

МЕЂУОПШТИНСКИ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

**ОПШТИНА: ВЕЛИКА ПЛАНА
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА**

Година LIII * Број 30 * 5. новембар 2019 * Велика Плана - Смедеревска Паланка

310.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС” број 21/16, 113/17, 95/18 и 113/17 – др. закон), Уредбе о критеријумима за расврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС” бр. 88/16), као и члана 22. Одлуке о Општинској управи општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” бр. 1/2019) и члана 15. Одлуке о Општинском правобранилаштву општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” бр. 28/14 и 19/19)

Општинско веће Општине Смедеревска Паланка на седници одржаној 5. новембра 2019. године усвојило је

ПРАВИЛНИК О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист ” 25/19) врши се следећа допуна:

- У делу „ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ” ставу који се односи на помоћнике Председника Општине додаје се следећи текст:

„2. Помоћник председника Општине за економски развој и пољопривреду”

Опис послова: Покреће иницијативе, предлаже пројекте и даје мишљења о начину решавања питања из области за које је надлежан, прикупља податке од значаја за инвестирање, сарађује са надлежним установама и организацијама, привредном комором Републике Србије као и ресорним министарствима, припрема извештаје, информације и анализе, и обавља друге послове по налогу Председника.

Услови: стечено високо образовање из области пољопривредне струке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од четири године или специјалистичким студијама на факултету.”

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана по објављивању на огласној табли Општинске управе општине Смедеревска Паланка и „Међуопштинском службеном листу ”.

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Никола Вучен

САДРЖАЈ

ДРУГА АКТА

310. Правилник о допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву Општине Смедеревска Паланка 2387

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Иван Петковић.