

МЕЂУОПШТИНСКИ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА: ВЕЛИКА ПЛАНА

СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Година LV * Број 8 * 5. март 2021 * Велика Плана - Смедеревска Паланка

33.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20) и члана 25. став 1. тачка 2) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

ОДЛУКУ О ЕКСТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком приступа се вршењу екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Велика Плана за 2020. годину (у даљем тексту: екстерна ревизија).

Члан 2.

Екстерну ревизију из члана 1. ове одлуке, уз сагласност Државне ревизорне институције, обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује речуноводство и ревизија.

Члан 3.

Избор лица из члана 2. ове одлуке извршиће се у складу са одредбама закона којим се уређују јавне набавке.

Поступак за избор лица из претходног става спровеће Општинско веће општине Велика Плана, као наручилац у складу са законом.

Члан 4.

Овлашћује се председник општине Велика Плана да са лицем из члана 2. ове одлуке, по спроведеном поступку јавне набавке услуге екстерне ревизије из члана 3. ове одлуке, закључи уговор о регулисању међусобних односа у вези са обављањем послова ревизије завршног рачуна буџета општине Велика Плана за 2020. годину.

Члан 5.

Поступак из члана 3. став 2. ове одлуке обуставиће се уколико је општина Велика Плана обухваћена

Програмом ревизије Државне ревизорске институције за 2021. годину.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, а примењиваће се по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

Број: 011-16/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

34.

На основу члана 189. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18- др.закон и 6/20), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“ бр. 18/10, 101/17, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон и 10/19), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама („Сл.гласник РС“ бр. 146/14) и члана 25. став 1. тачка б) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, доноси

ОДЛУКУ О ЕКОНОМСКОЈ ЦЕНИ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „ДЕЧЈЕ ЦАРСТВО” ВЕЛИКА ПЛАНА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Дечје царство” Велика Плана (у даљем тексту: Предшколска установа) по детету у износу који плаћају родитељи за реализацију програма васпитања и образовања детета узраста до пет и по

година, односно до почетка похађања припремног предшколског програма, као и цена за реализацију припремног предшколског програма у целодневном трајању, и цена за реализацију припремног предшколског програма у полудневном трајању и то за период од 01.01.2021.године до 31.12.2021.године.

Овом Одлуком утврђују се и корисници који су ослобођени од обавезе плаћања.

Члан 2.

Утврђује се економска цена за реализацију програма васпитања и образовања у Предшколској установи:

По детету

-за целодневни боравак деце узраста до пет и по година, односно до почетка похађања припремног предшколског програма, у месечном износу од 19.900,00 динара;

-за реализацију припремног предшколског програма у целодневном трајању у месечном износу од 16.358,76 динара.

Члан 3.

Најнижи износ економске цене коју плаћају родитељи за боравак деце у васпитним групама целодневног боравка узраста до пет и по година, односно до почетка похађања припремног предшколског програма, у Предшколској установи утврђује се за:

-редовне кориснике..... 3.980,00 динара;

Члан 4.

Најнижи износ економске цене коју плаћају родитељи за боравак деце за реализацију припремног предшколског програма у целодневном трајању у Предшколској установи утврђује се за:

-припремни програм

на целодневном боравку..... 3.271,75,00 динара;

Цена коју плаћају родитељи за боравак деце за реализацију припремног предшколског програма у полудневном трајању у Предшколској установи односи се на месечне трошкове ужине и износи:

- редовни корисници

(4 сата дневно)..... 980,00 динара;

Цена коју плаћају родитељи за боравак деце у васпитним групама мешовитог састава на петочасовном боравку узраста од три до пет и по година у Предшколској установи односи се на месечне трошкове ужине и износи:

- редовни корисници

(4 сата дневно)..... 980,00 динара;

Члан 5.

Родитељ, односно други законски заступник детета учествује у обезбеђивању средстава за остваривање делатности чији је оснивач јединица локалне самоуправе, у складу са овом Одлуком.

Од обавезе плаћања из става 1. овог члана, у целодневном и полудневном боравку, изузимају се следећи корисници: деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и инвалидитетим и деца

из материјално угрожених породица, у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом.

Уколико корисници наведени у ставу 2. овог члана не испуњавају услове да се ослободе од обавезе плаћања из става 1. овог члана у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом, ослободиће се од обавезе плаћања у складу са овом Одлуком.

Средства за наведено у ставу 3. овог члана обезбеђују се у буџету општине Велика Плана.

Корисници права на регресирање трошкова боравка у Предшколској установи за дете трећег и сваког наредног реда рођења изузимају се од обавезе плаћања економске цене коју плаћају родитељи, све у складу са Одлуком о остваривању права на регресирање дела трошкова боравка у предшколским установама и основним школама за дете трећег, односно сваког наредног реда рођења („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 16/05, 41/08 и 31/15).

Средства за наведено у ставу 5.овог члана обезбеђују се у буџету општине Велика Плана.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о економској цени програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Дечје царство“ Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 4/20).

Број: 011-17/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

35.

На основу члана 2. став 3. тачка 10. и члана 4. став 1. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), члана 20. став 1. тачка 12, члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14) и члана 25. став 1. тачка 6) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, доноси

ОДЛУКУ
О ОДРЖАВАЊУ УЛИЦА И ПУТЕВА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКА ПЛАНА
I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се управљање, одржавање, заштита и развој улица, локалних и некатегорисаних путева на територији општине Велика Плана.

Члан 2.

Општински пут, у смислу ове Одлуке, је јавни пут који саобраћајно повезује насељена места на територији општине, као и територију општине са мрежом државних путева.

Улица је јавни пут у насељу који саобраћајно повезује делове насеља.

Путеви из става 1. и 2. овог члана су добра у општој употреби у јавној својини и на њима се могу стицати права коришћења, права службености и друга права одређена законом.

Члан 3.

Делатност управљања, заштите и одржавања општинских путева и улица, обавља јавно комунално предузеће „Милош Митровић“ из Велике Плана, (у даљем тексту: пружалац комуналне делатности), као управљач општинских путева и улица, (у даљем тексту: Управљач јавног пута).

Управљач јавног пута доноси средњорочни план изградње и реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица, и годишњи програм радова на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији општинских путева и улица уз сагласност Скупштине општине.

II. МИНИМАЛНА КАДРОВСКА И ТЕХНИЧКА
ОПРЕМЉЕНОСТ КОЈУ МОРА ИСПУЊАВАТИ
ВРШИЛАЦ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 4.

Предузеће које обавља делатност управљања, заштите и одржавања општинских путева и улица на територији општине Велика Плана мора поседовати минималну кадровску оспособљеност у односу на укупну површину за одржавање и то:

- најмање два запослена високог образовања грађевинске струке;
- најмање четири запослена средњег образовања грађевинске струке у четворогодишњем или трогодишњем образовању;
- најмање дванаест запослених са основним образовањем.

Члан 5.

Предузеће које обавља делатност управљања, заштите и одржавања општинских путева и улица на територији општине Велика Плана мора поседовати минимални технички капацитет у односу на укупан број километара за одржавање и то: најмање два утоваривача; најмање два ровокопача; најмање две комбинирке; најмање две цистерне за воду; најмање три кипер возила; најмање два компресора; најмање два самоходна ваљка за земљане радове; најмање два ваљка за асфалт; најмање две тестере за асфалт; најмање две вибро плоче; најмање два вибро набијача; најмање једну плато приколицу; најмање једна прскалица за емулзију; најмање две чистилице за асфалт; најмање две глодалице за асфалт; најмање један топли контејнер за асфалт; најмање четири опреме за замску службу (посипачи соли); најмање четири опреме за зимску службу (раоници за чишћење снега); најмање једна машина за фарбање; најмање четири косачице за траву; најмање четири тримера за кошење траве; најмање три путарска возила; најмање две сигналне приколице за обезбеђивање.

III УПРАВЉАЊЕ
ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА

Члан 6.

Управљање општинским путевима и улицама у смислу ове Одлуке, обухвата:

1. планирање, пројектовање, изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту општинских путева и улица;
2. вршење инвеститорске функције на пројектовању, изградњи, одржавању и реконструкцији општинских путева и улица;
3. организовање и обављање стручних послова на пројектовању, изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица;
4. уступање радова на пројектовању, изградњи, одржавању, реконструкцији и стручном надзору општинских путева и улица;
5. организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом општинских путева и улица;
6. организовање наплате и контролу наплате накнада за употребу општинских путева и улица, вршење јавних овлашћења;
7. праћење стања путне мреже;
8. заштиту општинских путева и улица;
9. означавање општинских путева и улица и вођење евиденције о општинским путевима и улицама и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве;
10. управљање саобраћајем и организовање и обављање бројања возила на општинским путевима и улицама.

Члан 7.

Управљач јавног пута, дужан је да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту

општинских путева и улица и да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на истим.

Управљач јавног пута одговора за штету која настане корисницима општинских путева и улица због пропуштања благовременог обављања појединих радова на редовном одржавању општинских путева и улица, односно због извођења тих радова супротно прописаним техничким условима и начину њиховог извођења.

Члан 8.

Управљач јавног пута дужан је да означава и води евиденцију о општинским путевима и улицама као и сабраћајно – техничким и другим подацима за исте, у складу са законом.

Члан 9.

Управљач јавног пута, дужан је да одлучи по захтеву за издавање сагласности, дозволе и одобрења за предузимање одређених радова или других потребних активности у циљу прикључења и коришћења мреже за комуналну инфраструктуру, у року од осам дана од дана подношења захтева.

Против аката из претходног става ове Одлуке, може се изјавити жалба Општинском већу општине Велика Плана у року од 15 дана од дана достављања тог акта.

Управљач јавног пута дужан је да о актима донетим у вршењу јавних овлашћења, води евиденцију.

IV ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА

Члан 10.

Финансирање изградње и реконструкције, одржавања и заштите општинског пута и улице обезбеђује се из:

1. буџета Општине Велика Плана;
2. финансијских кредита;
3. улагања домаћих и страних лица, и
4. других извора у складу са законом.

Члан 11.

