

МЕЂУОПШТИНСКИ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА: **ВЕЛИКА ПЛАНА**
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Година **LI** * Број **49** * **27. новембар 2018** * Велика Плана - Смедеревска Паланка

371.

На основу члана 6. ст. 5. до 7. и члана 7а Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС”, бр. 26/2001, 45/2002, 80/2002- др. Закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/2010, 24/11, 78/11, 57/12- УС, 47/13 и 68/14- др. Закон) и члана 57. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 30/08, 15/09, 8/11, 28/14),

Општинско веће Општине Смедеревска Паланка, на седници одржаној дана 27 новембра 2018 године, донело је

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2019. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину на територији општине Смедеревска Паланка.

Члан 2.

На територији општине Смедеревска Паланка одређено је четири зоне за утврђивање пореза на имовину,

у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Смедеревска Паланка, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу и то: ПРВА зона, ДРУГА зона, ТРЕЋА зона и Четврта ЗОНА, с тим да је ПРВА зона утврђена за најопремљенију зону.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину на територији општине Смедеревска Паланка износе: (табела доле)

Члан 3.

Одлуку објавити у „Међуопштинском службеном листу” и на интернет страни општине Смедеревска Паланка.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”, а примењује се од 01. јануара 2019. године.

Број: 433-643/2018-02/1

У Смедеревској Паланци, дана 27.11.2018. године

ПРЕДСЕДНИК

Општинског већа

Општине Смедеревска Паланка

Никола Вучен

РАЗВРСТАВАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	ПРОСЕЧНА ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА У ДИНАРИМА			
	1. зона	2. зона	3. зона	4. зона
Грађевинско земљиште	3.400,00	1.550,00	195,00	188,00
Пољопривредно земљиште	410,00	410,00	45,00	45,00
Шумско земљиште	-----	-----	49,00	49,00
Станови	45.206,00	43.313,00	41.198,00	26.000,00
Куће за становање	30.398,00	30.398,00	25.877,00	20.000,00
Пословне зграде	74.300,00	52.200,00	52.200,00	38.000,00
Гараже и гаражна места	9.000,00	9.000,00	8.400,00	8.400,00

372.

На основу члана 51. став 1. тачка 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 21/16), члана 46. став 1. тачка 7. и члана 56. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 - др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18) и члана 57. став 1. тачка 7. и члана 71. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 30/08, 15/09, 8/11 и 28/14)

Општинско веће Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 21. новембра 2018.године, донело

РЕШЕЊЕ

- I Живанчевић Драгославу, дипломираном правнику из Смедеревске Паланке, утврђује се престанак рада на положају на радном месту начелника Општинске управе Општине Смедеревска Паланка, због подношења оставке.
- II Рад на пложају начелника престаје 21. новембра 2018. године.

Образложење

Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 21/16) чланом 48. став 3. прописано је да се у јединици локалне самоуправе положајем сматра радно место начелника и заменика начелника Општинске управе. Такође, чланом 51. ставом 1. тачком 2. истог Закона прописано је да рад на положају престаје и подношењем писмене оставке. Како је Живанчевић Драгослав 21. новембра 2018.године поднео писмену оставку на место начелника Општинске управе Општине Смедеревска Паланка, Општинско веће је на седници одржаној 21. новембра 2018.године донело решење којим је утврђено да, због подношења оставке, Живанчевић Драгославу престаје рад на положају, односно радном месту начелника Општинске управе са 21. новембром 2018.године.

Поука о правном средству: Против овог Решења жалба није допуштена али се може покренути управни спор пред надлежним судом у року од 30 дана од дана достављања Решења.

Број: 02-221/2018-02/1

У Смедеревској Паланци, 21. новембра 2018.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Никола Вучен

373.

На основу члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 21/16), а у вези са чланом

46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 - др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18) и члана 57. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 30/08, 15/09, 8/11 и 28/14)

Општинско веће Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 21. новембра 2018.године, донело

РЕШЕЊЕ

- I Тучић Ана, дипломирани правник из Смедеревске Паланке поставља се за вршиоца дужности начелника Општинске управе Општине Смедеревска Паланка.
- II Постављење се врши најдуже на 3 месеца, без спровођења јавног конкурса.

