

МЕЂУОПШТИНСКИ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА: ВЕЛИКА ПЛАНА
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Година LV * Број 5 * 19. фебруар 2021 * Велика Плана - Смедеревска Паланка

8.

На основу члана 190. Устава Републике Србије („Сл. гласник РС”, бр. 98/06), члана 32. став 1. тачка б. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014-др Закон, 101/2016-др Закон и 47/18), члана 86, 99. и 100. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/2010 - Одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - Одлука УС, 50/2013 - Одлука УС, 98/2013 - Одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон и 9/2020) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној дана 19. фебруара 2021.године, донела

ОДЛУКУ

О ОТУЂЕЊУ И ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се поступак, услови и начин давања у закуп и отуђење грађевинског земљишта у јавној својини Општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: Општина) престанак права на истом земљишту и друга питања из ове области.

Члан 2.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине може се отуђивати или давати у закуп под условима прописаним Законом, овом Одлуком и другим прописима.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине даје се у закуп као неизграђено и уређено.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини Општине може се давати у закуп и отуђити ако је донет плански документ на основу кога се издају локацијски услови.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини Општине које има карактер површине јавне намене може се давати у закуп, с тим да се постојеће и планиране површине јавне намене не могу отуђити из јавне својине.

Грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп и као неизграђено земљиште које није уређено, ако учесник у поступку јавног надметања, односно прикупљања понада јавним огласом прихвати прописане услове за уређивање земљишта садржане у јавном огласу и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта.

ІІ ОТУЂЕЊЕ И ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

1. УСЛОВИ ЗА ОТУЂЕЊЕ И ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Члан 3.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине из члана 2. ове Одлуке отуђује се и даје у закуп ради изградње.

Земљиште се даје у закуп на одређено време и то:

- Ради изградње објеката за које се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са чланом 147. Закона о планирању и изградњи, у случају реализације пројекта од значаја за Републику Србију, као и случајевима предвиђеним у члану 100.ст 2. и 3. истог закона – рок трајања закупа је најдуже 5 година;

- за изградњу објеката на грађевинском земљишту у јавној својини које има карактер површине јавне намене – рок трајања закупа је до 5 година.

Грађевинско земљиште у јавној својини које има карактер површине јавне намене даје се у закуп према Програму који доноси Скупштина општине на предлог Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка.

Члан 4.

Почетну цену закупнине и накнаде за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини утврђује Општинско веће у сваком појединачном случају у висини тржишне вредности земљишта на основу процене тржишне вредности Пореске управе или вештака одговарајуће струке.

Почетну цену закупнине грађевинског земљишта у јавној својини које има карактер површине јавне намене, утврђује Општинско веће на основу процене

тржишне вредности Пореске управе или вештака одговарајуће струке.

Члан 5.

Лице коме се земљиште отуђује или даје у закуп дужно је:

- да у року од 30 дана од дана првонажности решења о отуђењу или давању у закуп земљишта закључи уговор са председником Општине Смедеревска Паланка;
- да у року од 30 дана од дана правноснажности решења о отуђењу или давању у закуп земљишта, поднесе захтев надлежном органу за издавање локацијских услова;
- да у року од три месеца од дана издавања локацијских услова прибави грађевинску дозволу и пријави радове;
- да у року од 2 године од дана првонажности грађевинске дозволе изгради објекат у складу са том дозволом.

Члан 6.

Лице коме је дато у закуп земљиште из члана 2. став 4. ове Одлуке, дужно је:

- да пре закључења уговора о закупу, на рачун средстава Општинског буџета Смедеревска Паланка депонује средстава у висини предрачуна трошкова рушења из одобреног пројекта рушења;
- да уклони објекат и земљиште врати у првобитно стање у року од 30 дана од дана истека рока за закуп и
- да у року од 3 дана од дана уклањања објекта у прописаном року, достави писмено обавештење Општинској управи, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове.

Члан 7.

Лицу коме је дато у закуп земљиште из члана 2. став 2. ове Одлуке, које је у прописаним роковима извршило обавезе из члана 6. ове Одлуке Општина враћа депонована средства у висини предрачуна трошкова рушења, ревалоризована за раст цена на мало закључно са даном истека рока за уклањање објекта, а у противном објекат ће бити уклоњен из средстава које је исто лице депоновало за уклањање објекта.

2. НАЧИН ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Члан 8.

Отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине одређено овом Одлуком, спроводи се по тржишним условима, у складу са Законом:

1. јавним надметањем или
2. прикупљањем понуда јавним огласом.

Начин поступка за отуђење и давање у закуп земљишта, одређује Општинско веће.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине може се отуђити или дати у закуп и непосредном

погодбом у случајевима прописаним Законом о планирању и изградњи.

3. ПОСТУПЦИ ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

3.1. Јавно надметање

Члан 9.

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини Општине, доноси Општинско веће.

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање за давање у закуп земљишта у јавној својини Општине доноси Општинско веће.

Јавни оглас објављује се у дневном листу, на званичном сајту Општине Смедеревска Паланка и истицањем на огласним таблама у згради Скупштине општине.

Јавни оглас садржи:

1. податке о земљишту из јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима,
2. податке из урбанистичке, односно планске документације о земљишту и објектима који се на њему могу градити,
3. податке о уређености земљишта,
4. обавештење да је лице коме се даје у закуп делимично уређено или неуређено земљиште, дужно да о свом трошку изврши одређене радове на уређењу тог земљишта,
5. почетни износ закупнине или цене за отуђење земљишта,
6. рок трајања закупа,
7. гарантни износ који сваки учесник мора положити ради учешћа у поступку, као и рок за повраћај истог износа учесницима који не излицитирају земљиште које је предмет поступка,
8. рок за доношење пријава,
9. обавештење о документацији која се мора приложити уз пријаву на оглас и коме се пријава подноси,
10. место и време одржавања јавног надметања,
11. рок и начин плаћања закупнине или накнаде за отуђење земљишта,
12. обавештење о томе да подносилац пријаве губи право на повраћај гарантног износа ако не приступи јавном надметању, односно не учествује у јавном надметању са понуђеним износом, као и да му земљиште буде дато у закуп или се отуђи, а он не закључи уговор у року одређеном овом Одлуком,
13. обавештење о обавезама, роковима и праву из члана 5, 6, 7, 34. став 2. и 35. ове Одлуке,
14. обавештење за случај неизвршавања обавеза из члана 7. ове Одлуке,
15. рок а и начин плаћања накнаде за уређивање истог земљишта,
16. обавештење да му, ако у прописаном року не изгради објекат престаје закуп или се поништава решење о отуђењу и раскидају уговори,

17. обавештење и о другим условима, обавезама, правима и роковима из ове Одлуке.

Гарантни износ из става 4. тачка 7. овог члана износи 50% од почетне цене за отуђење земљишта или од почетног износа закупа.

Члан 10.

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за спровођење поступка отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине (у даљем тексту: Комисија), коју именује Скупштина Општине.

Мандат председника и чланова Комисије траје четири године.

Комисија има председника и четири члана. Комисија ради и одлучује простом већином.

Председник и чланови Комисије не могу бити учесници у поступку јавног надметања.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе Смедеревска Паланка.

Члан 11.