За употребу општинског пута и улице плаћа се накнада, и то:

1. накнада за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на општинском путу и улици, односно на другом земљишту које користи Управљач јавног пута, у складу са прописима;
2. накнада за закуп делова земљишног појаса општинског пута иулице;
3. накнада за постављање водовода, канализације, електричних телефонских и телеграфских водова и сл. на општинском путу иулице;

Висину накнада из става 1. овог члана утврђује Управљач јавног пута уз сагласност Скупштине општине Велика Плана.

Члан 12.

У погледу наплате накнада утврђених овом одлуком, контроле, камате, повраћаја, застарелости, казне и осталог што није уређено овом Одлуком, примењиваће се одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 13.

Средства од наплаћене накнаде из члана 10. ове Одлуке приход су Управљача јавног пута и користе се за изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту општинских путева и улица, као и за трошкове коришћења и отплату кредита за наведене намене.

V ЗАШТИТА ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА ИУЛИЦА

Члан 14.

У циљу очувања стабилности општинских путева и улица као и обезбеђивања услова за несметано одвијање саобраћаја и режима саобраћаја, извођење радова на општинском путу и улици, (грађење, односно постављање водовода, канализације, телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл), може се вршити уз претходноприбављене услове за израду техничке документације и донето решење инвеститору о испуњености издатих услова од стране Управљача јавног пута.

Члан 15.

У заштитном појасу поред општинског пута ван насеља, забрањена је изградња грађевинских или других објеката, као и постављање постројења, уређаја и инсталација, осим изградње саобраћајних површина пратећих садржаја, постројења, уређаја и инсталација које служе потребама општинског пута и саобраћаја на истом.

У заштитном појасу поред општинског пута ван насеља, може да се гради, односно поставља линијски инфраструктурни објекат (железничка инфраструктура, електроенергетски вод, нафтовод, гасовод, објекат висинског превоза, линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура и слично), ако су за извођење тих радова прибављени услови за израду техничке документације и донето решење инвеститору о испуњености издатих услова од стране Управљача јавног пута.

Управљач јавног пута дужан је да обезбеди надзор над извођењем радова из става 2. овог члана.

Члан 16.

Изградња објеката у појасу контролисане изградње дозвољена је на основу донетих просторних и урбанистичких планова који обухватају тај појас.

У појасу из става 1. овог члана забрањено је отварање рудника, каменолома и депонија отпада и смећа.

Члан 17.

Ограде, дрвеће и засади поред општинских путева и улица, могу се подизати тако, да не ометају прегледност и не угрожавају безбедност саобраћаја.

Члан 18.

На раскрсници општинског пута и улица са другим путем и укрштања са железничком пругом у истом нивоу, морају се обезбедити зоне потребне прегледности у складу са законом.

У зонама потребне прегледности забрањено је подизати засаде, ограде и дрвеће, остављати предмете и материјале, постављати постројења и уређаје, градити објекте, односно вршити друге радње које ометају прегледност општинског пута и улице.

Власник односно непосредни држалац земљишта, које се налази у зони потребне прегледности, дужан је да, на захтев Управљача јавног пута, уклони засаде, ограде, дрвеће, предмете, материјале, постројења, уређаје и објекте, у циљу обезбеђења прегледности општинског пута и улице, с тим што од Управљача јавног пута, има право на накнаду штете због ограничења коришћења земљишта.

Члан 19.

Лице које управља објектом, постројењем, уређајем, инсталацијом и водовима који су уграђени у општински пут и улицу, дужно је да исте одржава на начин којим се не оштећује пут, не угрожава безбедност саобраћаја и не омета одржавање општинског пута и улице, као и да пре почетка радова обавести Управљача јавног пута о радовима на одржавању објеката којим управља.

У случају оштећења, односно квара објекта, постројења, уређаја, инсталација и водова из става 1. овог члана, лице које управља тим објектима дужно је без одлагања да отклони оштећења или квар и истовремено обавести Управљача јавног пута о предузетим радовима.

Управљач јавног пута дужан је да по пријему обавештења из ст. 1. и 2. овог члана обезбеди стручни надзор над извођењем радова из ст. 1. и 2. овог члана.

После отклањања оштећења, односно квара на свом објекту, лице које управља тим објектом дужно је да отклони оштећење на јавном путу и врати га у првобитно и технички исправно стање.

Трошкове извођења радова и ангажовања стручног надзора сноси лице из става 1. овог члана.

Члан 20.

Забрањено је остављање грађевинског и другог материјала поред општинског пута и улице, уколико се тиме умањује прегледност наистим.

Члан 21.

Изградња саобраћајног прикључка прилазног пута на општински пут и улицу изводи се у складу са законом којим се уређује планирање и изградња и на основу издатих услова за израду техничке документације и донетог решења инвеститору о испуњености издатих услова од стране Управљача јавног пута.

Члан 22.

Земљани или прилазни пут који се укршта или прикључује на општински пут мора се изградити са

тврдом подлогом или са истим коловозним застором као и општински пут са којим се укршта, односно на који се прикључује, у ширини од најмање 5 метара и у дужини од најмање 10 метара, рачунајући од ивице коловоза општинског пута.

Трошкове изградње из става 1. овог члана сноси инвеститор изградње земљаног, односно прилазног пута.

Ако приликом изградње или реконструкције, општински пут и улица пресецају земљани пут, трошкове изградње земљаног пута са тврдом подлогом или истим коловозним застором, као и општински пут и улицу са којим се укршта, односно на који се прикључује, сноси инвеститор радова на изградњи, односно реконструкцији општинског пута и улице.

Члан 23.

Сусед општинског пута и улице дужан је да омогући слободно отицање воде и одлагање снега са општинског пута и улице на његово земљиште, уз накнаду проузроковане штете.

Сусед општинског пута и улице дужан је да омогући прилаз путу или путном објекту ради извођења радова на одржавању пута или путног објекта, уз накнаду проузроковане штете.

Управљач јавног пута је дужан да закључи уговор са суседом општинског пута и улице да на суседовом земљишту изгради одводне канале и друге уређаје за одвођење воде од трупа пута, као и да постави привремене или сталне уређаје и регулације, односно подигне засаде за заштиту пута и саобраћаја на њему од снежних наноса, сметова, буке, заслепљујућих ефеката и других штетних утицаја, ако се исти не могу изградити, поставити, односно подићи на путу.

Одредбе става 1. до 3. овог члана сходно се примењују и на власнике, односно непосредне држаоце земљишта, у случају када се њихово земљиште користи у исте сврхе.

Члан 24.

Ради заштите општинског пута од спирања и одроњавања, Управљач јавног пута дужан је, ако природа земљишта допушта, да косине усека, засека и насипа, као и земљишни појас општинског пута озелени травом, украсним шибљем и другим растињем, али тако да се не омета прегледност на путу.

Управљач јавног пута дужан је да засаде из става 1. овог члана уредно одржава и обнавља.

Члан 25.

Рекламне табле, рекламни панои, уређаји за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање (у даљем тексту: натписи), могу се постављати на општинском путу, и поред тог пута, на удаљености од пет метара, мерено са спољне стране од ивице коловоза, а на основу одобрења које издаје одељење Општинске управе надлежно за послове урбанизма и грађевинарства.

Натписе из става 1. овог члана дужно је да одржава лице које је захтевало постављање истих.

По истеку рока важења одобрења за постављање натписа, лице које је поставило натпис је дужно да га уклони и врати заузету површину у првобитно стање, у складу са овом одлуком.

Члан 26.

На општинском путу и улици забрањено је нарочито:

1. привремено или трајно заузимање општинског пута иулице;
2. извођење радова на општинском путу и улици који нису у вези са изградњом, реконструкцијом одржавањем и заштитомистих;
3. извођење радова носилаца права службености, и других права установљених на општинском путу и улици, којима се оштећује пут или угрожава несметано и безбедно одвијањесаобраћаја;
4. испуштање вода, отпадних вода и других течности на општински пут иулицу;
5. спречавање отицања вода са општинског пута и улице, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречавање даљег отицања вода ка њиховимреципиентима;
6. просипање, остављање или бацање материјала, предмета и смећа на општински пут иулицу;
7. замашћивање општинског пута и улице мазивима или другим сличнимматеријама;
8. постављање и коришћење светла или других светлосних уређаја на општинском путу и улици, као и поред истих, којима се омета одвијањесаобраћаја;
9. орање и извођење других пољопривредних радова на банкинама, косинама и земљишномпојасу;
10. вучење предмета, материјала, оруђа и других врста терета по општинском путу и улици (греде,балвани, гране, камени блокови, плугови, дрљаче исл.);
11. спуштање низ косине засека, усека и насипа општинског пута и улице, дрвене грађе, дрва за огрев, камења и другогматеријала;
12. паљење траве и другог растиња на општинском путу и улици, као и отпадних предмета иматеријала;
13. доношење блага са прилазног пута на општински пут иулицу;
14. пуштање стоке на општински пут и улицу без надзора, напасање и напајање стоке наистим;
15. окретање запреге, трактора, плуга и других пољопривредних машина и оруђа на општинском путу иулицу;
16. кочење запрежних возила спречавањем окретањаточкова;
17. укључивање возила на општински пут и улицу и искључивање са истог ван прикључка или укрштаја и доношење блага на општински пут иулицу;
18. заустављање или остављање возила којим се омета коришћење општинског пута иулице;

19. свако чињење којим се оштећује или би се могао оштетити општински пут и улица,или ометати одвијање саобраћаја нањима.

Члан 27.

На општинском путу и улици, као и на заштитном појасу општинског пута ван насеља, није дозвољено подизати споменике, постављати крајпуташе и друге спомен-знакове, продавати производе, односно редуцирати друге радње којима се угрожава безбедност саобраћаја.

Члан 28.

Управљач јавног пута дужан је, да у обављању послова заштите општинског пута и улице, свакодневно спроводи активности на утврђивању заузећа општинског пута и улице, бесправног извођења радова на општинском путу, улици и у заштитном појасу општинског пута ван насеља, као и свих других чињења којима се битно оштећује, или би се могао оштетити општински пут и улица или ометати одвијање саобраћаја.