Образложење

Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, бр. 21/16) чланом 56. ставом 2. прописано је да уколико није постављен начелник управе као ни његов заменик, до постављења начелника управе, као и када начелник управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Веће може поставити вршиоца дужности – службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже три месеца, без спровођења јавног конкурса. Имајући у виду чињеницу да је начелнику Општинске управе Општине Смедеревска Паланка утврђен престанак рада на положају због подношења оставке, Општинско веће је на седници одржаној 21. новембра 2018. године донело решење којим је Тучић Ану, дипломираног правника из Смедеревске Паланке поставило за вршиоца дужности на период до 3 месеца.

Поука о правном средству: Против овог Решења жалба није допуштена али се може покренути управни спор пред надлежним судом у року од 30 дана од дана достављања Решења.

Број: 02-222/2018-02/1

У Смедеревској Паланци, 21. новембра 2018.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Никола Вучен

374.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/14 и 47/18), члана 57. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 30/08, 15/09, 8/11 и 28/14) и члана 18. Одлуке о Општинском већу Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 25/16)

Општинско веће Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 21. новембра 2018. године донело

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ
ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И
УКЛАЊАЊУ НЕПРОПИСНО
ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

I

Даје се сагласност на Правилник о коришћењу јавних паркиралишта и уклањању непрописно паркираних возила на територији Општине Смедеревска Паланка број 1397 који је 06.11.2018. године донео в.д. директора ЈКП „Општинска гробља Смедеревска Паланка” у Смедеревској Паланци.

II

Правилник из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 021-13/2018-02/1

У Смедеревској Паланци, 21. новембра 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Општинског већа
Општине Смедеревска Паланка
Никола Вучен

На основу члана 2. Одлуке о одређивању делатности коришћења, уређења и одржавања јавних паркиралишта и јавних гаража за комуналну делатност од интереса за општину Смедеревска Паланка и начину поверавања ове делатности (Међуопштински службени лист општине Смедеревска Паланка број, 31 од дана 23. новембра 2007. Године), в.д. директора Јавног комуналног предузећа „ОПШТИНСКА ГРОБЉА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА“ Ненад Живковић, дана 6.11.2018. године, донео је

ПРАВИЛНИК
О КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ
ПАРКИРАЛИШТА И УКЛАЊАЊУ
НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ
ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА
ПАЛАНКА
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин коришћења, уређења и одржавања јавних паркира-

лишта, пружања услуга паркирања на територији општине Смедеревска Паланка, као и поступање са непрописно паркираним возилима.

ВРСТЕ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 2.

Јавна паркиралишта су површине изграђене, односно одређене за потребе паркирања возила, на којима се коришћење паркинг простора врши уз наредбу.

Паркинг зона представља подручје на коме је дозвољено паркирање у режиму и временском ограничењу које утврђује ЈКП „ОПШТИНСКА ГРОБЉА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА“, из Смедеревске Паланке (у даљем тексту: ЈКП) сагласно овом Правилнику, а Извршни орган општине Смедеревска Паланка даје сагласност на исте.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна паркиралишта.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара, површине између тротоара и коловоза, као и друге површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Посебана паркиралишта су објекти и површине уређени, односно изграђени за паркирање моторних возила са контролисаним уласком-изласком возила.

На основу Одлуке о јавним паркиралиштима, и доказа о уређеном начину коришћења простора за паркирање са власником објекта, утврђује се исти као посебан простор за паркирање возила.

На посебним и општим просторима за паркирање ЈКП обавља делатност до истека рока на који му је Општина поверила вршење комуналне делатности управљања и одржавања јавних паркиралишта.

Члан 3.

Јавна паркиралишта користе се за паркирање:

- бицикала
- бицикала са мотором
- путничких аутомобила
- аутобуса
- теретних и прикључних возила,
а све у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом

КАТЕГОРИЗАЦИЈА ПАРКИРАЛИШТА
ПО ЗОНАМА

Члан 4.

Општа паркиралишта на територији општине Смедеревска Паланка категоришу се по зонама и дозвољеном времену паркирања на следећи начин:

ЗОНА I – време паркирања је ограничено на 120 минута

Назив улице:

1. ул. Олге Милошевић
2. ул. Француска
3. ул. Карађорђева
4. ул. Трг Хероја
5. ул. Светог Саве
6. ул. 10. октобра

7. ул. Вука Караџића (од улице Трг Хероја до улице 10. октобра)
8. ул. Војводе Мишића
9. ул. Првог Српског Устанка (од улице 10. октобра до улице Ђоке Павловића)
10. ул. Шулерићева

