

Република Србија
ОПШТИНА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Општинска управа
Одељење за имовинско-правне, стамбено-комуналне,
грађевинске и урбанистичке послове
Број: РОР-СПА-23934-СПІ-2/2017
Датум: 21.09.2017. године
Смедеревска Паланка

Одељење за имовинско-правне, стамбено-комуналне, грађевинске и урбанистичке послове – Одсек за имовинско – правне, стамбено – грађевинске, урбанистичке послове и за спровођење обједињене процедуре Општинске управе Општине Смедеревска Паланка, решавајући по захтеву «ВОЋАР С&М» из Смед. Паланке, ул. Максима Горког бб, поднет преко пуномоћника Сање Антић - Петровић из Смед. Паланке, ул. Душанова бр. 34, за издавање грађевинске дозволе за изградњу складишта готових производа спратности – приземље, на кп. бр. 2639/151 КО Паланка II, у ул. Максима Горког бб, на основу члана 8ђ. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 18. и 22. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл. гласник РС», бр. 113/15 и 96/16) и члана 146. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», број 18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора «ВОЋАР С&М» из Смед. Паланке, ул. Максима Горког бб, поднет преко пуномоћника Сање Антић - Петровић из Смед. Паланке, ул. Душанова бр. 34, за издавање грађевинске дозволе за изградњу складишта готових производа спратности – приземље, на кп. бр. 2639/151 КО Паланка II, у ул. Максима Горког бб, због неиспуњавања формалних услова за даље поступање по захтеву.

Образложење

«ВОЋАР С&М» из Смед. Паланке, ул. Максима Горког бб, преко пуномоћника Сање Антић - Петровић из Смед. Паланке, ул. Душанова бр. 34, дана 19.09.2017. године поднео је преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре захтев број РОР-СПА-23934-СПІ-2/2017 за издавање грађевинске дозволе за изградњу складишта готових производа спратности – приземље, на кп. бр. 2639/151 КО Паланка II, у ул. Максима Горког бб.

Уз захтев је приложена документација: извод из пројекта за грађевинску дозволу који садржи главну свеску број ПГД-1/17-0, пројекат архитектуре број ПГД-1/17-1

и пројекат конструкције број ПГД-1/17-2/1 који је израдио Биро за инжењеринг «Милград С» из Смед. Паланке, а главни пројектант је Радовановић Милан, дипл.инг. арх. лиценца број 300 Л995 13, геодетски снимак кп. бр. 2639/151 КО Паланка II који је израдио овлашћени извођач радова Слободан Марковић, дипл.инг.геод. лиценца број 471 1711 03, пуномоћје подносиоца захтева дато Сањи Антић - Петровић из Смед. Паланке, доказ о уплати републичке административне таксе, таксе за издавање грађевинске дозволе и накнаде за ЦЕОП.

Чланом 135. став 1. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се грађевинска дозвола издаје инвеститору који је уз захтев доставио пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта.

Чланом 16. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл. гласник РС», бр. 113/15 и 96/16), прописано је да се поступак за издавање грађевинске дозволе покреће подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС и да се уз захтев прилаже извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се утврђује садржина техничке документације; пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнади за Централну евиденцију. Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се и доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља; уговор између инвеститора и финансијера, ако је закључен; уговор између инвеститора и имаоца јавних овлашћења, односно други доказ о обезбеђивању недостајуће инфраструктуре, ако је то услов за издавање грађевинске дозволе предвиђен локацијским условима; извештај ревизионе комисије, за објекте за које грађевинску дозволу издаје Министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине; енергетску дозволу, издату у складу са посебним законом, за изградњу енергетских објеката за које постоји обавеза прибављања енергетске дозволе; сагласност сувласника, оверена у складу са законом, ако се гради или се изводе радови на грађевинском земљишту или објекту који је у сувласништву више лица; доказ о уређењу међусобних односа са власником објекта, односно власницима посебних делова објекта, у складу са законом којим се уређује одржавање стамбених зграда, односно надзиђивање, односно претварање заједничких просторија у стамбени односно пословни простор, ако се врши таква врста радова; услови за пројектовање и прикључење објекта на дистрибутивни, односно преносни систем електричне енергије, као и на дистрибутивни, односно систем за транспорт природног гаса, који су прибављени у складу са законом којим се уређује енергетика, а нису садржани у локацијским условима; доказ да је плаћена накнада за промену намене земљишта из пољопривредног, односно

шумског земљишта, у грађевинско земљиште, ако се ради о земљишту за које је прописано плаћање ове накнаде пре издавања грађевинске дозволе.

Зао објекте за које је прописано плаћање доприноса за уређивање грађевинског земљишта, саставни део захтева из става 1. овог члана је и изјашњење подносиоца о начину плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта, као и средствима обезбеђења у случају плаћања на рате, за објекте чија укупна бруто развијена грађевинска површина прелази 200м² и који садржи више од две стамбене јединице.

Чланом 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Службени гласник РС», бр. 113/2015 и 96/16) прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно проверава да ли је надлежан за поступање по захтеву; подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; уз захтев приложена сва документација прописана законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде; У овој фази поступка надлежни орган проверава да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе у складу са издатим локацијским условима.

Чланом 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Службени гласник РС», бр. 113/2015 и 96/16) прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чл. 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака. Против закључка из става 1. овог члана подносилац захтева може изјавити приговор надлежном општинском, односно градском већу, преко надлежног органа, у року од три дана од дана достављања. Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка из става 1. овог члана, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административна такса из члана 16. став 2. тачка 3. овог правилника. Подносилац захтева може само једном искористити ово право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Надлежни орган је поступајући по захтеву за издавање грађевинске дозволе, а у складу са чланом 17. Правилника, проверио испуњеност формалних услова за поступање по захтеву и утврдио следеће:

- да није достављен извештај о извршеној техничкој контроли пројекта за грађевинску дозволу у складу са чл. 76. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката (2Службени гласник РС», број 23/15, 58/16, 96/16 и 67/17);

- да није у изводу из пројекта и главној свесци назначена спратност објекта, као и адреса Бироа за инжењеринг «Милград С» из Смед. Паланке.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема овог закључка, из става 1. овог члана, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе и накнаду наведене у члану 16.ст. 2. тач. 3. овог Правилника.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде наведене у члану 16. тач. 3. овог Правилника.

Имајући у виду да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву, донета је Одлука као у диспозитиву Закључка, на основу члана 135. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 18. и 22. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем («Сл. гласник РС», бр. 113/15 и 96/16).

Поука о правном средству: Против овог закључка може се изјавити приговор надлежном Општинском већу Општине Смедеревска Паланка, у року од 3 дана од дана достављања, уз плаћену републичку административну таксу у износу од 500,00 динара на рачун број 840-742251843-73, модел 97, позив на број 13-093, прималац буџет Републике Србије, преко надлежног органа, електронским путем.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Мирослава Возић, дипл. правник