У случајевима из става 1. овог члана, Управљач јавног пута, дужан је да без одлагања, Одељењу за инспекцијске послове Општинске управе општине Велика Плана поднесе писмени захтев ради предузимања инспекцијских мера, у којем захтеву је наведено тачно и потпуно чињенично стање, уз достављање ситуационог плана издатог од надлежног органа, односно овлашћеног лица, у случајевима када је тај план подесно доказно средство за утврђивање чињеничногстања.

Члан 29.

Моторна и прикључна возила која саобраћају на општинским путевима и улицама, осим возила са гусеницима, морају имати тачкове са пнеуматичима.

Возило са гусеницима може саобраћати на општинском путу и улици са савременим коловозним застором, ако су гусенице заштићене облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама.

Возила Војске Србије не морају да испуњавају услове из става 2. овог члана, а у случају проузроковања штете на општинском путу и улици, управљач јавног пута има право на накнаду штете.

Запрежна возила са укупном масом преко три тоне могу саобраћати на општинском путу и улици ако имају тачкове са пнеуматичима.

Члан 30.

Ванредни превоз је превоз возилом које само, или са теретом, премашује прописима дозвољено осовинско оптерећење, укупну масу, ширину, дужину или висину.

На општинском путу и улици може се обављати ванредни превоз на основу посебне дозволе коју издаје Управљач јавног пута, за сваки појединачни превоз или за више превоза.

Дозволом из става 2. овог члана одређује се начин и услови превоза, као и износ накнаде за ванредни превоз.

Члан 31.

Ванредни превоз на општинском путу и улици, може да се обавља и без исходавања дозволе прописане у члану 30. става 2. ове Одлуке, ако се ванредни превоз обавља ради интервенције приликом елементарних и других непогода, као и за потребе одбране земље.

Лице које обавља ванредни превоз из става 1. овог члана је дужно да пре почетка обављања истог, са Управљачем јавног пута, усклади начин обављања ванредног превоза, као и да о обављању ванредног превоза обавести министарство за унутрашње послове.

Члан 32.

Контролу ванредног превоза на општинском путу и улици врши овлашћено лице Одељења за инспекцијске послове општине Велика Плана и овлашћено службено лице Министарства надлежног за унутрашње послове.

Мерење осовинских оптерећења, укупне масе и димензија возила која саобраћају на општинском путу и улици, врши Управљач јавног пута уз присуство овлашћеног лица из става 1. овог члана.

Лице из става 1. овог члана искључује из саобраћаја возило за које се утврди да на општинском путу и улици обавља ванредни превоз без посебне дозволе одређује место паркирања возила до прибављања посебне дозволе.

За време трајања искључења из саобраћаја забрањено је коришћење возила које је искључено из саобраћаја.

Члан 33.

Лице које обавља ванредни превоз, дужно је да исти обавља у складу са посебном дозволом као и да Управљачу јавног пута надокнади штету причињену обављањем ванредног превоза на општинском путу и улици.

Члан 34.

Привремено или трајно учешће теретних возила са више од 50% у свим извршеним превозима терета на одређеном општинском путу или улици, или на делу истих, за потребе лица које изводи радове на изградњи или реконструкцији, или обавља привредну делатност чија природа захтева тако извршене превозе (експлоатација камена, минерала, угља, дрвета и сл), сматра се прекомерним коришћењем тог општинског пута или улице.

Учешће теретних возила лица које изводи радове, односно обавља привредну делатност из става 1. овог члана утврђује Управљач јавног пута на начин прописан законом.

Лице из става 1. овог члана, дужно је да Управљачу јавног пута надокнади штету насталу на општинском путу и улици, уколико је причињена грубом непажњом.

Члан 35.

Лице које је власник, односно држалац ствари, материја или возила са кога потичу ствари, односно материје, које су се нашле на општинском путу и улици које могу оштетити пут или угрозити безбедност саобраћаја, дужно је да их без одлагања уклони или означи, у противном њихово уклањање или означавање ће извршити Управљач јавног пута, најкасније у року који не може бити дужи од 12 сати.

Лице које је возач, власник или држалац онеспособљеног возила за даљу вожњу на општинском путу и улици, дужно је да ради безбедног одвијања саобраћаја, одмах означи возило на начин одређен прописима о безбедности саобраћаја и предузме мере да се возило у најкраћем року, који не може бити дужи од два сата, уклони са јавног пута, у противном Управљач јавног пута је дужан да одмах предузме мере за означавање, односно уклањање тог возила у року који не може бити дужи од два сата од истека рока датом лицу које је возач, власник или држалац онеспособљеног возила за даљу вожњу.

Трошкове уклањања ствари и материја са општинског пута и улице, односно њихово означавање, које изврши Управљач јавног пута, сноси лице из става 1. овог члана.

Трошкове уклањања возила са општинског пута и улице, односно њиховог означавања, које изврши Управљач јавног пута, сноси лице из става 2. овог члана.

Уклањање ствари и материја, као и онеспособљених возила са општинског пута и улици мора бити извршено без наношења штете путу.

Члан 36.

Спортска или друга приредба на путу се може одржати када надлежни орган Одељења Министарства унутрашњих послова у Великој Плани изда дозволу за њено одржавање.

Управљач јавног пута издаје сагласност за одржавање спортских и других приредби на путу.

Уколико је за одржавање спортских и других приредби на путу потребно обуставити саобраћај или извршити друге измене у режиму саобраћаја, дозвола се издаје уз претходну сагласност Одељења за послове саобраћаја општинске управе општине Велика Плана.

Организатор спортске или друге примедбе на путу дужан је да о забрани саобраћаја из става 1. овог члана благовремено обавести јавност путем средстава јавног информисања или на други уобичајени начин и да предузме све потребне мере обезбеђења.

Трошкове забране саобраћаја, преусмеравања саобраћаја, трошкове обавештавања јавности, као и трошкове предузетих мера обезбеђења сноси организатор спортске и друге манифестације, односно подносилац захтева.

Члан 37.

Управљач јавног пута дужан је да благовремено и на погодан начин обавештава јавност и кориснике

општинских путева и улица, о стању и проходности истих.

Члан 38.

Управљач јавног пута је дужан да поставља, замењује, допуњује и обнавља саобраћајну сигнализацију, опрему општинског пута и улице, објекте и опрему за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине.

Управљач јавног пута је дужан да редовно чисти и одржава саобраћајну сигнализацију и опрему општинског пута и улице.

Члан 39.

На захтев Управљача јавног пута, Одељење надлежно за послове саобраћаја, донеће решење о обустави саобраћаја, или обустави саобраћаја одређене врсте возила, на општинском путу и улици, на делу истих или на путном објекту у следећим случајевима:

1. ако се општински пут и улица налазе у таквом стању да се на њима не може одвијати саобраћај или се не може одвијати саобраћај одређене врсте возила;
2. ако би учешће одређених врста возила у саобраћају наносило штету општинском путу и улици, њиховом делу или путном објекту;
3. ако то захтева извођење радова на реконструкцији и одржавању општинског пута и улице,
4. ако то захтевају други разлози заштите општинског пута и улице, као и безбедности саобраћаја наистим.

Обустава саобраћаја на општинском путу и улици, њиховом делу или путном објекту може бити привремена, док обустава саобраћаја за одређену врсту возила може бити привремена или стална.

Управљач јавног пута је дужан да предузме мере на обезбеђењу општинског пута и улице, постављањем одговарајуће саобраћајне сигнализације и дужан је да о предузетим мерама обавести министарство надлежно за унутрашње послове и јавност путем средстава јавног информисања.

VI ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА

Члан 40.

Под одржавањем општинских путева и улица, у смислу ове одлуке, сматрају се радови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, чува и унапређује употребна вредност општинских путева и улица.

Управљач јавног пута је дужан да при извођењу радова на одржавању општинских путева и улица обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја и очување њихове употребне вредности.

Члан 41.

Делатност одржавања општинских путева и улица обухвата:

1. редовно,

2. рехабилитацију и
3. ургентно одржавање.

Члан 42.

Редовно одржавање обухвата скуп активности које се предузимају током целе или дела календарске године, на путној мрежи, или на појединим деоницама, ради очувања функционалне исправности општинских путева и улица, путних објеката, саобраћајне сигнализације и опреме пута.

Радови на редовном одржавању општинског пута и улице нарочито су:

1. преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;
2. местимично поправљање оштећења коловозне конструкције и осталих елемената општинског пута и улице;
3. местимична површинска обрада коловозног застора
4. чишћење коловоза и осталих елемената на општинском путу и улици у границама земљишног појаса;
5. одржавање и уређење банкина и берми;
6. одржавање косина насипа, усека изасека;
7. чишћење и одржавање жаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање општинског пута и улице;
8. замена деформисаних, дотрајалих или привремених пропуста за воду;
9. поправка, замена, допуна и обнављање саобраћајне сигнализације;
10. редовно чишћење саобраћајне сигнализације;
11. замена, допуна и обнављање оштећене или дотрајале опреме општинског пута и улице, као и објеката и опреме за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине;
12. чишћење опреме општинског пута и улице и објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине;
13. уређивање зелених површина у путном земљишту општинског пута и улице (кошење траве, крчење шибља и сечење дрвећа);
14. чишћење снега и леда са коловоза општинског пута и улице и саобраћајних површина аутобуских стајалишта, паркиралишта, банкина, ригола.

Управљач јавног пута дужан је да изради саобраћајни пројекат који садржи начине обезбеђења зона радова на редовном одржавању општинског пута и улице.

Управљач јавног пута Одељењу за послове саобраћаја општинске управе општине Велика Плана, подноси захтев за доношење решења о техничком регулисању саобраћаја чији је саставни део саобраћајни пројекат из става 3. овог члана.

Управљач јавног пута поставља привремену саобраћајну сигнализацију и опрему на основу решења о техничком регулисању саобраћаја које издаје Одељење за послове саобраћаја општинске управе општине Велика Плана.

Члан 43.

Рехабилитација општинских путева и улица јесте врста одржавања, тј. извођење радова на општинском путу и улици и путном објекту у границама путног земљишта, ради очувања карактеристика пута у истом или приближно истом стању које је било у тренутку његове изградње или последње реконструкције.