ЗОНА II – време паркирања је ограничено на 180 минута

Назив улице:

1. ул. Др. Рајса
2. ул. Првог српског устанка (од улице Ђоке Павловића до улице Кнеза Милоша)
3. ул. Краља Петра I
4. ул. Војводе Степе
5. ул. Вука Караџића (од улице 10. октобра до улице Кнеза Милоша)
6. ул. 20 јули
7. ул. Јефтићева
8. ул. Мике Голубовића
9. ул. Пријепољска
10. ул. Кнеза Милоша

Посебно паркиралиште – време паркирања није ограничено

1. Јавна гаража у улици Војводе Мишића
2. Јавна гаража у улици Вука Караџића
3. Уређена паркиралишта у околини вашаришта

Изузетно, корисник који купи карту за целодневно паркирање, није временски ограничен, без обзира на зону у којој је паркирао возило и без обзира на временско ограничење предвиђено за ту зону.

Члан 5.

ЈКП обезбеђује обележавање и одржавање паркинга места за лица са инвалидитетом у складу и након добијене сагласности надлежног органа Општинске управе за послове саобраћаја, и то најмање по једно место у свакој улици где се наплаћује паркирање, уколико постоје услови и потребе.

Паркинг места за лица са инвалидитетом могу да користе лица са инвалидитетом и то на основу Уверења о степену инвалидитета, које издају филијале ПИО. Лица са инвалидитетом могу бесплатно да користе посебно одређена места на јавним паркиралиштима.

Право на инвалидске паркинг карте имају:

1. особе са инвалидитетом I категорије (војни инвалиди и цивилни инвалиди рата) који су остварили права на: путничко возило, по основу 100 % трајног инвалидитета, право на ортопедски додатак по основу оштећења доњих екстремитета, имају 100% губитак вида на оба ока, односно смањења обостраног вида од 90%
2. друге особе са инвалидитетом по основу: трајног оштећења доњих екстремитета најмање 80%, обољења бубрега која захтевају трајну дијализу, имају 100% губитак вида на оба ока, односно смањења

обостраног вида од 90%, вишеструких сметњи у развоју и аутизму

Члан 6.

ЈКП обележава паркиралишта саобраћајном сигнализацијом (хоризонталном и вертикалном) у складу са позитивно правним прописима и препорукама.

Јавна паркиралишта имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону, радно време, временско ограничење паркирања, начин паркирања и наплате, као и категорије моторних возила која се могу паркирати на том паркиралишту.

Паркиралишта за лица са инвалидитетом, резервисана паркиралишта, заједничка такси стајалишта, посебно се обележавају хоризонталном сигнализацијом жуте боје и вертикалном сигнализацијом која садржи обавештење о намени, као и санкцијама за неовлашћено коришћење паркиралишта.

КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИРАЛИШТА

Члан 7.

Корисник паркиралишта у смислу одредаба овог Правилника сматра се возач, или власник возила уколико возач није идентификован, а који је паркирао возило на паркиралишту.

Члан 8.

Наплата паркирања у зони I врши се сваким радним даном у временском интервалу од 07:00 – 20:00 часова, а суботом од 07:00 до 14:00 часова.

Недељом и државним празником, наплата се не врши. Изузетно, наплата паркирања се може вршити у складу са чланом 3. став 2. Закона о државним и другим празницима.

Члан 9.

Наплата паркирања у зони II врши се сваким радним даном у временском интервалу од 07:00 – 20:00 часова, а суботом од 07:00 до 14:00 часова.

Недељом и државним празником, наплата се не врши. Изузетно, наплата паркирања се може вршити у складу са чланом 3. став 2. Закона о државним и другим празницима.

Члан 10.

Корисник паркиралишта је обавезан да:

- користи паркинг место у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом, хоризонталном и вертикалном, којом је означено паркинг место
- у моменту заустављања возила на паркиралишту плати коришћење паркинга места према времену задржавања на прописан начин и према важећем ценовнику по започетом часу, или да уклони возило са паркиралишта.
- до истека плаћеног времена паркирања, уклони возило са паркиралишта

Члан 11.