Рок за подношење пријава не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Пријава за учешће на јавном надметању (у даљем тексту: пријава) мора да садржи:

1. име, презиме и адресу, као и матични број пријављеног физичког лица, а за предузетнике и матични број радње, као и порески идентификациони број,

2. назив, односно фирму и седиште правног лица, односно доказ о уписаној делатности у регистар привредних субјеката, порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат,

3. уредно овлашћење за заступање,

4. доказ о уплаћеном гарантном износу и

5. писмену сагласност учесника јавног надметања о прихватању услова јавног огласа, уз тачно навођење података о непокретности која је предмет конкурса.

Члан 12.

Пријава се шаље поштом препоручено, а може се предати преко писарнице Општинске управе са назнаком: „за Комисију за спровођење поступка отуђења и давања у закуп земљишта у јавној својини Општине”.

Ако пријава учесника не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно објављеним условима или није приложен доказ о уплати депозита, односно банкарска гаранција, Комисија ће затражити од учесника да недостатке отклоне пре почетка јавног надметања.

Пријава учесника који није поступио по захтеву Комисије за отклањање недостатака, као и непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

Подаци о пријављеним учесницима су пословна тајна све до момента одржавања јавног надметања.

Члан 13.

Јавно надметање се спроводи најкасније у року од 5 дана од истека рока утврђеног ставом 1. члана 11. ове Одлуке.

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија прво проверава идентитет подносиоца уредних пријава или њихових овлашћених пуномоћника, утврђује ко је од подносилаца пријава стекао статус учесника, те утврђује листу учесника јавног надметања.

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање два учесника, лично или преко овлашћеног пуномоћника.

Уколико се не испуне услови из става 2. овог члана поступак се понавља по истеку рока од 30 дана.

Поступку јавног надметања могу присуствовати сва заинтересована лица.

Члан 14.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања, наводи парцелу која је предмет јавног надметања и почетни износ закупнине или цене за отуђење земљишта и обавештава учеснике јавног надметања да прва понуда у односу на почетни износ закупнине или цене као и свака наредна понуда у односу на претходно дату мора бити већа најмање за 10.000,00 динара.

Председник Комисије затим пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ закупнине или цене за отуђење земљишта, понављајући поступак све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ закупнине или цене за отуђење земљишта од непосредно последње дате понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ од последње дате понуде, Комисија констатује која је понуда најповољнија, објављује да је надметање за конкретну парцелу завршено и утврђује предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Председник Комисије ће објавити да је јавно надметање завршено за предметну парцелу и у случају када и после његовог трећег позива за надметање нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ закупнине или цене за отуђење земљишта.

По објављивању завршетка јавног надметања, не могу се накнадно подносити понуде.

Члан 15.

О току поступка јавног надметања Комисија води записник, који садржи следеће елементе:

- дан и час почетка јавног надметања,
- састав Комисије,
- о јавном огласу и парцели,
- број пријављених учесника и податке о њима,
- почетни износ закупнине или накнаде за отуђење земљишта за сваку предметну парцелу понаособ,
- листу учесника са понуђеним износима закупнине или цене за отуђење,

- време завршетка поступка јавног надметања и
- остале податке од значаја за ток поступка и рад Комисије.

Записник потписује председник и сви чланови Комисије као и записничар.

Пре потписивања записника присутни учесници, односно њихови овлашћени заступници, могу захтевати да се у записник унесу и њихове евентуалне примедбе на ток поступка јавног надметања.

Члан 16.

По спроведеном поступку Комисија сачињава извештај о току поступка јавног надметања у који се уносе подаци:

- о јавном огласу,
- о парцели која је предмет јавног надметања,
- о броју пријављених учесника,
- листа учесника у јавном надметању према редоследу понуђених износа закупнине или цене за отуђење и
- предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача на јавном надметању.

Члан 17.

Предлог Одлуке о избору најповољнијег понуђача, записник о раду, извештај и предлог, Комисија доставља органу надлежном за доношење решења о отуђењу, односно давању у закуп земљишта.

Нацрт решења о отуђењу или давању у закуп земљишта сачињава орган управе надлежан за имовинско-правне послове.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Члан 18.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине садржи:

1. податке о закупцу или лицу коме се земљиште отуђује,
2. податке о земљишту,
3. висину закупнине или накнаде за отуђење,
4. рок трајања закупа,
5. обавезу и рок предаје у посед земљишта,
6. обавезу и рок за закључење уговора о отуђењу или закупу земљишта,
7. обавезу и рок изградње објекта,
8. обавезу лица да пре потписивања уговора о давању у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини које има карактер јавне површине надлежном одељењу достави пројекат рушења са потврдом о депонованим средствима у висини предрачуна трошкова.

Члан 19.

Решење о отуђењу земљишта или давању у закуп доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања, општинском правобраниоцу и надлежном Одељењу.

Општински правобранилац има право да, ако сматра да је решење донето супротно одредбама закона и посебним условима за уређење земљишта садржаним у јавном огласу, поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

На решење из става 1. овог члана није допуштена жалба, а учесник јавног надметања који сматра да му је у поступку јавног надметања повређено право, може да покрене управни спор тужбом код надлежног суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

3.2. Прикупљање понуда

Члан 20.

Одлуку о расписивању јавног огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Одлуку о расписивању јавног огласа за прикупљање понуда за давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Јавни оглас објављује се у дневном листу, званичном сајту Општине Смедеревска Паланка и истицањем на огласној табли у згради Скупштине општине.

Јавни оглас садржи:

1. податке о земљишту из јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима,
2. податке из урбанистичке односно планске документације о земљишту и објектима који се на њему могу градити,
3. податке о уређености земљишта,
4. обавештење да је лице коме се даје у закуп делимично уређено или неуређено земљиште дужно да о свом трошку изврши одређене радове на уређењу тог земљишта,
5. почетни износ закупнине односно почетне цене за отуђење земљишта,
6. рок трајања закупа,
7. гарантни износ за учешће у поступку и рок за повраћај гарантног износа, учесницима који не добију у закуп земљиште или којима се земљиште не отуђи,
8. податке о обавезној садржини понуде,
9. начин и рок подношења понуда,
10. обавештење о документацији која се мора приложити уз пријаву на оглас са знаком коме се пријава подноси,
11. место и време јавног отварања понуда
12. рок и начин плаћања закупнине или накнаде за отуђење земљишта,
13. обавештење да учесник губи право на повраћај гарантног износа у случају одустанка од своје понуде, као и ако добије земљиште а не закључи уговор у року предвиђеном овом одлуком,
14. обавештење о обавезама, роковима и праву из члана 5, 6, 7, 34. став 2. и 35. ове Одлуке,
15. обавештење за случај неизвршавања обавезе из члана 7. ове Одлуке,

16. обавештење лицу да му уколико у прописаном року не изгради објекат, престаје закуп, поништава се решење о отуђењу и раскида уговор,

17. обавештење и о другим условима, обавезама, правима и роковима из ове Одлуке.

Гарантни износ из става 1. тачка 7. овог члана утврђује се у висини од 50% од почетне цене за отуђење земљишта од почетног износа закупнине.

Члан 21.

Поступак давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом спроводи Комисија из члана 10. ове Одлуке.

Председник и чланови Комисије не могу бити учесници у поступку прикупљања понуда.

Члан 22.

Рок за подношење понуда не може бити краћи од 30 дана од дана оглашавања.

Понуда из члана 20. ст. 4. тач. 8. ове Одлуке мора да садржи:

1. име, презиме и адресу, као и матични број физичког лица односно за предузетнике матични број радње из јединственог регистра радњи, као и порески идентификациони број,

2. назив односно фирму и седиште правног лица, односно доказ о уписаној делатности у регистар привредних субјеката, као и порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат,

3. уредно овлашћење за заступање,

4. понуђени износ закупнине или цене по којој се отуђује,

5. доказ о уплаћеном гарантном износу и

6. писмену сагласност учесника поступка о прихватању услова јавног огласа, уз тачно навођење података о непокретности која је предмет конкурса.