Радови на рехабилитацији општинског пута и улице јесу нарочито:

1. обнављање и замена дотрајалих коловозних конструкција, односно њених делова а нарочито наношење новог асфалтног слоја одређене носивости по целој ширини постојећег коловоза;
2. постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним општинским путевима и улицама;
3. обраду површине коловозног застора или заптивање;
4. замену сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и вијадуктима;
5. постављање система, опреме и уређаја за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине, за чије постављање није потребно прибавити грађевинску дозволу;
6. обнављање антикорозивне заштите челичних конструкција мостова, надвожњака, подвожњака и вијадуката;
7. поправку оштећених потпорних, обложних и порталних зидова;
8. замену дренажних и система за одводњавање јавног пута и путног објекта.

Радови из става 2. овог члана изводе се на основу техничког описа уз предмер радова.

Управљач јавног пута 15 дана пре почетка радова обавештава надлежни орган јединице локалне самоуправе о намери извођења радова на рехабилитацији уз достављање техничког описа и предмера и предрачуна радова, као и захтева за доношење решења о техничком регулисању саобраћаја чији је саставни део саобраћајни пројекат.

Управљач јавног пута је дужан да образује независну комисију која врши технички преглед изведених радова на рехабилитацији.

Управљач јавног пута дужан је да надлежном органу јединице локалне самоуправе, достави извештај о изведеним радовима на рехабилитацији јавног пута оверен од стране стручног надзора са записником о извршеном техничком прегледу изведених радова, у року од 30 дана од дана завршетка радова.

Члан 44.

Радови на ургентном одржавању општинских путева и улица, обухватају радове који се морају хитно извести ради отклањања штетних последица насталих елементарним непогодама и другим несрећама, ванредним и непредвиђеним околностима

и обезбеђивања проходности пута и безбедног одвијања саобраћаја.

Радовима на ургентном одржавању државних путева сматрају се и радови на отклањању недостатака по налогу инспектора за путеве Одељења за инспекцијске послове општинске управе општине Велика Плана.

Управљач јавног пута дужан је да обезбеди саобраћајни пројекат који садржи начине обезбеђења зона радова на ургентном одржавању јавног пута.

Одељење за послове саобраћаја општинске управе општине Велика Плана., на захтев управљача јавног пута доноси решење о техничком регулисању саобраћаја, чији је саставни део саобраћајни пројекат из става 3. овог члана.

Надлежна инспекција може дати обавезујуће налоге за предузимање додатних мера заштите зоне радова.

Члан 45.

Радови на одржавању општинског пута и улице, по правилу, изводе се тако да се не обуставља саобраћај на истим.

У случају да се радови на одржавању општинског пута и улице не могу извести без обуставе саобраћаја, на захтев Управљача јавног пута Одељење за послове саобраћаја општинске управе општине Велика Плана, по претходно прибављеном мишљењу министарства надлежног за унутрашње послове, донеће решење о забрани саобраћаја на општинском путу и улици, којим ће утврдити трасу којом ће се одвијати саобраћај и под којим условима, а уз сагласност управљача јавног пута на који се врши преусмеравање саобраћаја.

У случају обуставе саобраћаја из става 2. овог члана, Управљач јавног пута дужан је да путем средстава јавног информисања обавести јавност 48 сати пре почетка обуставе саобраћаја.

Управљач јавног пута дужан је да обавести надлежни орган Одељења Министарства унутрашњих послова у Великој Плани почетку извођења радова из чл. 42.-45.ове Одлуке и техничком регулисању саобраћаја за време извођења тих радова.

Члан 46.

Ако су општински пут и улица, његов део или путни објекат у таквом стању да се на њему не може одвијати безбедан саобраћај, инспектор за путеве Одељења за инспекцијске послове општинске управе општине Велика Плана ће наредити да се без одлагања предузму мере обезбеђења, а по потреби може привремено забранити саобраћај на општинском путу и улици, његовом делу или путном објекту.

VII ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА

Члан 47.

Изградња и реконструкција општинског пута и улице, као и путних објеката врши се у складу са

законом којим се уређује планирање и изградња и Законом о јавним путевима.

Члан 48.

Инвеститор изградње општинског пута и улице дужан је да, најмање 30 дана пре почетка радова на изградњи, односно, реконструкцији општинског пута, улице или путног објекта, о томе обавести јавност путем средстава јавног информисања или на други уобичајени начин.

Лица, која управљају инфраструктурним објектима уграђеним у општински пут и улицу, односно у путни објекат (канализација, водовод, електричне, телекомуникационе инсталације и сл), дужна су да ускладе радове на истим са радовима на реконструкцији општинског пута, улице, односно путног објекта.

Инвеститор је дужан да, најмање 60 дана пре почетка радова из става 1. овог члана, писмено обавести лица из става 2. овог члана о почетку радова.

Лица из става 2. овог члана дужна су да при реконструкцији или извођењу других радова на општинском путу, улици или путном објекту, о свом трошку, а при изградњи општинског пута и улице, односно путног објекта, о трошку инвеститора, изместе објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове, или их прилагоде насталим променама.

У случају да лица из става 2. овог члана не изместе, односно не прилагоде објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове до почетка извођења радова на изградњи, односно реконструкцији општинског пута, улице или путног објекта, или извођењу других радова на истим, одговарају за штету која настане због неблаговременог отпочињања извођења тих радова.

Члан 49.

У случају да постојећи општински пут и улицу, односно њихов део, треба изместити због грађења другог објекта, општински пут или улица, односно део који се измешта, мора бити изграђен са елементима који одговарају категорији тог пута.

Трошкове измештања, из става 1. овог члана, сноси инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање, ако се другачије не споразумеју инвеститор и Управљач јавног пута.

Члан 50.

На местима подложним одроњавању или изложеним снежним наносима, бујицама и јаким ветровима, мора се обезбедити заштита општинског пута и улица, као и саобраћаја:

1. изградњом сталних објеката (потпорни, обложни, преградни и ветробрански зидови исл);
2. сађењем заштитних шумских појасева и других засада,и
3. постављањем привремених направа (палисаде, дрвене лесе, металне решетке, жичане мреже исл).

Члан 51.

Пројектовање, изградња, реконструкција општинског пута и улица, као и коришћење материјала, врши се применом техничких прописа и стандарда за ту врсту објеката, односно материјала.

Општински пут и улица морају да се планирају, пројектују и граде тако да се планска и техничка решења ускладе са најновијим знањима технике пројектовања и изградње општинских путева и улица, са захтевима безбедности саобраћаја, са економским начелима и мерилима за оцену оправданости њихове изградње и са прописима о заштити животне средине, тако да штетни утицаји на средину због очекиваног саобраћаја буду што мањи.

Општински пут и улица, њихов део и путни објекат подобни су за употребу када се на начин прописан законом утврди да у погледу безбедности саобраћаја испуњавају техничке прописе и стандарде који се односе на ту врсту објеката.

VIII НАДЗОР

Члан 52.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Општинска управа општине Велика Плана.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши Одељење надлежно за инспекцијске послове Општинске управе општине Велика Плана.

У вршењу инспекцијског надзора над применом ове (Одлуке), Одељење за инспекцијске послове има сва права, дужности и овлашћења из Закона о путевима и Закона о комуналним делатностима.

IX КАЗНЕНОДРЕДБЕ

Члан 53.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице – Управљач јавног пута ако:

1. одржавање и заштиту пута не спроводи у складу са прописима донетим на основу ове одлуке (члан 7. став1);
2. не означава и не води евиденцију о општинским путевима и улицама (члан 8);
3. не обезбеди надзор над извођењем радова из члана 15. став 2. ове одлуке (члан 15. став3);
4. не обезбеди стручни надзор над извођењем радова из члана 19. став 1. и 2. ове одлуке (члан 19. став3);
5. не штити општински пут на начин прописан одредбом члана 24. став 1 ове одлуке;
6. уредно не одржава и не обнавља засаде (члан 24. став2);
7. у обављању послова заштите јавног пута не спроводи свакодневно активности прописане у члану 28. став1. ове одлуке;
8. не поднесе писмени захтев прописан у члану 28. став2. ове одлуке;
9. поступи супротно члану 35. став 1, 2. и 5. ове одлуке;

10. не обавештава јавност и кориснике путева на начин прописан у члану 37. ове одлуке;
11. поступа супротно члану 38. ове одлуке;
12. не поступи на начин прописан у члану 39. ове одлуке;
13. поступа супротно члану 40. став 2. ове одлуке;
14. поступа супротно члану 42. ове одлуке;
15. поступа супротно члану 43. ове одлуке;
16. поступа супротно члану 44. став 3. ове одлуке;
17. не поступи на начин прописан у члану 45. став 3. ове одлуке;
18. измештени општински пут и улица, односно њихов део није изграђен са елементима који одговарају категорији истих (члан 49. став 1.);
19. не поступи на начин прописан у члану 50. ове одлуке;
20. пројектовање, изградњу односно реконструкцију општинског пута и улице, као и коришћење материјала врши супротно одредби члана 51. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном 15.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 54.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. изводи радове на општинском путу и улици (грађење, односно постављање водовода, канализације, телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл), супротно члану 14. став 1. ове одлуке;
2. изводи радове у заштитном појасу поред општинског пута ван насеља без претходно прибављених услова за израду техничке документације и решења о испуњености услова издатих од Управљача јавног пута (члан 15. став 2.);
3. у појасу контролисане изградње отвара рудник, каменолом и депонију отпада и смећа (члан 16. став 2)
4. подиже ограде, дрвеће и засаде поред општинских путева и улица супротно члану 17. ове одлуке;
5. поступа супротно члану 18. ове одлуке;
6. поступа супротно члану 19. став 1. 2. и 4. ове одлуке;
7. оставља грађевински и други материјал поред општинског пута и улице тако да тиме умањује прегледност на истим (члан 20);
8. врши изградњу прикључка прилазног пута на општински пут и улицу без издатих услова за израду техничке документације и решења о испуњености услова издатих од Управљача јавног пута (члан 21);
9. не изгради земљани или прилазни пут који се укршта или прикључује на општински пут на начин прописан у члану 22. став 1. ове одлуке;
10. не омогући прилаз општинском путу и улици, односно путном објекту ради извођења радова на одржавању истих (члан 23. став 2);
11. поступа супротно члану 25. ове одлуке;
12. привремено или трајно заузима општински пут и улицу (члан 26. став 1. тачка 5);
13. спречи отицање вода са општинског пута и улице, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречава даље отицање вода ка њиховим реципиентима (члан 26. став 1. тачка 5);
14. просипа, оставља или баца материјал, предмете и смеће на општински пут и улицу (члан 26. став 1. тачка 6);
15. замашћује општински пут и улицу мазивима или другим сличним материјама (члан 26. став 1. тачка 7);
16. поставља и користи светла или друге светлосне уређаје на општинском путу и улици, као и поред истих, којима се омета одвијање саобраћаја (члан 26. став 1. тачка 8);
17. ореиизводи друге пољопривредне радове на банки нама, косинама и земљишном појасу (члан 26. став 1. тачка 9);
18. вуче предмете, материјале, оруђе и другу врсту терета по општинском путу и улици (греде, балване, гране, камене блокове, плугове, дрљаче и сл), (члан 26. став 1. тачка 10);
19. спушта низ косине засека, усека и насипа општинског пута и улице, дрвену грађу, дрва за огрев, камење и други материјал (члан 26. став 1. тачка 11);
20. пали траву и друго растиње на општинском путу и улици, као и отпадне предмете и материјале (члан 26. став 1. тачка 12);
21. наноси благо са прилазног пута на општински пут и улицу (члан 26. став 1. тачка 13);
22. пушта без надзора стоку на општински пут и улицу;
23. окреће запрегу, трактор, плуг и друге пољопривредне машине и оруђе на општинском путу и улици (члан 26. став 1. тачка 15);
24. кочи запрежним возилима спречавањем окретања точкова (члан 26. став 1. тачка 16);
25. укључује и искључује возило на општински пут и улицу ван прикључка или укрштаја и наноси благо на општински пут и улицу, (члан 26. став 1. тачка 17);
26. зауставља или оставља возило којим омета коришћење општинског пута и улице (члан 26. став 1. тачка 18);
27. врши и друге радње којим се оштећује или би се могао оштетити општински пут и улица или ометати одвијање саобраћаја на њима (члан 26. став 1. тачка 19);
28. поступа супротно члану 27. Ове одлуке
29. користи у саобраћају на општинском путу и улици моторна и прикључна возила, осим возила