На паркиралиштима је забрањено:

- паркирање и заустављање возила супротно постављеном саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији
- паркирање и заустављање нерегистрованог возила
- остављање неисправног, напушеног или хаварираног возила
- паркирање и заустављање возила на паркиралиштима предвиђеним за инвалидна лица и лица са посебним потребама, заједничким такси стајалиштима, као и на резервисаним паркинг местима уколико корисник не спада у наведене категорије
- паркирање возила које не припада категорији возила за које је паркиралиште намењено
- заузимање паркинг места постављањем ограда или сличних препрека без сагласности ЈКП
- заузимање више од једног паркинг места
- вршење услуга поправке или прања возила
- обављање и других радњи које утичу на несметано функционисање паркирања као комуналне делатности од општег значаја

Члан 12.

Видно обележена возила хитне медицинске помоћи, полиције, војске Србије, ватрогасна возила и возила јавних комуналних предузећа када у току интервенције користе јавна паркиралишта, не плаћају накнаду за паркирање.

Возила извођача радова на јавним површинама, за време док се радови изводе, у складу са одобрењем надлежног Општинског органа, нису дужни да плаћају накнаду за паркирање уколико су за време извођења радова принуђени да заузму једно или више паркинг места. По завршеном послу, дужни су да врате паркиралиште у првобитно стање, односно у стање какво је било пре него што су радови изведени, о чему ће се сачинити фото документација и записник са овлашћеним контролором ЈКП. Запослени у Општинској управи плаћају накнаду по повлашћеној тарифи ценовника.

Члан 13.

Становници улица у којима се врши наплата паркирања, као и корисници пословног простора у наведеној зони, имају право на плаћење накнаде у виду претплате на паркирање по тарифи важећег ценовника ЈКП.

ЈКП није дужно обезбедити континуирано слободно паркинг место корисницима паркиралишта из става 1 овог члана.

Основ за стицање права на плаћење накнаде у виду претплате на паркирање за становнике улица у одређеној зони, представља доказ о уредном пребивалишту као и важећа саобраћајна дозвола возила са идентичном адресом власника возила са адресом из доказа о пребивалишту.

Основ за стицање права на плаћење накнаде у виду претплате на паркирање за кориснике пословног простора у одређеној зони представља решење о власништву или коришћењу простора издато од овлашћеног органа (АПР), уговор о закупу простора, доказ о закупу простора, доказ о идентитету носиоца решења, важећа саобраћајна дозвола возила у власништву правног лица/предузетника или уговор о коришћењу сопственог возила предузетника са идентичном адресом из доказа о идентитету носиоца решења.

Паркинг карта коју повлашћени корисник оствари на основу испуњења услова из става 4 овог члана односи се искључиво на улицу у којој се корисник идентификовао.

Корисници из члана 4 овог Правилника свој статус доказују потврдом коју издаје надлежни орган као и доказом о идентитету носиоца решења и важећом саобраћајном дозволом возила у власништву носиоца решења.

Члан 14.

Корисници јавних паркиралишта могу извршити резервацију, односно закуп одређеног паркинг места на одређени временски период, по тарифи из важећег ценовника ЈКП-а.

ЈКП је дужно резервисана паркинг места посебно обележити хоризонталном сигнализацијом (габарити паркинг места жутом бојом са словом „Р” у средишту паркинг места) или физичком запрегом на захтев и о трошку корисника.

Након истека времена закупа, корисник је дужан да постављену запреку уклони, паркинг место доведе у првобитно стање.

У колико купац не испуни обавезу из става два поменутог члана, ЈКП ангажује одговарајуће службе да се запрека уклони о трошку купца, а према добијеној факури за ту услугу.

Члан 15.

Корисницима из члана 5 овог Правилника, ЈКП издаје посебну налепницу, која мора бити видно истакнута са унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила и односи се искључиво на возило за које је издата. Употребом система контроле и наплате ЈКП може да одустане од издавања налепнице, јер оне постоје у бази података које су евидентиране у самом ЈКП-у.

Физичком лицу се може издати највише једна повлашћена паркинг карта, а правном лицу/предузетнику највише три.

Изглед и садржај налепнице утврђује ЈКП и задржава право измене изгледа и садржаја у току важења о сопственом трошку.

Важност повлашћене паркинг карте не може бити дужа од важности саобраћајне дозволе за возило на које се односи.

Члан 15а.

ЈКП ће у складу са Решењем општинског органа управе надлежног за послове саобраћаја о одређивању такси стајалишта обезбедити коришћење отворених паркиралишта за потребе такси стајалишта.

Накнада коју су таксисти као корисници такси стајалишта обавезни да плате за коришћење такси

стајалишта утврђује ЈКП. Уплата која се изврши, односи се на период од 30 наредних дана од дана уплате, по важећем ценовнику ЈКП-а.

