- Решење о рушењу објекта по Закону о озакоњењу

*Врсте Закључака које се могу донети у току поступка:*

- Закључак о прекиду поступка
- Закључак о обустави поступка
- Закључак о дозволи извршења решења

*Врсте Пријава:*

- Привредни преступ (члан 202, 202а и 203)-**Пријава за привредни преступ, подноси надлежни грађевински инспектор;**
- Прекршаји (208,208а и 208б)- **Захтев за покретање прекршајног поступка, подноси надлежни грађевински инспектор;**
- Кривичне пријаве (219а Кривичног законика)-Није уређено ЗПИ, само кривичним закоником;

### 3.4 ПЛАН КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Послове из надлежности комуналне инспекције обавља руководиоцац и четири комуналних инспектора. Комунална инспекција врши надзор на основу Закона о комуналним делатностима, као и на основу одлука и других подзаконских аката донетих на основу поменутог закона. У вршењу инспекцијског надзора по службеној дужности или поводом представке грађана инспектор је у обавези да редовно обилази део терена који му припада по територијалној подели Општине Смедеревска Паланка, прима телефонске, усмене и писмене поднеске грађана, по њима поступа и у складу са својим надлежностима о уоченим чињеницама приликом инспекциског надзора

сачињава записник. У току поступка обавезан је да поштује и примењује одредбе о Општем управном поступку и Уредбе о канцеларијском пословању.

Прописи по којима поступа комунални инспектор.

Законони:

- Закон о општем управном поступку ( „ Сл.Гласник РС“ бр.18/2016“)
- Закон о инспекцијском надзору („ Сл.Гласник РС“ бр. 36/2015 )
- Закон о комуналним делатностима („ Сл.Гласник РС“ бр. 88/2011 и 104/2016 )
- Закон о становању и оржавању зграда („ Сл.Гласник РС“ бр 104/2016)
- Закон о трговини
- Закон о прекршајима
- Закон о туризму

Одлуке Скупштине Општине Смедеревска Паланка:

- Одлука о комуналној инспекцији Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о комуналном уређењу Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о водоводу и канализацији Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о држању животиња Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о локалним комуналним таксама Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о општем кућном реду у стамбеним и стамбено – пословним зградама на територији Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о условима и начину постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о кућном реду Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о уређењу, одржавању гробаља и сахрањивању Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о поверавању обављања комуналних делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површима и одржавању јавних путева у надлежности Општине Смедеревска Паланка
- Одлука о пијацама на територији Општине Смедеревска Паланка

Комунална инспекција обавља поверене послове који се односе на инспекцијски надзор над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицање радног времена.

### 3.4.1 ГОДИШЊИ ПЛАН ПО МЕСЕЦИМА

**Јануар:**

- Израда годишњег извештаја за сваком инспектора појединачно и за комуналну инспекцију у целини за претходну годину
- Архивирање предмета из пописа акта 355- /2019-ХП/5

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Надзор над стањем површина јавне намене на градском подручју
- Инспекцијска контрола по представкама грађана
- Надзор над уклањањем леда и снега са површине јавне намене (уколико постоје потреба)
- Контрола радног времена угоститељских објеката
- Надзор над коришћењем тротоара и других површина јавне намене за излагање робе уз пословни објекат
- Контрола постављања реклама и других уређаја и објеката за постављање рекламних панона
- Контрола заузећа јавних површина
- Контрола рада “РWW“ d.o.o.Ниш - огранак Смедеревска Паланка

### **Фебруар:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Надзор над уклањањем леда и снега са површине јавне намене (уколико постоји потреба)
- Контрола непрописног паркирања моторних возила на јавним зеленим површинама
- Инспекцијска контрола по представкама грађанајски надзор по представкама грађана
- Превентивно деловање инспекције
- Контрола заузећа јавних површина
- Контрола радног времена угоститељских објеката
- Контрола рада ЈКП „Општинска гробља“ Смедеревска Паланка

### **Март:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола уређења и одржавања дворишта и ограда
- Контрола заузећа јавних површина
- Контрола радног времена угоститељских објеката
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Надзор над постављањем летњих башти на површинама јавне намене
- Надзор над продајом робе на јавним површин без одобрења надлежног органа
- Контрола шахти, окна, водоводне и канализационе мреже као и сливника кишне канализације
- Контрола рада ЈКП „Водовод“ Смедеревска Паланка

### **Април:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Акција пролећног чишћења града
- Контрола нелегалних прикључака на воду
- Контрола заузећа јавних површина
- Контрола радног времена угоститељских објеката
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Уклањање хаварисаних и нерегистрованих возила са површина јавне намене
- Контрола рада ГПД „Нискоградња“ Смедеревска Паланка

## **Мај:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола радног времена угоститељских објеката
- Надзор над постављањем летњих башти на површинама јавне намене
- Контрола раскопавања површина јавне намене
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Контрола заузећа јавне површине без одобрења надлежног органа Општинске управе