- са гусеницима, без точкова са пнеуматичима (члан 29. став1);
30. користи у саобраћају на општинском путу и улици, са савременим коловозним застором, возила са гусеницама које нису снабдевене облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама (члан 29. став2);
 31. користи запрежна возила са укупном масом преко три тоне без точкова са пнеуматичима (члан 29. став4);
 32. не усклади обављање ванредног превоза, са управљачем јавног пута (члан 31. став 2);
 33. не обавести министарство надлежно за унутрашње послове о обављању ванредног превоза, који се обавља без издате дозволе, ради интервенције приликом елементарних и других непогода, као и за потребе одбране земље, које је усклађено са управљачем јавног пута (члан 31. став2);
 34. завреметрајањаискључења,користивозилокојејеу вршењуконтролеискљученоизсаобраћаја(члан32. став4);
 35. не обавља ванредни превоз у складу са дозволом (члан 33. одлуке);
 36. не уклони са општинског пута и улице ствари, односно материје које су пале са возила, у року из члана 35. став1. ове одлуке;
 37. не уклони са земљишног појаса општинског пута и улице, возило које се онеспособи за даљу вожњу, у року из члана 35. став2. овог закона;
 38. при уклањању ствари и материја, или онеспособљених возила са општинског пута и улицеприврине штету на путу (члан 35. став5);
 39. при реконструкцији или извођењу других радова на општинском путу, улици или путном објекту, не измести објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове уграђене у општински пут и улицу, односпутниобјекат, или их не прилагоди насталим променама(члан 48. став 2. и 4)

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000,00 динара и одговорно лице у правном лицу.

Члан 55.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 динара, казниће се за прекршај предузетник ако:

1. изводи радове на општинском путу и улици (грађење, односно постављање водовода, канализације, телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл), супротно члану 14. став1. ове одлуке;
2. изводи радове у заштитном појасу поред општинског пута ван насеља без претходно прибављених услова за израду техничке документације и решења о испуњености услова издатих од Управљача јавног пута (члан 15. став2.);
3. у појасу контролисане изградње отвара рудник, каменолом и депонију отпада и смећа (члан 16. став2);

4. подиже ограде, дрвеће и засаде поред општинских путева и улица супротно члану 17. ове одлуке;
5. поступа супротно члану 18. ове одлуке;
6. поступа супротно члану 19. став 1. 2. и 4. ове одлуке;
7. оставља грађевински и други материјал поред општинског пута и улице тако да тиме умањује прегледност на истим (члан 20);
8. врши изградњу прукључка прилазног пута на општински пут и улицу без издатих услова за израду техничке документације и решења о испуњености услова издатих од Управљача јавног пута (члан21);
9. не изгради земљани или прилазни пут који се укршта или прикључује на општински пут на начин прописан у члану 22. став1. ове одлуке;
10. не омогући прилаз општинском путу и улици, односно путном објекту ради извођења радова на одржавању истих (члан 23. став2);
11. поступа супротно члану 25. ове одлуке;
12. привремено или трајно заузима оптински пут и улицу (члан 26. став. 1. тачка5);
13. спречи отицање вода са општинског пута и улице, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречава даље отицање вода ка њиховим реципиентима (члан 26. став. 1. тачка5);
14. просипа, оставља или баца материјал, предмете и смеће на општински пут и улицу (члан 26. став 1. тачка6);
15. замашћује општински пут и улицу мазивима или другим сличним материјама (члан 26. став 1. тачка7);
16. поставља и користи светла или друге светлосне уређаје на општинском путу и улици, као и поред истих, којима се омета одвијање саобраћаја (члан 26. став 1. тачка8);
17. ореиизводидругепольопривреднерадовенабанкин ама,косинамаиземљишном појасу(члан26.став1. тачка9);
18. вуче предмете, материјале, оруђе и другу врсту терета по општинском путу и улици (греде, балване, гране, камене блокове, плугове, дрљаче и сл), (члан 26. став. 1. тачка10);
19. спушта низ косине засека, усека и насипа општинског пута и улице, дрвену грађу, дрва за огрев, камење и други материјал (члан 26. став 1. тачка 11);
20. пали траву и друго растиње на општинском путу и улици, као и отпадне предмете и материјале (члан 26. став 1. тачка12);
21. наноси блато са прилазног пута на општински пут и улицу (члан 26. став 1. тачка13);
22. пуштабез надзора стоку на општински пут иулицу;
23. окреће запрегу, трактор, плуг и друге пољопривредне машине и оруђе на општинском путу и улици (члан 26. став 1. тачка15);

24. кочи запрежним возилима спречавањем окретања тачкова (члан 26. став 1. тачка16);
 25. укључује и искључује возило на општински пут и улицу ван прикључка или укрштаја и наноси блато на општински пут и улицу, (члан 26. став 1. тачка17);
 26. зауставља или оставља возило којим омета коришћење општинског пута и улице (члан 26. став 1. тачка18);
 27. врши и друге радње којим се оштећује или би се могао оштетити општински пут и улица или ометати одвијање саобраћаја на њима (члан 26. став 1. тачка19);
 28. поступа супротно члану 27. Овеодлуке
 29. користи у саобраћају на општинском путу и улици моторна и прикључна возила, осим возила са гусеницима, без тачкова са пнеуматичима (члан 29. став1);
 30. користи у саобраћају на општинском путу и улици, са савременим коловозним застором, возила са гусеницама које нису снабдевене облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама (члан 29. став2);
 31. користи запрежна возила са укупном масом преко три тоне без тачкова са пнеуматичима (члан 29. став4);
 32. не усклади обављање ванредног превоза, са управљачем јавног пута (члан 31. став 2);
 33. не обавести министарство надлежно за унутрашње послове о обављању ванредног превоза, који се обавља без издате дозволе, ради интервенције приликом елементарних и других непогода, као и за потребе одбране земље, које је усклађено са управљачем јавног пута (члан 31. став2);
 34. завреметрајањем искључења, користи возило које је вршењу контроле искључено из саобраћаја (члан 32. став4);
 35. не обавља ванредни превоз у складу са дозволом (члан 33. одлуке);
 36. не уклони са општинског пута и улице ствари, односно материје које су пале са возила, у року из члана 35. став1. овеодлуке;
 37. не уклони са земљишног појаса општинског пута и улице, возило које се онеспособи за даљу вожњу, у року из члана 35. став2. овог закона;
 38. при уклањању ствари и материја, или онеспособљених возила са општинског пута и улице претичу штету на путу (члан 35. став5);
 39. при реконструкцији или извођењу других радова на општинском путу, улици или путном објекту, не измести објекте, постројења, уређаје, инсталације и водове уграђене у општински пут и улицу, односно путни објекат, или их не прилагоди насталим променама (члан 48. став 2. и 4)
- За прекршај из става 1. тачка 1-39. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 15.000,00 динара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56

Ова Одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ а примењује се у року од 2 године од дана ступања на снагу Одлуке.

Почетком примене ове одлуке престаје да важи Одлука о општем комуналном уређењу града и насеља („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 10/93) од члана 15 до члана 27 Одлуке, у делу који се односи на управљање општинским путевима и улицама и Одлука о безбедности саобраћаја на путевима општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 2/94,) .

Надлежни орган јединице локалне самоуправе ће посебном одлуком уредити обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту некатегорисаних путева у насељеним местима на територији општине Велика Плана.

Број:011-18/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

36.

На основу члана 4. став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11 и 104/16), члана 25. став 1. тачка 6), а у вези са чланом 11. став 1. тачка 2) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 10/19) и члана 18. Одлуке о комуналним делатностима на територији општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 8/15),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

ОДЛУКУ
О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ
НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКА ПЛАНА
I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији општине Велика Плана, права и обавезе вршиоца ове

комуналне делатности, начин вршења надзора над њеним обављањем и друга питања од значаја за обављање ове делатности.

Члан 2.

Одржавање чистоће на јавним површинама је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на јавним површинама, као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета као комуналних објеката.

Члан 3.