Таксисти имају право да користе такси стајалишта једино у случају ако су извршили уплату из претходног става.

НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

Члан 16.

За коришћење паркиралишта корисник плаћа накнаду према тарифној групи којој припада, по важећем ценовнику ЈКП-а.

Члан 17.

Наплата паркирања на општим паркиралиштима врши се помоћу ПАРКИНГ КАРТЕ или електронским путем-слањем СМС поруке. Што се евидентира од стране ЈКП.

Изглед и садржај паркинг карте прописује ЈКП.

Начин коришћења киоск паркинг карте истакнут је на полеђини киоск паркинг карте. Број телефона на који се може послати СМС порука, уколико се плаћање паркирања врши путем мобилног телефона, видно је истакнут на вертикалној саобраћајној сигнализацији.

Наплата паркирања на посебним паркиралиштима врши се помоћу паркинг карте, коју издаје овлашћени радник ЈКП коме је дато овлашћење да врши наплату на уласку у посебно паркиралиште.

ПРЕТПЛАТА НА ПАРКИРАЊЕ

Члан 18.

Претплатна карта се може добити за одређени временски период (месец дана, шест и дванаест месеци) по тарифи важећег ценовника ЈКП.

Претплатна карта за паркирање се плаћа унапред, за период од минимално месец дана, а све према важећем ценовнику ЈКП.

Члан 19.

Дистрибуција киоск паркинг карата врши се искључиво у малопродајним објектима са којима ЈКП успостави уговорни однос, као и у пословним јединицама ЈКП.

Продајно место је видно обележено.

Члан 20.

Куповином паркинг карте, односно заустављањем возила на паркинг месту ако се плаћање врши електронским путем, корисник стиче право коришћења јавног паркиралишта. За коришћење паркиралишта корисник је дужан да у возилу поседује важећу паркинг карту или паркирање плати електронским путем-слањем СМС поруке, што се евидентира од стране ЈКП-а.

Корисник паркиралишта је дужан да :

- прописно користи паркинг киоск карту и у њу унесе тачне податке
- видно истакне купљену киоск паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског

стакла возила или паркирање плати мобилним телефоном

- заустављањем возила на паркинг месту корисник прихвата услове за коришћење јавног паркиралишта.

Члан 21.

Контролу паркирања и исправног коришћења паркинг карата врше овлашћени КОНТРОЛОРИ ЈКП-а.

Контролори имају службену легитимацију и носе службена одела, чији садржај и изглед утврђује ЈКП-а.

Члан 22.

Корисник који не поступа по одредбама чланова 4, 8, 9, 10, 11 и 15а овог Правилника користиће услугу Јавног паркиралишта у дневном трајању, плаћањем доплатне карте због непоседовања паркинг карте, у коју је урачуната и услуга састављања исте.

Доплатна карта због непоседовања паркинг карте важи од тренутка издавања до 20 часова истог дана, односно суботом до 14 часова.

ЈКП „Општинска гробља“ Смедеревска Паланка је дужно да у случајевима, када контролор ЈКП-а установи да корисник није поступио по одредбама чланова 8, 9, 10, 11 и 15а обезбеди одговарајући фото, видео или други одговарајући доказ коме се непоступање документује.

Изглед и садржај доплатне паркинг карте због непоседовања паркинг карте утврђује ЈКП.

Члан 23.

Налог за плаћање доплатне паркинг карте због непоседовања паркинг карте издаје овлашћени контролор ЈКП-а и уручује је кориснику. Када контролор није у могућности да директно уручи налог кориснику, причвршћује га на возило.

Достављање налога за плаћање доплатне паркинг карте због непоседовања паркинг карте на начин из става 1. овог члана, сматра се уредним и касније оштећење или уништење доплатне паркинг карте нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне паркинг карте због непоседовања паркинг карте.

Корисник паркиралишта коме је уручен налог за плаћање доплатне паркинг карте због непоседовања паркинг карте дужан је да поступи по примљеном налогу и плати доплатну паркинг карту због непоседовања паркинг карте у року од осам дана на начин назначен у налогу.

У случајевима да контролор ЈКП-а није у могућности да кориснику уручи налог за плаћање доплатне паркинг карте због непоседовања паркинг карте, или да га причврсти на возило корисника, добијањем опомене по налогу сматраће се да је корисник обавештен о томе да су се стекли услови за примену одредаба члана 23 став 3 овог Правилника.