Члан 23.

Учесник у поступку своју понуду доставља Комисији у затвореној коверти са видљивом назнаком на коју се парцелу односи.

Понуда се шаље поштом препоручено а може се предати и преко писарнице Општинске управе Општине Смедеревска Паланка са назнаком: „за Комисију за спровођење поступка отуђења и давања у закуп земљишта у јавној својини Општине”.

Понуђени износ закупнине, односно цене за отуђење земљишта мора бити изражен у динарском износу и мора бити већи од почетног износа из јавног огласа.

Неблаговремена, односно неуредна понуда ће се одбацити.

Понуда ће се сматрати неблагоприятном у случају да је поднета по истеку рока означеног у јавном огласу за подношење понуда.

Неуредна се сматра понуда која је поднета у отвореној коверти или код које на самој коверти није видљиво означено на коју се појединачну парцелу односи, односно која не садржи све потребне податке и документа из члана 22. ове Одлуке односно понуда

код које износ понуђене закупнине или цене за отуђење није дат у складу са ставом 3. овог члана (изражен у процентима и мањи од почетног износа закупнине и сл.).

Члан 24.

О поступку јавног отварања понуда води се записник.

Поступак јавног отварања понуда почиње уношењем у записник места и времена отварања понуда, података о председнику и члановима Комисије и података о парцелама које су предмет поступка.

Неблаговремене и неуредне понуде се посебно одвајају и одбацују без разматрања, а то се записнички констатује.

Понуде отвара председник Комисије по редоследу приспећа и даје их на увид осталим члановима Комисије.

Понуде се разврставају према парцелама.

Председник Комисије јавно саопштава и диктира у записник садржину сваке понуде, а при том Комисија констатује да ли су понуде уредне.

Комисија записнички констатује ако за поједине парцеле није поднета ни једна понуда.

Члан 25.

Поступак прикупљања понуда јавним огласом сматра се успешним ако је приспела најмање једна уредна и благовремена понуда.

Уколико се на оглас пријаве два или више учесника са понуђеним истим износом закупнине или цене по којој се парцела отуђује, поступак се понавља по истеку рока од 30 дана.

У року утврђеном у ставу 2. овог члана, поступак ће се поновити уколико се не испуне услови утврђени у ставу 1. овог члана.

Члан 26.

Поступак јавног отварања понуда завршава се након отварања и разматрања свих приспелих понуда.

Поступку јавног отварања понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

Комисија констатује која је понуда најповољнија, објављује да је разматрање понуда за конкретну парцелу завршено и утврђује предлог о најповољнијем понуђачу.

Члан 27.

О току поступка прикупљања понуда Комисија води записник који садржи следеће податке:

- о јавном огласу и парцели
- дан и час почетка поступка прикупљања понуда,
- састав Комисије,
- број примљених понуда са подацима понуђача,
- констатацију о томе које су понуде одбачене као неблагоприятне или неуредне са образложењем,
- листа учесника са понуђеним износом закупнине или накнаде за отуђење, према висини понуђеног износа,
- време завршетка поступка прикупљања понуда,

• остале податке од значаја за ток поступка и рад Комисије.

Записник потписују председник и сви чланови Комисије, као и записничар и присутни подносиоци понуда односно њихови овлашћени заступници.

Пре потписивања записника, присутни подносиоци понуда, односно њихови овлашћени заступници могу захтевати да се у записник унесу и њихове евентуалне примедбе на сам поступак јавног отварања понуда.

Члан 28.

О спроведеном поступку јавног отварања понуда Комисија сачињава извештај који обавезно садржи:

1. податке о јавном огласу,
2. податке о парцели која је предмет спроведеног поступка прикупљања понуда,
3. број укупно приспелих понуда за сваку парцелу,
4. констатацију о томе које су понуде одбачене као неблаговремене или неуредне са образложењем,
5. редослед понуђача према висини износа који је понуђен за сваку парцелу посебно,
6. предлог о најповољнијем понуђачу за сваку парцелу посебно у поступку прикупљања понуда.

Члан 29.

Предлог Одлуке о избору најповољнијег понуђача, записник о раду, извештај и предлог Комисија доставља органу надлежном за доношење решења о отуђењу, односно давању у закуп земљишта.

Нацрт решења о отуђењу или давању у закуп земљишта сачињава орган управе надлежан за имовинско-правне послове.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинске веће.

Ако надлежни орган из става 3. и 4. овог члана утврди неправилности у спроведеном поступку, наложиће њихово отклањање и одлучити да се поступак понови.

Решења из става 3. и 4. овог члана садрже елементе прописане чланом 18. ове Одлуке.

Члан 30.

Решење о отуђењу земљишта или давању у закуп, доставља се свим учесницима у поступку прикупљања понуда, општинском правобранилаштвоу и надлежном одељењу.

Општински правобранилац има право да, ако сматра да је решење донето супротно одредбама закона и посебним условима за уређење земљишта садржаним у јавном огласу, поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

На решење из става 1. овог члана није допуштена жалба, а учеснику у поступку прикупљања понуда који сматра да му је у поступку прикупљања понуда потврђено право, може да покрене управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

3.3. Непосредна погодба

Члан 31.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају:

1. изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини,

2. прибављања грађевинске дозволе, власнику бесправно саграђеног објекта, који је захтев поднео у роковима прописаним Законом о планирању и изградњи, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним наведеним Законом,

3. исправка граница суседних катастарских парцела,

4. формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 102. Закона о планирању и изградњи,

5. отуђења или давања у закуп из члана 96. став 6. Закона о планирању и изградњи,

6. споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности које је било предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији.

Захтев за давање у закуп или отуђење земљишта наведеног у ставу 1. непосредном погодбом, подноси се Комисији из чл. 10. ове Одлуке.

Захтев мора да садржи:

- име, презиме и адресу подносиоца,
- назив, односно фирму и седишта правног лица,
- податке о земљишту,
- образложење и
- уредно овлашћење за заступање.

Комисија разматра поднети захтев и упознаје подносиоца захтева са условима, обавезама, правима и роковима из ове Одлуке за давање земљишта у закуп или отуђење, који се о истима изјашњава.

О свом раду и току поступка. Комисија води записник. На основу резултата поступка Комисија даје образложени предлог надлежном органу за одлучивање, уз који се доставља захтев подносиоца и записник о раду Комисије.

Члан 32.

Орган општинске управе надлежан за имовинско-правне послове сачињава нацрт решења.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине доноси Општинско веће.

Решење о давању у закуп или отуђењу земљишта непосредном погодбом садржи елементе прописане чланом 18. ове Одлуке.

Члан 33.

Решење о отуђењу земљишта или давању у закуп непосредном погодбом доставља се подносиоцу захтева и општинском правобранилаштвоу.

Општински правобранилац има право да, ако сматра да је решење донето супротно одредбама

закона и посебним условима за уређење земљишта поднесе тужбу надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања решења.

На решење из става 1. овог члана није допуштена жалба, а подносилац захтева може да покрене управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

III ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Члан 34.

По правоснажности решења о давању у закуп или отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини, лице које је добило земљиште у закуп или исто прибавило отуђењем и председник Општине закључују уговор у року од 30 дана од дана правоснажности решења.