Комунална делатност, која је предмет ове одлуке, поверава се Јавном комуналном предузећу „Милош Митровић“ из Велике Плана, чији је општина оснивач, као овлашћеном предузећу (у даљем тексту предузеће).

II. ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 4.

У одржавању чистоће на јавној површини спада :

1. Чишћење и прочишћавање јавне површине,
 2. Прање и поливање улица, уклањање прашине и блата,
 3. Сакупљање и уклањање отпада и нечистоће и одржавање корпи за отпадке,
 4. Послови на превенцији настанка „дивљих депонија“,
 5. Чишћење и уклањање снега са јавне површине
- Одржавање чистоће на јавним површинама обезбеђује и врши Предузеће на основу закљученог уговора са општином Велика Плана коме су од стране СО поверени ови послови. Сакупљање, транспорт, складиштење и одлагање смећа и другог отпада регулисано је посебном одлуком.

Чишћење површина јавног саобраћаја, осим улица, путева и тротоара без застора врши Предузеће у оквиру утврђеног програма и уговорних обавеза са општином Велика Плана.

Чишћење улица Предузеће ће вршити ноћу у периоду од 01.03. до 01.11. текуће године у времену од 22. до 05 часова.

Прочишћавање улица се врши по потреби у току дана на одговарајући начин.

Прање улица мора се обављати на начин и у време које обезбеђује најбоље ефекте прања, тако да се у најмањој мери омета кретање пролазника и одвијање саобраћаја.

Приликом прања улица, морају се претходно очистити сви отвори и решетке да би се омогућило да вода несметано отиче.

Забрањује се прање улица у периоду од 06-22 часова, осим у изузетним случајевима.

Забрањено је при прању и поливању улица прскати пешаке, излоге, улазе у објекте, привремене објекте, изложену робу, паркирана возила, ограде и сл.

Члан 5.

Трошкове текућег одржавања односно чишћења катастарске парцеле-земљишта за редовну употребу стамбене заједнице носе власници посебних делова зграде у смислу закона којим се регулише становање и одржавање стамбених заједница.

Члан 6.

У циљу одржавања и заштите чистоће на јавној површини забрањено је :

1. Бацање отпадака ван корпи за отпатке и судова за смеће;
2. Бацање лешева угинулих животиња и отпадака животињског порекла;
3. Свако пуштање или просипање фекалија и отпадних вода;
4. Депоновање отпада и отпадног материјала;
5. Одвожење отпада и фекалија средствима која нису за ту сврху опремљена;
6. Прање возила;
7. Тестерисање или цепање дрва разбијање угља, бацање угља;
8. Просипање рсатреситог, грађевинског и другог материјала;
9. Бацање дотрајале кућне опреме, индустријског отпада и других материјала;
10. Излажење блатњавих и неочишћених возила;
11. Пребирање отпадака смештених у типизираним посудама за смеће;
12. Спаљивање смећа, отпада и другог материјала;
13. Са тераса и прозора изливати воду и бацати смеће;
14. Држати хаварисана и неисправна возила;
15. Обављање занатске делатности;
16. Остављање ствари и других предмета на јавној површини без одобрења надлежног органа;

Члан 7.

Превоз огревног, грађевинског и другог расутог материјала и превоз фекалног отпада може се вршити искључиво специјализованим возилима на начин којим је спречено расипање материјала или изливања течности.

Уколико при превозу дође до расипања материјала и изливања фекалија превозник је дужан да о свом трошку угрожену јавну површину очисти и врати у првобитно стање.

Уколико субјекат из става 2. овог члана не изврши своју обавезу, чишћење ће извршити друго лице о трошку превозника.

Члан 8.

На јавним површинама у граду изузев на путевима и улицама без застора постављају се корпе за отпатке и судови за сакупљање смећа у довољном броју.

Судови за сакупљање смећа морају бити снабдени поклопцима и подешени да се лако празне и морају се одржавати увек у чистом и уредном стању.

Члан 9.

Сва возила пре уласка на површину јавног саобраћаја морају бити очишћена од блата и других нечистоћа.

У колико се на јавне површине изнесе блато или друга нечистоћа, ће извршити друго лице о трошку власника возила.

Члан 10.

Лица која су услед изненадног квара возила принуђена да га поправљају на коловозу или на тротоару, дужни су да трагове поправке возила одмах уклоне.

Уколико субјекат из става 1. Овог члана не изврши своју обавезу, чишћење ће извршити друго лице о трошку власника возила.

Члан 11.

Запрежнастокаса возилиманесмесезадржава ти, испрезати и хранитина тротоару и улици и другим јавним површинама у граду, осим назатаодређеним сточним паркиралиштима.

Члан 12.

Приликом сечења или кресања дрвореда и уређења травњака, извођач радова је у обавези да материјал и отпатке одмах уклони а јавну површину доведе у чисто и уредно стање року од 24 часа од момента завршетка радова.

III. УКЛАЊАЊЕ СНЕГА СА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ

Члан 13.

У циљу обезбеђивања услова за безбедно и несметано одвијање саобраћаја у граду и насељеним местима у зимском периоду врши се редовно уклањање снега и леда са коловоза и тротоара, као и леденица са кровова и истурених делова зграда.

Уклањање снега и леда са коловоза и тротоара врши Предузеће у складу са уговором са општином Велика Плана.

Уклањање снега и леда са тротоара испред породичних стамбених зграда, стамбених зграда колективног становања и пословних просторија врше власници, односно корисници зграда и пословних просторија, као и станари стамбених зграда колективног становања (стамбене заједнице).

Уклоњени снег и лед са тротоара смешта се на ивици тротоара а ако је тротоар узан на коловозу поред ивичњака пазећи при том да се не затрпавају олуци и сливници и не омета пролаз пешака.

Власници паркираних и хаварисаних возила на улицама, и тротоарима дужни су да по налогу саобраћајне и комуналне инспекције одмах уклоне возила са тог простора и омогуће чишћење снега и леда.

Депоновани снег са ивице тротоара и са коловоза поред ивичњака дужно је да одвезе Предузеће ван

града најкасније 12 сати од момента добијања налога од надлежног органа.

IV. НАДЗОР

Члан 14.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и над радом вршиоца комуналне делатности врши Општинска управа општине Велика Плана.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши одељење за инспекцијске послове преко својих комуналних инспектора.

Комунални инспектор је овлашћен да решењем наложи Предузећу да комуналну делатност обавља на начин одређен овом одлуком и посебним уговором потписаним са Општинском управом Велика Плана.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће као вршилац комуналне делатности ако:

1. Поступи супротно члану 4. ставовима 2, 4, 6, 7, 8 и 9. ове одлуке

2. Поступи супротно члану 8. ставовима 1. и 2. ове одлуке

3. Поступи супротно члану 12. ове одлуке

4. Поступи супротно члану 13. ставовима 2. и 6. ове одлуке

Запрекшаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у Предузећу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Члан 16.

Новчаном казном у фиксном износу од 70.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. Поступи супротно члану 6. став 1. у тачкама од 1. до 16. ове одлуке

3. Поступи супротно члану 7. ставовима 1. и 2.

5. Поступи супротно члану 9. ставу 1. ове одлуке

6. Поступи супротно члану 10. ставу 1. ове одлуке

7. Поступи супротно члану 11. ставу 1. ове одлуке

8. Поступи супротно члану 12. ове одлуке

9. Поступи супротно члану 13. ставовима 3. и 5. ове одлуке

Запрекшаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Запрекшаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара.

Запрекшаје из става 1. овог члана, казниће се физичкo лице новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општем и комуналном уређењу града и насеља („Међуопштински службени лист“, број 10/93), од члана 68. до члана 131. одлуке.

Број: 011-1900/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

37.

На основу члана 4.став 3. и члана 13.Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11 и 104/16), члана 25. став 1. тачка б), а у вези са чланом 11.став 1.тачка 2) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 10/19) и члана 18. Одлуке о комуналним делатностима на територији општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“ број 8/15),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

ОДЛУКА О ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности одржавања јавних зелених површина на територији општине Велика Плана, права и обавезе вршиоца ове комуналне делатности, начин вршења надзора над њеним обављањем и друга питања од значаја за обављање ове делатности.

Члан 2.

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина у смислу ове одлуке, је уређење, текуће и инвестиционо одржавање,реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља.

Уређење јавних зелених површина у смислу ове одлуке, обухвата и планирање и подизање нових и одржавање и реконструкцију постојећих јавних зелених површина.

Члан 3.

Јавне зелене површине су све зелене површине на територији општине Велика Плана на којима је извршено озелењавање, садња садница, подизање травњака, цветњака, ружичњака и другог зеленила, и на којима су по правилу изграђене пешачке комуникације, дечја игралишта и други елементи који служе употреби тих површина, земљишта која

су у складу са планском документацијом намењена за подизање јавних зелених површина, као и неуређене јавне зелене површине под парложном травом.

Члан 4.

Јавним зеленим површинама у смислу ове Одлуке сматрају се :

1.Зелене површине опште намене :

- паркови,
- скверови,
- зелене површине дуж саобраћајница(травњаци , дрвореди, живе ограде и др.)
- зелене површине између стамбених блокова ,
- зелене површине поред канала,
- спомен паркови и етно паркови.

2.Зелене површине посебне намене :

- зеленило предшколских и школских дворишта,
- зеленило здравствених, просветних и културних установа,
- зеленило у круговима фабрика и других предузећа,
- зеленило унутар дворишног простора зграда, државних органа и јавних институција.
- зеленило спортско-рекреативних центара,
- зеленило градског и сеоских гробаља, паркиралишта и пијаца,
- зелене површине на улазима и испред пословних,трговинских и угоститељских објеката.

ІІ УРЕЂЕЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 5.

Право управљања јавним зеленим површинама опште намене на територији општине Велика Плана припада Јавном комуналном предузећу „Милош Митровић“ Велика Плана (у даљем тексту: Предузеће)

Зеленим површинама посебне намене управљају школе, фабрике, установе, спортске организације и друга лица којима је поверено коришћење, управљање и одржавање.

Члан 6.

Одржавање јавних зелених површина обавља се према годишњем програму одржавања јавних зелених површина (у даљем тексту: Програм).

Програм из става 1. овог члана доноси Предузеће, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину, и на исти је дужно да прибави сагласност Скупштине општине.