За кориснике који поступају супротно члану 15а Правилника, контролор ће обезбедити одговарајући фото, видео или други одговарајући доказ којим се

прекршај документује, и овим корисницима достављаће се опомена по налогу.

ПОСТУПАЊЕ СА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИМ ВОЗИЛИМА

Члан 24.

ЈКП је дужно да обезбеди и спроведе уклањање непрописно паркираних возила корисника са зелених или других јавних површина по налогу комуналне инспекције.

ЈКП је дужно да по налогу саобраћајне полиције изврши уклањање непрописно паркираних возила са саобраћајних површина.

ЈКП је дужно да по налогу саобраћајне полиције, или по налогу комуналне инспекције изврши постављање уређаја којима се спречава одвожење возила корисника који користи јавна паркиралишта уз обезбеђење фото снимка и уз сачињавање записника са лица места.

ЈКП је дужно да на возило на којем су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила, испод брисача на предњем ветробранском стаклу видно истакне обавештење да су на возилу постављени уређаји, као и број телефона на који може да се позове овлашћени радник ЈКП-а који ће након што је корисник извршио уплату, уклонити уређаје који су постављени на возилу.

У колико се власник не појави у току радног времена наплате паркирања, возило на којем су постављени уређаји којима се спречава одвожење возила, биће пребачено специјалним возилом „паук“ на зато одређено место, при чему се приликом преузимања возила плаћају и трошкови услуге возила „паук“.

Члан 25.

Овлашћено лице комуналне инспекције и саобраћајне полиције сачињава документацију (записник и фото снимак) у прилогу налога за уклањање возила са видљивим чињеничним стањем у смислу места и времена отпочињања уклањања возила и времена прекршаја, као и регистарских таблица возила, која се чува у архиви ЈКП-а.

Члан 26.

Период започете интервенције, на уклањању непрописно паркираног возила, дефинише се од момента када се постави први хватач-жабица на точак возила, па све док не буде спуштено на платформу специјалног возила за уклањање (паука).

Даље уклањање возила ће се обуставити уколико корисник непрописно паркираног возила дође на место интервенције, а пре него што је возило спуштено на платформу специјалног возила „паук“ и уколико изврши плаћање за започету интервенцију.

У случају из става 2 овог члана примењује се цена за започету интервенцију из важећег ценовника ЈКП-а.

Члан 27.

За уклањање возила из члана 25. Правилника ЈКП користи специјално возило за транспорт возила-паук.

Члан 28.

Уклоњена возила односе се и чувају на месту предвиђеном за чување возила.

На месту предвиђеном за чување возила, ЈКП мора обезбедити двадесетчетворочасовно присуство овлашћеног лица ЈКП. Простор у коме се чувају однета возила мора бити заштићен како би се возило обезбедило од евентуалне штете и како би се евентуални несавесни корисници спречили да преузму возило без измирења обавезе.

Члан 29.

Корисник уклоњеног возила дужан је да по важећем ценовнику ЈКП-а плати:

- трошкове уклањања возила
- трошкове складиштења и чувања возила, при чему се под складиштењем подразумева време након 24 часа од момента када је возило допремљено на депо, а корисник уклоњеног возила није исто преузео, и у том случају врши се наплата лежарине за сваки започети дан, а према важећем ценовнику ЈКП-а.

Члан 30.

Уклоњено возило корисник може преузети са депо-а под следећим условима:

- да се идентификује и евидентира као корисник уклоњеног возила и
- испуни обавезе из члана 29 став 1 тачке 1 и 2 овог Правилника

СТЕПЕН ОДГОВОРНОСТИ ЈКП-а

Члан 31.

ЈКП не сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења и крађу возила на јавним паркиралиштима.

Члан 32.

ЈКП сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења и крађу возила приликом однесења непрописно паркираних возила од момента започињања уклањања, током чувања уклоњеног возила на депо-у, све до момента преузимања возила од стране корисника.

ЈКП не сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења возила која се догоде приликом одношења непрописно паркираних возила (хаварисаних и напуштених), уколико се возило налази у таквом стању да није могуће уклонити га без оштећења што доказује фото снимком и сачињавањем записника са лица места.

Члан 33.

За све рекламације и притужбе корисника надлежан је законски заступник ЈКП-а, или његов заменик.

НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над применама одредаба овог Правилника врши орган општинске управе надлежан за комуналне послове и остали надлежни органи, као и лица у ЈКП-у.

Члан 35.

Правилник ступа на снагу након прибављене сагласности Извршног органа општине, а у року од 8 дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу“ Смедеревска Паланка.

ЈКП „ОПШТИНСКА ГРОБЉА
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА“

в.д. директора
Ненад Живковић

375.

На основу члана 2. Закона о начину и условима признавања права и враћању земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа („Сл. гласник РС”, бр. 18/91, 20/92 и 42/98) и члана 39. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 30/08, 15/09, 8/11 и 28/14)

Скупштина општина Смедеревска Паланка је на седници одржаној 15. октобра 2018. године утврдила предлог

РЕШЕЊА
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА
КОМИСИЈЕ ЗА ВРАЋАЊЕ
ЗЕМЉИШТА КОЈЕ ЈЕ ПРЕШЛО
У ДРУШТВЕНУ СВОЈИНУ ПО
ОСНОВУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШНОГ ФОНДА И
КОНФИСКАЦИЈОМ ЗБОГ
НЕИЗВРШЕНИХ ОБАВЕЗА
ИЗ ОБАВЕЗНОГ ОТКУПА
ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА
И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА
КОМИСИЈЕ

I

У Комисији за враћање земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа разрешава се дужности:

- Драгослав Павловић, судија, председник

II

У Комисију за враћање земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа именује се:

- Михајло Рајић, судија, за председника

III

Ово решење доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Број: 02-193/2018-02/2

У Смедеревској Паланци, 15. октобра 2018. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

376.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Број: 119-01-293/2018-09
Датум: 2. новембар 2018. године
Београд

На основу члана 2. став 1. Закона о начину и условима признавања права и враћању земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа („Службени гласник РС”, бр. 18/91, 20/92 и 42/98) и предлога Скупштине општине Смедеревска Паланка, број: 02-193/2018-02/2 од 15. октобра 2018. године, за измену Решења о образовању Комисије за вођење поступка и донешење решења по захтеву за враћање земљишта

По овлашћењу министра број: 119-01-5/19/2017-09 од 25. јула 2017. године државни секретар у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

РЕШЕЊЕ

I. МЕЊА СЕ Решење о образовању Комисије за вођење поступка и доношење решења по захтеву за враћање земљишта број: 119-01-0098/2011-09 од 17. марта 2011. године и број: 119-01-00198/2012-09 од 6. децембра 2012. године, тако што се уместо:

ДРАГОСЛАВА ПАВЛОВИЋА, досадашњег председника Комисије, за председника Комисије именује МИХАЈЛО РАЈИЋ, судија.

II. Решење доставити: члановима Комисије, Скупштини општине Смедеревска Паланка и писарници Министарства.

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР
Жељко Радошевић
По овлашћењу министра
број: 119-01/5/19/2017-09
од 25. јула 2017. године

377

На основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр. 18/2016)

Секретар Скупштине општине Смедеревска Паланка, је донео

РЕШЕЊЕ
О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ У ОДЛУЦИ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ
УСТАНОВЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР У
СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

Овим решењем врши се исправка грешке у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о оснивању Установе Културни центар у Смедеревској Паланци, бр. 630-10/2018-02/2 од 15 октобра 2018 године у смислу да у члану 1. алинеја 10 уместо

„7112-медијско представљање”

„треба да стоји „7312- медијско представљање ”

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”

Број: 630-12/2018-02/2

У Смедеревској Паланци 31.10. 2018. године

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
Данка Богуновић

САДРЖАЈ**ОДЛУКЕ**

371. Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину на територији Општине Смедеревска Паланка..... 1287

РЕШЕЊА

372. Решење о престанку рада начелника Општинске управе Општине Смедеревска Паланка 1288
373. Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Општинске управе Општине Смедеревска Паланка 1288
374. Решење о давању сагласности на Правилник о коришћењу јавних паркиралишта и уклањању непрописно паркираних возила на територији Општине Смедеревска Паланка 1288
375. Решење о разрешењу председника Комисије за враћање земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа и именовању председника Комисије 1294
376. Решење о образовању Комисије Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде 1294
377. Решење о исправци грешке у Одлуци о изменама и допунама Одлуке о оснивању Установе Културни центар у Смедеревској Паланци 1295

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Иван Петковић.