Уколико ће лице коме се земљиште отуђује градити производне погоне, односно постројења која ће запошљавати одређен број људи са територији Општине Смедеревска Паланка, као и уколико ће обављати делатност од интереса за Општину Смедеревска Паланка, цена за земљиште се може уплатити на 12 једнаких рата.

Лице коме се земљиште отуђује, дужно је да пре закључења уговора о отуђењу земљишта, уплати целокупан износ цене за земљиште.

По правоснажности решења о давању у закуп површине јавне намене, лице које је добило исто у закуп закључује уговор у року од 30 дана од дана правоснажности решења са председником општине Смедеревска Паланка.

Уговор из става 1. овог члана оверава се код јавног бележника.

Предсеник општине Смедеревска Паланка у року од три дана доставља уговор Општинском правобранилаштву општине Смедеревска Паланка.

Уговор о закупу из става 1. овог члана садржи:

1. податке о земљишту,
2. висину закупнине или накнаде за отуђење, рок и начин плаћања,
3. рок трајања закупа,
4. рок за изградњу објекта,
5. износ накнаде за уређење грађевинског земљишта, рок и начин плаћања,
6. посебне услове за уређење ако се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште,
7. права и обавезе у случају неизвршења обавеза,
8. начин решавања спорова,
9. поступак и услове за измену уговора,
10. услове и разлоге за поништај решења и раскид уговора,
11. клаузуле које се односе на дозволу за упис у јавне књиге права власништва или права закупа, са одговарајућим уписом уговорних терета, као што је забрана отуђења до коначне исплате цене и друго и
12. друге елементе од значаја за уређивање међусобних односа.

У случају смрти лица коме је дато у закуп грађевинско земљиште у јавној својини општине, сва права и обавезе по том основу прелазе на наследнике.

Члан 35.

После спроведеног поступка јавног надметања и прикупљања понуда, уговором о закупу утврђена закупнина се не може умањити.

Члан 36.

Ако лице коме је земљиште дато у закуп или отуђено не закључи уговор из члана 34. став 1. и 3. ове одлуке, поништиће се решење о давању у закуп или отуђењу земљишта.

Поступак за поништај решења покреће по службеној дужности општински јавни правобранилац, на иницијативу јавног предузећа „Паланка сервис”.

Лице из става 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по објављеном јавном огласу.

Решење о поништају решења о отуђењу или давању у закуп земљишта, доноси орган који је донео решење о давању земљишта, доноси орган који је донео решење о давању земљишта у закуп или отуђењу.

Против решења из става 4. овог члана није допуштена жалба али се може покренути управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана доставља решења.

IV ПРЕСТАНАК ЗАКУПА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 37.

Закуп редовно престаје истеком уговореног рока.

Изузетно, закуп ће престати и пре истека уговореног рока ако закупца:

1. не закључи уговор о закупу са предсеником општине Смедеревска Паланка
2. не изврши уплату три узастопне месечне закупнине или четири месечне закупнине у току једне године, ако је уговором предвиђен месечни закуп,
3. користи грађевинско земљиште супротно намени ради које му је оно дато у закуп или га издаје у подзакуп,
4. у току рока за изградњу објекта одустане од закупа,
5. у року од 5 година од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини не изгради објекат.

Поступак за утврђивање престанка закупа по службеној дужности покреће општински правобранилац, на иницијативу надлежног одељења Општинске управе Општине Смедеревска Паланка .

Орган Општинске управе надлежан за имовинско-правне послове општине сачињава нацрт решења.

Решење о престанку закупа доноси Општинско веће.

Против решења о престанку права закупа није допуштена жалба али се може покренути управни спор, тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

На основу правноснажног решења о престанку закупа раскинуће се уговор о закупу у складу са законом.

Члан 38.

Ако купац одустане од изградње објекта пре истека рока од 5 година од дана закључења уговора о закупу:

- у току прве године трајања закупа – купац има право на повраћај уплаћеног износа закупнине умањеног за 20%,
- у току периода између прве и треће године закупа – купац има право на повраћај уплаћеног износа закупнине умањеног за 40%,
- у току периода између треће и пете године закупа – купац има право на повраћај уплаћеног износа закупнине умањеног за 60%.

Гарантни износ уплаћен на име учешћа у поступку давања грађевинског земљишта у јавној својини у закуп, у случајевима наведеним у ставу 1. овог члана, неће се враћати.

У ПОНИШТАЈ РЕШЕЊА О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Члан 39.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини Општине ће се поништити ако лице коме је земљиште отуђено:

1. не закључи уговор о отуђењу са председником Општине у прописаном року,
2. у уговореном року не плати цену по којој је земљиште отуђено,
3. користи грађевинско земљиште супротно намени ради које му је оно отуђено,
4. у току рока за изградњу објекта поднесе захтев за поништај решења,
5. у року од две и по година од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини, на изградњи објекта.

Поступак за поништај решења о отуђењу по службеној дужности покреће општински правобранилац на иницијативу надлежног Одељења Општинске управе.

Орган управе надлежан за имовинско-правне послове сачињава нацрт решења о поништају решења о отуђењу.

Решење о поништају решења о отуђењу доноси Општинско веће.

Против решења о поништају решења о отуђењу није допуштена жалба али се може покренути управни спор тужбом код надлежног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Правноснажно решење о поништају решења о отуђењу земљишта, правни је основ за раскид уговора о отуђењу у складу са законом.

У случају поништај решења из става 4. овог члана, новчана средства биће враћена лицу којем је земљиште отуђено у складу са чланом 38. ове Одлуке.

VI ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Уговори о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине оверавају се пред јавним бележником и исти је надлежан и за раскид уговора.

Члан 41.

Ако се промени власник објекта који је изграђен на грађевинском земљишту у јавној својини, које се користи по основу уговора о закупу закљученом у складу са законом и овом Одлуком, куподавац ће, на захтев новог власника, изменити уговор о закупу, тако што ће на место дотадашњег закупца ступити нови власник објекта.

Уз захтев за измену уговора о закупу доставља се уговор о куповини објекта или куповини објекта у изградњи, односно други правни основ којим се стиче право својине на објекту или објекту у изградњи, који је судски оверен са потврдом пореске управе о измирењу пореза по том правном основу или са потврдом пореске управе о ослобађању од пореске обавезе, односно правноснажно решење о наслеђивању.

Куподавац закључује са новим власником објекта уговор о закупу, који по потписивању представља основ за промену уписа закупца у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

Члан 42.

Орган управе надлежан за имовинско-правне послове општине, дужан је да води евиденцију о грађевинском земљишту у јавној својини општине које је отуђено или дато у закуп.

Надлежно одељење Општинске управе општине Смедеревска Паланка дужно је да води евиденцију о лицима која имају обавезу закључења уговора, о закљученим уговорима о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине, да прати извршавање обавеза из уговора и даје иницијативу општинском правобраниоцу за покретање поступка у складу са законом и овом Одлуком.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Поступак за утврђивање престанка права закупа који је започет, а није правноснажно окончан до ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се по прописима који су важили у време покретања поступка.

Лицима којима је дато у закуп грађевинско земљиште у државној својини ради изградње, а која до дана ступања на снагу ове Одлуке нису закључила уговор са председником општине Смедеревска Паланка престаје право закупа грађевинског земљишта.

Решења о престанку права закупа на грађевинском земљишту у случају из става 2. овог члана, доноси орган који је донео решење о давању у закуп земљишта, на предлог општинског правобраниоца.

Члан 44.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту („Међуопштински службени лист”, бр.1/10, 3/10 и 15/2010).

Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 463-10/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

9.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр.129/07, 83/2014 - др Закон, 101/2016 - др Закон и 47/18) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 9/19),

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

ОДЛУКУ**ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА
ПАЛАНКА**

Члан 1.

У Одлуци о комуналном уређењу општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр.35/19), врше се следеће измене и допуне:

- у члану 28. став 1 тачка 4 иза речи „апарата за дечију забаву”, додаје се запета и речи „лежаљке за сунчање”,

- у члану 28. додаје се став 2. који гласи „Привремено коришћење јавних површина може се одобрити на територији Општине Смедеревска Паланка, осим у деловима улице Првог српског устанка и делу улице 20.јули (од зграде старог солитера до пружног прелаза у улици 20.јули)

- у члану 43. иза речи „апарата за дечију забаву”, додаје се запета и речи „лежаљке за сунчање”,

- у члану 43. додаје се став 2. који гласи „коришћење јавних површина за постављање апарата за дечију забаву може се одобрити на следећим локацијама „Главашев парк”, „Парк код школе Херој Иван Мукер”, јавна површина испред зграде бивше СДКа, јавна површина код градске фонтане (јужна страна према Главашевом парку).

- у члану 63. додаје се став 2. који гласи „на јавној површини у пешачкој зони није дозвољено заузеће јавне површине за постављање рекламних порука, мурала, обавештења, натписа, графичких приказа и слика у вези са обављањем пословне делатности.

- у члану 10. став 3., члану 11. став 3., члану 21. став 1. и 4., члану 23. став 2., члану 29. став 1., члану 39., члану 40. став 1., члану 51. став 1., члану 57. став 2., члану 67. став 1. тачка 5., члану 72. став 2., члану 73. став 2. уместо речи „Одељење за грађевинарство, урбанизам, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка”, треба да стоји „Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне и стамбене послове Општинске управе општине Смедеревска Паланка”,

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 352-8/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

10.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014 - др Закон, 101/2016 - др Закон и 47/18) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 9/19),

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

ОДЛУКУ**ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
УРЕЂИВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА И ОДРЕЂИВАЊУ
ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

У Одлуци о уређивању грађевинског земљишта и одређивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Међуопштински службени лист”, бр. 39/19 и 26/2020), врше се следеће измене и допуне:

После члана 18, додаје се нов члан 18а који гласи:

Ако је планским документом у зони I и локацијским условима, утврђена обавеза паркирања на грађевинској парцели инвеститора, а инвеститор објекта није у могућности да обезбеди потребан број

паркинг места на грађевинској парцели на којој се гради објекат, дужан је да плати допринос за свако необезбеђено паркинг место.

Број паркинг места за која се на овај начин обрачунава допринос може максимално износити 20% од укупног броја паркинг места на парцели, предвиђених локацијским условима.

За надградњу (надзиђивање) у постојећем габариту, за једну етажу више, када је грађевинска парцела формирана у целости под габаритом објекта, могуће је уплатити допринос за свако недостајуће паркинг место.

Висина накнаде одређена је у складу са стварним трошковима изградње једног паркинг места на отвореним паркиралиштима, који обухватају трошкове свих грађевинских, занатских и инсталатерских радова за уређено паркиралиште са приступном површином и расветом и то по урбанистичким и грађевинским стандардима, којима је утврђена потребна површина у м² за једно паркинг место, као и вредности земљишта неопходног за изградњу једног паркинг места.

Сходно утврђеним критеријумима из претходног става, а у складу са планским документом за зону I, за коју се једино обрачунава накнада на овај начин, инвеститори за недостајућа паркинг места плаћају накнаду у износу 600.000,00 динара.

Накнаду из претходног става инвеститори плаћају у склопу накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Средства доприноса за необезбеђено паркинг место користе се у складу са програмом уређивања грађевинског земљишта.

Допринос за необезбеђено паркинг место не односи се на породичне стамбене објекте у наведеној зони.

Забрањено је обезбеђивање паркинг места кроз систем платформи за паркирање возила (тзв.маказе).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 463-11/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

11.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др.Закон и 47/2018), члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински

службени лист”, број 9/19) и Одлуке о висини и начину расподеле средстава за новорођено прво дете у породици и дете прворођено у Новој години („Међуопштински службени лист”, број 24/2017, 9/2019 и 7/20)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021.године, донела

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ВИСИНИ И НАЧИНУ РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА НОВОРОЂЕНО ПРВО ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ И ДЕТЕ ПРВОРОЂЕНО У НОВОЈ ГОДИНИ

Члан 1.

У Одлуци о висини и начину расподеле средстава за новорођено прво дете у породици и дете прворођено у Новој години („Међуопштински службени лист Општина Велика Плана и Смедеревска Паланка „број 24/2017, 9/2019 и 7/20), а ради повећања износа који се исплаћује по овом праву врше се следеће измене:

Члан 4. се мења и гласи:

Новчане помоћи из члана 2. и 3. ове Одлуке утврђују се у једнократном износу у висини од:

- 30.000,00 динара за сву прворођену децу у породици и прворођено дете у Новој години која су рођена до 31.12.2020.г.

- 120.000,00 динара за сву прворођену децу у породици и прворођено дете у Новој години која су рођена почев од 01.01.2021.г.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”,.

Број: 400-168/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

12.

На основу члана 79. и 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 108/13, 142/14, 68/15 – др Закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19) и на

основу Сагласности Државне ревизорске институције Републике Србије бр. 037-373/2021-04 од 02.02.2021. године

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

ОДЛУКУ
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА
ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА
ПАЛАНКА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Смедеревска Паланка за 2020. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

Члан 2.

Екстерну ревизију из члана 1. ове Одлуке обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане Законом о рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 62/13, 30/18 и 73/19 – др Закон) и Законом о ревизији („Службени гласник РС”, број 73/19).

Члан 3.

Избор лица из члана 2. ове Одлуке извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 4.

Средства за вршење екстерне ревизије су планирана у буџету Општине Смедеревска Паланка.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 400-169/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

13.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 - др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („МСЛ”, бр. 9/19),

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

ОДЛУКУ
О УСТАНОВЉАВАЊУ
МЕЂУНАРОДНЕ ЛИКОВНЕ
КОЛОНИЈЕ „ПАЛАНКА У ОКУ
УМЕТНИКА – МЕСТА ВРЕДНА
ПАМЋЕЊА”

Члан 1.

Установљава се Међународна ликовна колонија „Паланка у оку уметника – места вредна памћења” као манифестација од посебног значаја за Општину Смедеревска Паланка у културном, уметничком и образовном смислу.

Члан 2.

Међународна ликовна колонија „Паланка у оку уметника – места вредна памћења” чији је смисао и циљ подстицај, популаризација и реализација ликовног стваралаштва одржаваће се сваке године почетком априла.

Члан 3.

За реализацију Међународне ликовне колоније „Паланка у оку уметника – места вредна памћења” именује се Организациони одбор, координатор и заменик координатора.

Члан 4.

Средства за одржавање Међународне ликовне колоније „Паланка у оку уметника – места вредна памћења” обезбедиће се у буџету Општине Смедеревска Паланка.

Члан 5.