Члан 7.

Програм из члана 6. ове одлуке, мора да обезбеди минималне технолошке стандарде из ове области и нарочито садржи:

1. локације и спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију;
2. врсту и обим радова по локацијама, у складу са техничко технолошким стандардима;

3. време, динамику, односно период обављања радова по локацијама;

4. висину средстава потребних за реализацију Програма по локацијама.

Члан 8.

Уређење јавних зелених површина односно подизање јавних зелених површина, врши се према техничкој документацији-пројекту озелењавања, који је саставни део главног пројекта и претходно прибављене грађевинске дозволе.

Пројекат из става 1. овог члана садржи; биолошку основу, пројекат, технички опис и друге битне податке који утичу на подизање и рационално одржавање јавних зелених површина.

Члан 9.

Установе, друга правна лица и предузетници, старају се о уређењу и одржавању зелених површина које непосредно користе, односно којима су те површине поверене на управљање, уређење и одржавање, заједно са објектима изграђеним на тим површинама.

Члан 10.

Власници односно корисници зелених површина уз пословне и стамбене објекте, неизграђеног грађевинског земљишта, као и других сличних површина које се граниче са површинама јавне намене, дужни су ове површине редовно одржавати.

Члан 11.

Власник односно корисник објекта односно земљишта, дужан је да одржава јавну зелену површину у дужини објекта односно земљишта које користи.

Под одржавањем јавних зелених површина подразумева се :

- нега и обнова биљног материјала,
- одржавање стаза, путева, инсталација, објеката и инвентара који јој припадају,
- одржавање чистоће, заштита од инсеката, биљних болести, корова и сл.
- заштита од елементарних непогода и пожар
- предузимање других радњи, предвиђених посебним уговорима.

Члан 12.

Инвеститор који је уговором о уређењу грађевинског земљишта обавезан да при изградњи стамбеног, пословног или другог објекта изврши уређење јавне зелене површине, дужан је да уређење врши према техничкој документацији - пројекту озелењавања, а који је саставни део грађевинске дозволе.

Инвеститор је дужан да новоуређену јавну зелену површину преда на одржавање Предузећу.

Члан 13.

Дрвеће које је Програмом предвиђено за орезивање, може орезивати само Предузеће.

Дрвеће које Програмом није предвиђено за орезивање, могу орезивати физичка лица, предузетници

и правна лица испред чијих објеката се дрвеће налази, уз сагласност и стручни надзор Предузећа.

Уколико Предузеће не да сагласност у року од 15 дана од дана подношења захтева, сматраће се да је сагласност дата.

Члан 14.

Предузеће може без одобрења да сече стабла која су болесна, сува, оштећена елементарном непогодом, саобраћајним удесом или због безбедности људи и саобраћаја.

Предузеће је дужно да уклони сува и оштећена стабла заражена штеточинама и болестима уколико се не могу спасити другим заштитним мерама.

Члан 15.

Стабла и гране са јавних зелених површина, које сметају ваздушним водовима, резује или уклања само овлашћено предузеће односно предузеће које врши дистрибуцију електричне енергије или пружа телеком услуге.

Члан 16.

Предузеће је дужно да:

1. одржавање јавних зелених површина (уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију), обавља према Програму и уговору;

2. на основу поднете и евидентиране пријаве, без одлагања предузме све неопходне мере, ради отклањања опасности ако дрво или друго зеленило представља опасност по живот, здравље или имовину људи;

3. по налогу инспектора, јавне зелене површине доведе у исправно стање када на њима настану оштећења и промене, као последица прекршајне или друге радње.

Члан 17.

Предузеће је дужно да води посебну евиденцију јавних зелених површина, која садржи податке и информације:

1. о зеленим површинама, њиховом квалитету и квантитету;

2. о дрвећу, са одвојеним подацима за дрвеће дуж саобраћајница и другим јавним површинама (њиховој локацији, врсти и броју, старости, димензији, виталности дрвећа и др.);

Предузеће је дужно да једном годишње до 1. септембра, председнику општине и Општинској управи – одељењу надлежном за послове урбанизма и комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, достави информацију о стању јавних зелених површина (биљног материјала и урбане опреме постављене на јавним зеленим површинама).

Члан 18.

Јавне зелене површине могу се користити само у сврхе за које су намењене и према условима дефинисаним урбанистичким плановима и овом одлуком.

Изузетно, ако је то у општем интересу, Општинска управа - одељење надлежно за послове урбанизма

и комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, може одобрити да се јавна зелена површина користи за манифестације и друге догађаје и скупове.

Члан 19.

Одобрење из члана 18. мора садржати:

1. начин, обим, време и услове коришћења јавне зелене површине;
2. висину накнаде за коришћење исте;
3. обавезу успостављања првобитног стања на јавној зеленој површини.

Члан 20.

На јавним зеленим површинама забрањено је :

1. коришћење јавних зелених површина ван њихове основне намене,
2. кретање ван обележених стаза, седење и лежање на уређеним травњацима,
3. кретање, заустављање, паркирање, прање и поправка возила,
4. ложење ватре и паљење стабала,
5. стајање и лежање на клупама, премештање клупа, корпи за отпатке и дечјих реквизита,
6. пењање на дрвеће и ограде,
7. оштећење засада и уништавање зеленила јавних зелених површина,
8. истовар и смештај материјала, робе, амбалаже, отпадака и слично без одобрења надлежног органа,
9. излагање робе продаји без одобрења надлежног органа,
10. раскопавање земљишта у било које сврхе без одобрења надлежног органа,
11. постављања покретних објеката и уређаја без одобрења надлежног органа,
12. пуштање стоке и живине, хватање и гоњење птица и уништавање ниских гнезда,
13. шетња и слободно кретање паса,
14. урезивање имена и знакова на стаблима и клупама, закивање рекламних паноа и лепљење плаката на стаблима и другим објектима, обарање и ломљење клупа и столица, уклањање и оштећење табли са натписима, оштећења ограда, путева, стаза, инсталација, реквизита и осталих сличних објеката.
15. постављање кошница, паноа и камп кућица,
16. возња запрежних возила, моторних возила, моторцикла и бицикла.
17. клизање, смучање, санкање, играње фудбала и слично ван одређених места.

Члан 21.

У случајевима неовлашћеног коришћења јавних зелених површина за смештај ствари и предмета, комунални инспектор ће наложити уклањање предмета и ствари са заузетих делова јавне површине.

Уколико лице не поступи по датом налогу, уклањање ће се извршити преко другог лица о трошку корисника, односно сопственика на место које је за то одређено.

Ако власник по урученом писменом позиву не преузме своје предмете, уређаје и објекте у року

од 15 дана од дана достављања обавештења где се предмети налазе и када се могу преузети, исти могу по истеку овог рока бити изложени продаји на јавној лицитацији.

После намирена трошкова поступка, одвожења и лежарине, преостали износ новчаних средстава представља приход буџета општине Велика Плана.

III НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОДРЖАВАЊУ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 22.

У случају поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности одржавања јавних зелених површина, услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, Предузеће је обавезно да одмах обавести Општинску управу – Одељење надлежно за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине и без одлагања, предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида и то:

1. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у обављању комуналне делатности одржавања јавних зелених површина;

2. предузме и друге мере које утврди надлежни орган;

Члан 23.

У случајевима из члана 22. ове одлуке, Предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера, обавести Општинску управу – Одељење надлежно за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Кад Општинска управа – Одељење надлежно за урбанизам, комунално-стамбене послове и заштиту животне средине, прими обавештење из става 1. овог члана, дужна је да без одлагања о томе обавести Општинско веће и предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере неопходне за несметано обављање ове комуналне делатности и то:

1. одреди ред првенства и начин обављања комуналне делатности одржавања јавних зелених површина;

2. нареди мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа, која служе за обављање комуналне делатности одржавања јавних зелених површина;

3. предузме мере за отклањање последица и друге потребне мере;

4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању комуналне делатности одржавања јавних зелених површина, као и одговорност за накнаду учињене штете;

Члан 24.

О спровођењу ове одлуке стара се Одељење надлежно за урбанизам, комунално - стамбене послове и заштиру животне средине.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке, врши Одељење за инспекцијске послове.

IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара, казниће се за прекршај Предузеће ако:

1. свој рад и пословање не организује тако да кроз реализацију Програма одржавања јавних зелених површина, обезбеди прописани обим, врсту и квалитет радова и услуга(члан 5.став 1.);

2. уређење јавних зелених површина односно подизање јавних зелених површина, не врши према техничкој документацији-пројекту озелењавања, који је саставни део главног пројекта и предходно прибављене грађевинске дозволе(члан 8.став1.);

3. не уклони сува и оштећена стабла заражена штеточинама и болестима уколико се не могу спасити другим заштитним мерама (члан 14.став 2.);

4. не поступи у складу са чланом 16. ове Одлуке;

5. не поступи у складу 17.став 1. ове Одлуке;

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у Предузећу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Члан 26.

Новчаном казном у фиксном износу од 70.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. се не стара о уређењу и одржавању зелених површина које непосредно користи, односно коме су те површине поверене на управљање, уређење и одржавање, заједно са објектима изграђеним на тим површинама (члан 9. ове Одлуке);

2. не поступа у складу са чланом 10.ове Одлуке;

3. не поступа у складу са чланом 11.ове Одлуке;

4. не поступа у складу са чланом 12.ове Одлуке;

5. поступа супротно члану 13.став 1. и став 2. ове Одлуке;

6. поступа супротно члану 15. ове Одлуке;

7. не поступа у складу са чланом 18.ове Одлуке;

8. поступа супротно забранама из члана 20.ове Одлуке;

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Предузеће ће успоставити посебну евиденцију јавних зелених површина са подацима и информацијама из члана 17. ове одлуке у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 28.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка.

Ступањем на снагу ове одлуке престaje да важи Одлука о општем и комуналном уређењу града и насеља („Међуопштински службени лист“ број 10/93), од члана 57 до члана 67. Одлуке.

Број:011-20/2021-1

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

38.