## **Јун:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола радног времена угоститељских објеката
- Надзор над држањем животиња у домаћинствима
- Контрола одржавања зелених површина у граду
- Контрола по Одлука о пијацама на територији Општине Смедеревска Паланка
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта

## **Јул:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Надзор над држањем животиња у домаћинствима
- Надзор над распоредом радног времена у ноћним сатима
- Контрола по издатим одобрењима за продају сезонског воћа и поврћа

## **Август:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Надзор над држањем животиња у домаћинствима
- Надзор над распоредом радног времена у ноћним сатима
- Контрола по Одлука о пијацама на територији Општине Смедеревска Паланка

## **Септембар:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Надзор над држањем животиња у домаћинствима
- Надзор над распоредом радног времена у ноћним сатима
- Акција јесењег чишћења града
- Контрола шахти, окна, водоводне и канализационе мреже као и сливника кишне канализације
- Уклањање хаварисаних и нерегистрованих возила са површина јавне намене
- Ангажовање инспектора у припремама за одржавање Крстовданског вашара

## **Октобар:**

- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Израда Годишњег плана инспекцијског надзора
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Контрола радног времена угоститељских објеката на територији Општине Смедеревска Паланка

#### **Новембар:**

- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола по Одлука о пијацама на територији Општине Смедеревска Паланка
- Контрола уклањања летњих башти
- Контрола заузећа јавне површине без одобрења надлежног органа Општинске управе
- Контрола радног времена угоститељских објеката

#### **Децембар:**

- Контрола заузећа јавне површине без одобрења надлежног органа Општинске управе
- Контрола по поднеску грађана или надзираног субјекта
- Надзор над уклањањем леда и снега са површине јавне намене
- Редовна контрола одржавања комуналних објеката и реда у Општини Смедеревска Паланка
- Контрола радног времена угоститељских објеката на територији Општине Смедеревска Паланка

Поред планираних редовних активности комунална инспекције ће константно вршити и ванредни надзор непосредним опажањем на терену.

Ванредни инспекцијски надзор у току 2020 год. спроводиће се у случајевима када на потребу таквог надзора указују променљиве околности у односу на годишњи програм рада или на основу иницијатива или предлога органа, односно по представкама грађана или правних лица.

#### **3.4.2 ПРОЦЕНА РИЗИКА**

Комунални инспектори ће вршити процену ризика за области за које су надлежни коришћењем контролне листе за процену ризика.

## **4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**

За ефективнији и ефикаснији рад Одељења за инспекцијске послове неопходно је:

1. Извршити корекцију контролних листа инспекцијског надзора за све инспекције, а у складу са новим Законом о инспекцијском надзору, и исте поставити на веб- сајт општине,
2. Прилагодити скупштинске Одлуке са новом Законом о инспекцијском надзору, а које су везане за инспекцијски надзор и контролу,
3. Увести јединствен систем примања пријава са терена преко \веб сајта општине-систем

Пријавите комунални проблем,

4. Унапредити комуникацију и успостављање сарадње са осталим Одељењима и службама унутар општинске управе. Посебно треба остварити блиску сарадњу са осталим Јавним комуналним предузећима;
5. Побољшати сарадњу са државним органима и организацијама и јавним предузећима на територији општине,
6. Креирање упуштава за што лакшу примену законских стандарда који су циљ инспекцијских надзора,
7. Омогућити обуку инспектора и прилагођавање новом Закону о инспекцијском надзору,
8. Побољшати сарадњу са републичким инспекцијама у циљу спровођења поверених послова из области трговине и туризма.
9. Побољшати техничку опремљеност Одељења за инспекцијске послове.
10. Кадровско јачање Одељења за инспекцијске послове.
11. Успостављање сарадње инспектора са председницима МЗ. На овај начин ће сваки од инспектора имати бољи увид у стање на терену из области коју контролише и биће у стању да правовремено предузме радње из области свог задужења ;
12. Максимално спровођење Кодекса понашања инспектора. Придржавањем Кодекса понашања инспектора ће се вратити ауторитет и место које припада инспекцијским службама како на терену при обављању инспекцијских надзора тако и унутар саме Општинске управе;
13. Појачати медијску покривеност свих важнијих активности Одељења за инспекцијске послове односно инспектора на терену, да би грађанство стекло увид у све службене радње и активности које инспектори спроводе на терену.
14. Попунити упражњено место, тј. обезбедити још једног грађевинског инспектора;
15. Обезбедити најнеопходнију опрему за рад инспектора на терену, обзиром на број извршилаца и услове рада на терену .
16. Координирати приспелим предметима поштом (е-поштом) или преко писарнице, и достављати пошту надлежној инспекцији или служби, обзиром да пристижу предмети који нису инспекцијски надзор, на којима инспектор губи време на процесуирање истих (завођење, разговор са странкама, одговор о не надлежности или слично).

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Саша Ристић