За спровођење ове манифестације одређује се Народни музеј у Смедеревској Паланци у сарадњи са Организационим одбором Међународне ликовне колоније „Паланка у оку уметника – места вредна памћења”.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 65-1/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/2014 - др.Закон, 101/2016 - др.Закон и 47/2018), члана 67. Закона о друштвеној бризи о деци („Сл. гласник РС”, бр. 49/92, 101/05, 18/2010 - др. Закон и 113/2017 - др.Закон), члана 1. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене Програма васпитања и образовања у предшколским установама („Сл. гласник РС”, бр. 146/14) и члана 39. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, бр. 9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној дана 19. фебруара 2021.године, донела

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ
ЦЕНЕ БОРАВКА ДЕЦЕ У
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ
„ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ”
У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ
ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Утврђује се економска цена боравка деце у Предшколској установи „Чика Јова Змај” у Смедеревској Паланци у износу од 30.703,29 динара (тридесет хиљада седам стотина и три динара 29/100) по детету на месечном нивоу.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Учешће корисника услуга у економској цени по детету је 20% од утврђене економске цене и износи 6.140,66 (шест хиљада стотину четрдест динара 66/100) динара на месечном нивоу.

II

Утврђује се економска цена за целодневни боравак – припремни предшколски програм у трајању од 11 часова у износу од 27.772,89 динара на месечном нивоу (двадесет седам хиљада седам стотина седамдесет и два динара 89/100).

Учешће корисника услуга у економској цени по детету је 20% од утврђене економске цене и износи 5.554,58 динара на месечном нивоу (пет хиљада пет стотина педесет и четири динара 58/100).

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 60-1/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

15.

На основу члана 29, 41 и 43. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС”, бр. 87/18), члана 7. Уредбе о саставу и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС”, бр. 27/20) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ
ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

I

Овим Решењем образује се Општински штаб за ванредне ситуације у Смедеревској Паланци у следећем саставу:

1. Никола Вучен, командант Штаба – председник Општине;

2. Иван Гајић, заменик команданта Штаба – заменик председика Општине;

3. Милош Сакић, начелник Штаба, представник Одељења за ванредне ситуације у Смедереву;

4. Гордана Костић, начелник Општинске управе;

5. Снежана Жарковић, представник Црвеног крста;

6. Петар Милић, представник „Електромораве,, у Смедеревској Паланци;

7. Срђан Борић, представник ЈКП „Водовод,,;

8. Ивица Рашић, представник Ватрогасно-спасилачке јединице МУП-а Србије;

9. Игор Трбојевић, дипломирани грађевински инжењер;

10. Игор Вујовић, представник „Водопривреде АД,,;

11. Живорад Ђуричић, представник фирме „Пор Вернер и Вебер,,;

12. Весела Јанићијевић, представник МУП-а Србије, ПС у Смедеревској Паланци;

13. др Никола Ристић, представник ОБ „Стефан Високи,,;

14. др Милан Матејић, представник Дома здравља у Смед. Паланци;

15. Данило Лабус, представник Центра за социјални рад;

16. Гордана Стефановић, ветеринарски инспектор;

17. др Снежана Златковић, епидемиолог;

18. Драган Јоксимовић, капетан, представник Војске Србије;

19. Илија Ђорђевић, представник Ловачког друштва „Јасеница - Југ,, у Смед. Паланци;

20. Небојша Влајић, представник Општинске управе задужен за послове одбране и ванредне ситуације;

21. Владимир Ђурђевић, представник Општинске управе задужен за ванредне ситуације, секретар Штаба.

22. Валентина Сенић, новинар, портпарол Штаба.

II

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације бр 02-244/2018-02/2, објављено у „Међуопштинском службеном” листу бр. 54/18.

Број: 02-9/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

16.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 59. став 2. и 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС” број 15/16) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП
„ВОДОВОД” У СМЕДЕРЕВСКОЈ
ПАЛАНЦИ ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈКП „Водовод” у Смедеревској Паланци за 2021. годину који је Надзорни одбор овог Предузећа донео на седници одржаној 19. јануара 2021. године.

II

Програм из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 352-9/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

17.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 59. став 2. и 7. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16) и члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП „МОРАВА” ВЕЛИКА ПЛАНА
ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм пословања ЈП „Морава” Велика Плана за 2021. годину који је Управни одбор ЈП „Морава” донео на седници одржаној 16. децембра 2020. године.

II

Програм из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 325-6/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

18.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
СТАТУТ УСТАНОВЕ КУЛТУРНИ
ЦЕНТАР У СМЕДЕРЕВСКОЈ
ПАЛАНЦИ

I

Даје се сагласност на Статут Установе Културни центар у Смедеревској Паланци који је 03.02.2021. године донео Управни одбор Установе.

II

Статут из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 010-1/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

19.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 119. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС”, бр. 25/19) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” број 9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА СТВАРНИХ ТРОШКОВА ТЕКУЋЕГ И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПЛАНА РАДА ДОМА ЗДРАВЉА У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. – 31.12.2020.ГОДИНЕ ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

I

Даје се сагласност на Измене и допуне Плана стварних трошкова текућег и инвестиционог одржавања за извршење Плана рада Дома здравља у Смедеревској Паланци за период од 01.01.2020. – 31.12.2020.године из буџета Општине Смедеревска Паланка које је усвојио Управни одбор Установе на седници одржаној 02.02.2021.године.

II

Измене и допуне Плана из тачке I чини саставни део овог Решења.

III

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 50-29/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

20.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” 9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ЦЕНОВНИКА ПОГРЕБНИХ УСЛУГА ЈКП „ПАЛАНКА 2020” У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

Даје се сагласност на Допуну Ценовника погребних услуга ЈКП „Паланка 2020” у Смедеревској Паланци.

II

Допуна Ценовника из тачке I чине саставни део овог Решења.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 352-10/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

21.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др

Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист” 9/19)

Скупштина Општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДОПУНУ ЦЕНОВНИКА ЈКП „ПАЛАНКА 2020” У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ О КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И УКЛАЊАЊУ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

I

Даје се сагласност на Допуну Ценовника ЈКП „Паланка 2020” у Смедеревској Паланци о коришћењу јавних паркиралишта и уклањању непрописно паркираних возила на територији Општине Смедеревска Паланка.

II

Допуна Ценовника из тачке I чине саставни део овог Решења.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 352-11/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

22.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 395. и 530. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14-др. Закон и 5/15) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА АПОТЕКЕ „ЗДРАВЉЕ” У ЛИКВИДАЦИЈИ У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

НАРИЋ ДР АЛЕКСАНДРА из Смедеревске Паланке, разрешава се дужности ликвидационог управника Апотеке „Здравље” у ликвидацији у Смедеревској Паланци.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 02-13/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

23.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 395. и 530. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14-др. Закон и 5/15) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА АПОТЕКЕ „ЗДРАВЉЕ” У ЛИКВИДАЦИЈИ У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

МАРКО РАДОВАНОВИЋ, дипломирани менаџер из Смедеревске Паланке, именује се за ликвидационог управника Апотеке „Здравље” у ликвидацији у Смедеревској Паланци.

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-14/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

24.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 21. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени гласник” број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ВОДОВОД” У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ (ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ)

I

ДИВНА РИСТИЋ, разрешава се дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Водовод” у Смедеревској Паланци као представник запослених.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-3/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

25.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16) и члана 40. Статута Општине

Смедеревска Паланка („Међуопштински службени гласник” број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ВОДОВОД” У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ (ПРЕДСТАВНИКА ЗАПОСЛЕНИХ)

I

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Водовод” у Смедеревској Паланци именује се:

Представник запослених:

1. Биљана Пурешевић, члан

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу“.