На основу члана 96. и члана 97. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19-др. закон и 9/20) и члана 25. став 1. тачка 16) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

ОДЛУКУ**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МЕРИЛИМА
ЗА УТВРЂИВАЊЕ ДОПРИНОСА
ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

У Одлуци о мерилима за утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, број 1/15, 8/15 и 37/20), после члана 11. додаје се члан 11а, који гласи:

„Члан 11а.

У случајевима изградње пословно стамбених или стамбених зграда са вишепородичним становањем, када се на основу урбанистичког пројекта утврди недостајући број паркинг места на грађевинској парцели, за свако недостајуће паркинг место плаћа се допринос у износу од 944.000,00 динара.”

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном лицу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“.

Број: 011-21/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

39.

На основу члана 193. став 4. Пословника Скупштине општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 14/20 – пречишћен текст),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

ОДЛУКУ
О ПРИХВАТАЊУ ПРЕДЛОГА
ЗА ДОНОШЕЊЕ ПОСЛОВНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКА ПЛАНА

Члан 1.

Овом одлуком прихвата се предлог председника Скупштине општине Велика Плана и приступа се доношењу Пословника Скупштине општине Велика Плана (у даљем тексту: Пословник).

Члан 2.

Нацрт Пословника израдиће Комисија за израду нацрта Пословника Скупштине општине Велика Плана (у даљем тексту: Комисија).

У Комисију се именују:

1) Душан Марић, председник Скупштине општине Велика Плана – председник Комисије;

2) Марија Павловић, заменик председника Скупштине општине Велика Плана – члан Комисије;

3) Александра Обрадовић, заменик секретара Скупштине општине Велика Плана – члан Комисије.

4) Тања Маринковић, представник Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ” – члан Комисије;

5) Душан Јанићијевић, представник Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма” – члан Комисије;

6) Бојан Трајковић, представник Изборне листе СРПСКА РАДИКАЛНА СТРАНКА – члан Комисије;

7) Војкан Стевић, представник Изборне листе СРПСКО РУСКА ПАРТИЈА ВУКОВИ – члан Комисије;

8) Јулијана Милић-Павловић, представник Изборне листе ЗА КРАЉЕВИНУ СРБИЈУ – ВЕЛИКА ПЛАНА

(Покрет обнове Краљевине Србије, Монархистички фронт) – члан Комисије;

9) Владан Матић, представник Изборне листе МЕТЛА 2020 – Дејан В. Шулкић – члан Комисије;

10) Радиша Исаиловић, секретар Скупштине општине Велика Плана – секретар Комисије.

Члан 3.

Задатак Комисије је да изради нацрт Пословника и да исти достави Комисији за статутарна питања и нормативна акта Скупштине општине ради утврђивања предлога Пословника и ради упућивања предлога Скупштини општине на доношење.

Рок за реализацију задатка из претходног става је 30 дана од дана објављивања ове одлуке.

Члан 4.

Прву седницу Комисије, сазива председник Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Комисија ће у раду користити печат Скупштине општине.

Секретар Комисије обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије и учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Члан 5.

Предлог председника Скупштине општине Велика Плана из члана 1. ове одлуке је саставни део ове одлуке.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о прихватању предлога за промену Пословника Скупштине општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 37/20).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 011-22/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

40.

На основу члана 32. став 1. тачка 10) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 25. став 1. тачка 11) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19) и члана 46. став 3. Пословника Скупштине општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина

Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 14/20 – пречишћен текст),

Скупштина општине Велика Плана, на Шестој редовној седници одржаној 5. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

I

Разрешава се Милош Николић функције заменика председника Скупштине општине Велика Плана.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-15/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

41.

На основу члана 32. став 1. тачка 10) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 25. став 1. тачка 11) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19) и члана 26. Пословника Скупштине општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 14/20 – пречишћен текст),

Скупштина општине Велика Плана, на Шестој редовној седници одржаној 5. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

I

За заменика председника Скупштине општине Велика Плана бира се одборник Марија Павловић.

II

Ако именованој из тачке I овог решења мирују права из радног односа услед избора на функцију заменика председника Скупштине општине Велика Плана, може бити на сталном раду у општини.

У случају из става 1. ове тачке, радноправни статус именоване уредиће се посебном одлуком Скупштине општине.

III

Сви појмови у овом решењу употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

IV

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-16/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

42.

На основу члана 32. став 1. тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 25. став 1. тачка 13) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19) и члана 38. став 1. Пословника Скупштине општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 14/20 – пречишћен текст),

Скупштина општине Велика Плана, на Шестој редовној седници одржаној 5. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКА ПЛАНА

I

Разрешава се Мирослав Милошевић функције члана Општинског већа општине Велика Плана.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-27/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

43.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА
КУЛТУРУ „МАСУКА” ВЕЛИКА
ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за културу „Масука” Велика Плана за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за културу „Масука” Велика Плана на седници одржаној дана 13.07.2020. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-17/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

44.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације општине Велика Плана за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације општине Велика Плана на седници одржаној дана 13.01.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-18/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

45.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКЕ
„РАДОЈЕ ДОМАНОВИЋ” ВЕЛИКА
ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Библиотеке „Радоје Домановић” Велика Плана за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Радоје Домановић” Велика Плана на седници одржаној дана 05.01.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-19/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

46.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА ДОМА КУЛТУРЕ
„ВЛАДА МАРЈАНОВИЋ” СТАРО
СЕЛО ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм пословања Дома културе „Влада Марјановић” Старо Село за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Дома културе „Влада Марјановић” Старо Село на седници одржаној дана 13.01.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-20/2021-I
У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

47.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ
ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад општине Велика Плана за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад општине Велика Плана на седници одржаној дана 21.12.2020. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-21/2021-I
У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

48.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА АПОТЕКАРСКЕ
УСТАНОВЕ ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА
2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Апотекарске установе Велика Плана за 2021. годину, који је усвојио Управни одбор Апотекарске установе Велика Плана на седници одржаној дана 15.01.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-22/2021-I
У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

49.

На основу члана 13. Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19),

Скупштина општине Велика Плана, на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПЛАН РАДА ЦРВЕНОГ КРСТА
ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План рада Црвеног крста Велика Плана за 2021. годину.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-23/2021-I
У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

50.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19), у вези са чланом 16. став 6. Одлуке о промени статуса Комуналне радне организације „Милош Митровић” у Јавно комунално предузеће „Милош Митровић” Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 48/16 – пречишћени текст),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „МИЛОШ МИТРОВИЋ” ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана за 2021. годину који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана на седници од 22.02.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-24/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

51.

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19) и члана 25. став 1. тачка 24) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19), у вези са чланом 18. став 4. Одлуке о промени статуса Комуналне радне организације „Милош Митровић” у Јавно комунално предузеће „Милош Митровић” Велика Плана („Међуопштински службени лист

општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 48/16 – пречишћени текст),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „МИЛОШ МИТРОВИЋ” ВЕЛИКА ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СУБВЕНЦИЈА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА

I

Даје се сагласност на Програм о измени Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана за 2021. годину за коришћење субвенција из буџета општине Велика Плана који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана на седници од 22.02.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-25/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

52.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19) и члана 24. став 1. тачка 9) Одлуке о промени статуса Комуналне радне организације „Милош Митровић” у Јавно комунално предузеће „Милош Митровић” Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 48/16 – пречишћен текст),

Скупштина општине Велика Плана на 6. редовној седници, одржаној 05.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „МИЛОШ МИТРОВИЋ”
ВЕЛИКА ПЛАНА О САЧИЊАВАЊУ
РЕПРОГРАМА СА ДУЖНИЦИМА
(БРОЈ: 390 ОД 28. ЈАНУАРА
2021. ГОДИНЕ)

I

Даје се сагласност на Одлуку о сачињавању репрограма са дужницима на име утрошене воде и канализације за кориснике услуга Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана, коју је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана, број:390 од 28.01.2021. године.

II

Саставни део овог решења је Одлука Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана, број: 390 од 28.01.2021. године.

III

Ово решење и одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-26/2021-I

У Великој Плани, 5. марта 2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА
ПРЕДСЕДНИК
Душан Марић

САДРЖАЈ**ОДЛУКЕ**

- | | |
|--|-----|
| 33. Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна буџета Општине Велика Плана за 2020. годину | 277 |
| 34. Одлука о економској цени програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Дечје царство” Велика Плана..... | 277 |
| 35. Одлука о одржавању улица и путева на територији Општине Велика Плана | 278 |
| 36. Одлука о одржавању чистоће на површинама јавне намене на територији Општине Велика Плана..... | 289 |
| 37. Одлука о одржавању јавних зелених површина на територији Општине Велика Плана..... | 292 |
| 38. Одлука о допуни Одлуке о мерилима за утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта..... | 295 |
| 39. Одлука о прихватању предлога за доношење Пословника Скупштине општине Велика Плана | 296 |

РЕШЕЊА

- | | |
|---|-----|
| 40. Решење о разрешењу заменика председника Скупштине општине Велика Плана..... | 296 |
| 41. Решење о избору заменика председника Скупштине општине Велика Плана..... | 297 |
| 42. Решење о разрешењу члана Општинског већа Општине Велика Плана..... | 297 |
| 43. Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за културу „Масука” Велика Плана за 2021 .годину | 298 |
| 44. Решење о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Општине Велика Плана за 2021 .годину | 298 |
| 45. Решење о давању сагласности на Програм рада Библиотеке „Радоје Домановић” Велика Плана за 2021 .годину | 298 |
| 46. Решење о давању сагласности на Програм рада Дома културе „Влада Марјановић” Старо Село за 2021. годину | 298 |
| 47. Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Општине Велика Плана за 2021. годину | 299 |
| 48. Решење о давању сагласности на Програм рада Апотекарске установе Велика Плана за 2021. годину | 299 |
| 49. Решење о давању сагласности на Програм Црвеног крста Велика Плана за 2021 .годину..... | 299 |
| 50. Решење о давању сагласности на Програм о измени Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана за 2021. годину..... | 300 |

- | | |
|--|-----|
| 51. Решење о давању сагласности на Програм о измени Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана за 2021. годину за коришћење субвенција из буџета Општине Велика Плана..... | 300 |
| 52. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Милош Митровић” Велика Плана о сачињавању репрограма са дужницима (број: 390 од 28.01.2021. године)..... | 300 |

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Иван Петковић.