Број: 02-12/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

26.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 123. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС”, број 24/11) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ

О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

Констатује се престанак дужности због истека мандата члановима Управног одбора Центра за социјални рад у Смедеревској Паланци:

Представницима Оснивача:

- Мирчевски Милошу
- Вучковић Јелени
- Станковић Гордани

Представницима запослених:

- Харш Саши
- Илић Милошу

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 02-10/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

27.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др Закон, 101/16 – др Закон и 47/18), члана 123. став 4. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС”, број 24/11) и члана 40. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка је на седници одржаној 19. фебруара 2021. године донела

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ

I

У Управни одбор Центра за социјални рад у Смедеревској Паланци именују се:

Представници Оснивача:

1. Милош Мирчевски, председник
2. Јелена Вучковић, члан
3. Гордана Станковић, члан

Представници запослених:

- Јелена Симић, члан
- Виолета Петковић – Ђиновић, члан

II

Ово Решење објавити у „Међуопштинском службеном листу”.

Број: 02-11/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Скупштине општине
Смедеревска Паланка
Петар Милић

28.

На основу члана 68. став 1. и члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 72/09 - др Закон, 43/2011-Одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др Закон), члана 63. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист”, број 9/19), и Решења о отварању буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Смедеревска Паланка број: 501-101/2010-02/1 („Међуопштински службени лист”, бр. 24/10),

Скупштина општине Смедеревска Паланка, на седници одржаној 19. фебруара 2021. године, донела је

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ

I Овим Програмом утврђује се намена и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине, планираних у буџету Општине Смедеревска Паланка за 2021. годину.

II Средства Фонда из I става овог Програма у укупном износу од 5.700.000,00 динара оствариће се од накнаде за заштиту и унапређење животне средине, која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређење животне средине, дела средстава по основу накнаде за загађивање животне средине („МСЛ” бр. 25/2010), која се наплаћују по члану 134. и 137. Закона о накнади за коришћење јавних добара („Сл. Гласник РС” бр. 95/18 и 49/19) као приход буџета Републике Србије и враћају се локалној самоуправи у висини од 40%.

1. Приходи из буџета	2021. извршење
- посебне накнаде за унапређење животне средине	5.700.000,00 рсд.
Укупно	5.700.000,00 рсд.

Средства буџетског фонда за заштиту животне средине користиће се наменски у сврси обезбеђивања услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини.

1. ПА 0001 – УПРАВЉАЊЕ ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

се спроводи преко следећих програма:

- Програм систематског сузбијања комараца на територији Општине Смедеревска Паланка и сузбијања штетних животињских организама и њихових заједница

Сврха:

Сузбијање јединки комараца у топлом периоду године ради заштите становништва од вирусних болести.

Правни основ:

ЗАКОН О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА („Сл. гласник РС”, бр. 88/2011, 104/16 и 95/18)

Члан 3.

Комуналне делатности из члана 2. став 3. овог закона обухватају:

14) делатност зоохигијене је хватање, збрињавање, ветеринарсканегаисмештајнапуштенихиизгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

ЗАКОН О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 72/09 - др Закон, 43/2011- Одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. Закон)

Члан 90в

1) заштиту, очување и побољшање квалитета ваздуха, воде, земљишта и шума, као и смањење утицаја климатских промена и предузимање мера адаптације, укључујући заштиту озонског омотача;

3а) за финансирање набавки биолошких, биотехничких и хемијских средстава и препарата, потребних ради сузбијања штетних организама (животињских, биљних и др.), њихових заједница и станишта, носиоца вируса, који представљају опасност по здравље људи и животну средину;

Опис:

Систематско сузбијање комараца се врши запрашивањем ларви и адулта комарца хемијским средствима из ваздуха или са земље. Акцент запрашивања се ставља на зелене и водене површине и на делове општине захваћене који су били поплавлени.

Одговорно лице:

Председник Општине Смедеревска Паланка

Никола Вучен

Циљ:

Сузбијање и смањење броја одраслих јединки комараца на територији Општине Смедеревска Паланка.

Индикатори:

- Број 10.000 м² третиране површине

Вредност за базну годину	500.000,00 рсд
Вредност за наредне три године	1.500.000,00 рсд

Списак корисника буџета који спроводе програм:

Општинска управа

Бука Карацића 25

11420 Смедеревска Паланка

2. ПА 0002 - ПРАЋЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЕЛЕМЕНАТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ се спроводи преко следећих програма:

- Програм „Праћење квалитета ваздуха Општине Смедеревска Паланка,,

- Програм „Специализоване услуге”

Правни основ:

ЗАКОН О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 72/09 - др Закон, 43/2011- Одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. Закон)

Члан 69.

Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе у оквиру своје надлежности утврђене законом обезбеђују континуалну контролу и праћење стања животне средине (у даљем тексту: мониторинг), у складу са овим и посебним законима. Мониторинг је саставни део јединственог информационог система животне средине.

Влада доноси програме мониторинга на основу посебних закона. Аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе доноси програм мониторинга на својој територији који мора бити у складу са програмом из става 3. овог члана. Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе обезбеђују финансијска средства за обављање мониторинга.

Опис:

Мониторинг животне средине представља систематско мерење и испитивање параметара као и оцењивање индикатора стања и загађења животне средине.

Одговорно лице:

Председник Општине Смедеревска Паланка

Никола Вучен

Сврха:

Реализација законом утврђених обавеза Општине Смедеревска Паланка у 2019. години, у области мониторинга, праћења стања животне средине и појединачна мерења загађења.

Мониторинг се врши систематским праћењем вредности индикатора, односно праћењем негативних утицаја на животну средину, стања животне средине, мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја и подизања нивоа квалитета животне средине.

Циљ:

Циљ мониторинга је прикупљање података квантитативне и квалитативне природе о присуству и дистрибуцији загађивача, праћење емисија и имисија, извора загађења и њиховог распореда, транспорта полутаната (загађујућих материја) и одређивање њихових концентрација на одређеним мерним тачкама.

На основу доступних података са мерних места о стању животне средине добија се јасан увид у промене квалитета и квантитета животне средине, емисије загађујућих материја и коришћење природних ресурса.

Индикатори:

- Број извршених 1 мониторинга и вредности индикатора заштите животне средине.

- Број извршених појединачних мерења

Вредност за базну годину 200.000,00 рсд

Вредност за наредне три године 600.000,00 рсд

Корисник буџета који спроводи програм:

Општинска управа

Вука Караџића 25

11420 Смедеревска Паланка

Списак програмских активности и пројеката унутар програма:

1. Доношење Програма мониторинга за Општину Смедеревска Паланка за 2019. годину.

2. Расписивање Јавне набавке за вршење мониторинга

3. Сумирање и објављивање резултата мониторинга

3. ПА 0003 - ЗАШТИТА ПРИРОДЕ се спроводи преко следећих програма:

- Програм „Обнова зеленила у циљу побољшања квалитета ваздуха, заштите од буке и очувања биодиверзитета,,

Сврха:

Систем градског зеленила представља ефикасан филтер нечистоћа из ваздуха, заштити од буке и ерозије и ублажавању ефеката „Градског острва топлоте,,. Како је у последњих неколико година забележено смањење броја дрворедних стабала за 30%, исте је потребно обнављати кроз набавку и садњу школованих садница.

Потребно је израдити пројекте уређења зелених површина и њихово опремање, као и зелене површине у сеоским насељима.

Правни основ:

ЗАКОН О ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ („Службени гласник РС”, број 135/04, 36/09, 72/09 – др. Закон, 43/2011- Одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. Закон)

Члан 9. став 1. тачка 3)

Начело очувања природних вредности - природне вредности користе се под условима и на начин којима се обезбеђује очување вредности геодиверзитета, биодиверзитета, заштићених природних добара и предела.

Члан 20. став 1.

Јавне зелене површине у насељеним местима и пределима обухваћеним просторним и урбанистичким плановима подижу се и одржавају на начин који омогућава очување и унапређивање природних и створених вредности.

Опис:

Набавка украсних садница, транспорт до места садње, садња и одржавање засада и опремање зелене површине.

Одговорно лице:

Председник Општине Смедеревска Паланка

Никола Вучен

Циљ:

Обнова зеленила у подручју Општине Смедеревска Паланка ради унапређења животне средине са аспеката заштите становништа од буке и загађујућих материја у ваздуху и унапређења биодиверзитета.

Индикатори:

Број 83. посађених садница у на територији Општине Смедеревска Паланка.

Вредност за базну годину	1.400.000,00 рсд
Вредност за наредне три године	4.200.000,00 рсд

Корисник буџета који спроводи програм:

Општинска управа

Вука Караџића 25

11420 Смедеревска Паланка

Списак програмских активности и пројеката унутар програма:

1. Набавка, транспорт и садња 83. саднице и опремање зелених површина на места одређена планом.

4. ПА 0006 -УПРАВЉАЊЕ ОСТАЛИМ ВРСТАМА ОТПАДА се спроводи преко следећих програма:

- Програм чишћења дивљих депонија са територије Општине

Смедеревска Паланка

Правни основ:

ЗАКОН О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/18 - др. Закон)

Члан 5. став 1. тачка 3.

Члан 20.

Јединица локалне самоуправе:

1) доноси локални план управљања отпадом, обезбеђује услове и стара се о његовом спровођењу;

2) уређује, обезбеђује, организује и спроводи управљање комуналним, односно инертним и неопасним отпадом на својој територији, у складу са законом;

3) уређује поступак наплате услуга у области управљања комуналним, односно инертним и неопасним отпадом, у складу са законом;

4) издаје дозволе, одобрења и друге акте у складу са овим законом, води евиденцију и податке доставља министарству;

5) на захтев министарства или надлежног органа аутономне покрајине даје мишљење у поступку издавања дозвола у складу са овим законом;

6) врши надзор и контролу мера поступања са отпадом у складу са овим законом;

7) врши и друге послове утврђене законом.

Јединица локалне самоуправе својим актом одређује органе и службе надлежне за обављање послова из става 1. овог члана.

Послови из става 1. овог члана који се односе на инертни и неопасни отпад, као и послови из тач. 4) и 6) обављају се као поверени послови.

Члан 43. став 4..

Јединица локалне самоуправе, у складу са локалним планом, уређује и организује:

1) селекцију и одвојено сакупљање отпада, укључујући и учесталост сакупљања отпада ради рециклаже (папир, метал, пластика и стакло);

2) обезбеђује одлагање отпада из домаћинства у контејнере или на други начин;

2) обезбеђује и опрема центре за сакупљање отпада из домаћинства који није могуће одложити у контејнере за комунални отпад (кабасти, биоразградиви и други отпад), укључујући и опасан отпад из домаћинства.

Одговорно лице:

Председник Општине Смедеревска Паланка

Никола Вучен

Сврха:

Управљање и чишћење дивљих депонија доприноси очувању чисте животне на територији Општине Смедеревска Паланка. Један од проблема са којим се сусрећу грађани Смедеревске Паланке је где да одбаце кабасти комуналним отпадом, шут, биоразградљиви отпадом и остали рециклабилни отпад. Уједно, потребно је постићи већи степен рециклаже сакупљеног отпада са територије општине.

Дивље депоније су извор заразе и руже град. Уједно њихово постојање подстиче немарне грађане да на тим локацијама још више бацају отпад. Дивље депоније би требало очистити сваке године, како би

град био чистији и уреднији као и да би се заштитиле подземне воде од штетних материја.

Опис:

Како је на територији Општине Смедеревска Паланка у 2020. години евидентирано 1 већа дивља депонија, депонију је потребно очистити и површину уредити како се не би шириле.

Циљ:

Решавање проблема дивљих депонија.

Индикатори:

● Чишћење и одвожење отпада са дивље депонија „Губераш” која се налази на територији Општине Смедеревска Паланка

Вредност за базну годину	3.600.000,00 рсд
Вредност за наредне три године	10.800.000,00 рсд

Корисник буџета који спроводи програм:

Општинска управа

Вука Караџића 25

11420 Смедеревска Паланка

Број: 501-33/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 19. фебруара 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине општине

Смедеревска Паланка

Петар Милић

САДРЖАЈ

ОДЛУКЕ

- | | | |
|-----|--|-----|
| 8. | Одлука о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине Смедеревска Паланка | 229 |
| 9. | Одлука о изменама и допунама Одлуке о комуналном уређењу Општине Смедеревска Паланка.... | 237 |
| 10. | Одлука о измени и допуни Одлуке о уређивању грађевинског земљишта и одређивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта..... | 237 |
| 11. | Одлука о измени и допуни Одлуке о висини и начину расподеле средстава за новорођено прво дете у породици и дете прворођено у Новој години..... | 238 |
| 12. | Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије Завршног рачуна буџета Општине Смедеревска Паланка за 2020.годину | 238 |
| 13. | Одлука о установљавању Међународне ликовне колоније „Паланка у оку уметника - места вредна памћења” | 239 |

РЕШЕЊА

- | | | |
|-----|---|-----|
| 14. | Решење о утврђивању економске цене боравка деце у Предшколској установи „Чика Јова Змај” у Смедеревској Паланци за 2021.годину | 240 |
| 15. | Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације | 240 |
| 16. | Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Водовод” у Смедеревској Паланци за 2021.годину | 241 |
| 17. | Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП „Морава” Велика Плана за 2021. годину | 241 |
| 18. | Решење о давању сагласности на Статут Установе Културни центар у Смедеревској Паланци..... | 241 |
| 19. | Решење о давању сагласности на Измене и допуне Плана стварних трошкова текућег и инвестиционог одржавања за извршење Плана рада Дома здравља у Смедеревској Паланци за период од 01.01.2020. - 31.12.2020. године из буџета Општине Смедеревска Паланка | 242 |
| 20. | Решење о давању сагласности на Допуну Ценовника погребних услуга ЈКП „Паланка 2020” у Смедеревској Паланци..... | 242 |
| 21. | Решење о давању сагласности на Допуну Ценовника ЈКП „Паланка 2020” у Смедеревској Паланци о коришћењу јавних паркиралишта и уклањању непрописно паркираних возила на територији Општине Смедеревска Паланка..... | 242 |
| 22. | Решење о разрешењу ликвидационог управника Апотеке „Здравље” (у ликвидацији) у Смедеревској Паланци..... | 243 |
| 23. | Решење о именовану ликвидационог управника Апотеке „Здравље” (у ликвидацији) у Смедеревској Паланци..... | 243 |
| 24. | Решење о разрешењу члана Надзорног одбора ЈКП „Водовод” у Смедеревској Паланци (представника запослених) | 244 |

25. Решење о именовану члана Надзорног одбора ЈКП „Водовод” у Смедеревској Паланци (представника запослених)	244
26. Решење о констатовању престанка дужности члановима Управног одбора Центра за социјални рад у Смедеревској Паланци.....	244
27. Решење о именовану Управног одбора Центра за социјални рад у Смедеревској Паланци	245
ДРУГА АКТА	
28. Програм коришћења средстава буџетског фонда за унапређење и заштиту животне средине Општине Смедеревска Паланка за 2021.годину	245

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Иван Петковић.