

МЕЂУОПШТИНСКИ

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА: **ВЕЛИКА ПЛАНА**  
**СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА**

Година LV \* Број 28 \* 26. јул 2021 \* Велика Плана - Смедеревска Паланка

158.



ОПШТИНА  
ВЕЛИКА ПЛАНА  
Скупштина општине  
Велика Плана



ОПШТИНА  
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА  
Скупштина општине  
Смедеревска Паланка

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19), члана 25. став 1. тачке 10) Статута општине Велика Плана („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 10/19) и члана 40. став 1. тачка 12) Статута општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, број 9/19),

Скупштина општине Велика Плана на 8. редовној седници одржаној 23.07.2021. године и Скупштина општине Смедеревска Паланка на 26. седници одржаној 28. јуна 2021. године, донеле су

## О Д Л У К У

### О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „МОРАВА” ВЕЛИКА ПЛАНА

1. Овом одлуком уређује се спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана (у даљем тексту: Јавно предузеће) чији је оснивач општина Велика Плана и општина Смедеревска Паланка.

2. Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа отпочиње доношењем ове одлуке од стране Скупштине општине Велика Плана и Скупштине општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: Скупштина општине) на предлог надлежног органа општине Велика Плана и надлежног органа општине Смедеревска Паланка.

3. Саставни део ове одлуке чини Оглас о јавном конкурс за именовање директора Јавног предузећа.

Оглас из става 1. ове тачке обавезно садржи податке о:

- јавном предузећу;
- пословима;
- условима за именовање директора јавног предузећа;
- месту рада;
- стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере;
- року у коме се подносе пријаве, начину подношења пријаве, органу коме се пријаве подносе, као и адреси на коју се пријаве подносе;
- доказима који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс;
- лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс;
- друге податке од важности за спровођење јавног конкурса.

4. Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа из тачке 1. ове одлуке спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана (у даљем тексту: Комисија) коју образује Скупштина општине.

5. Након доношења ове одлуке, Скупштина општине ће Комисији доставити Оглас ради објављивања.

Рок за објављивање Огласа из става 1. ове тачке не може бити дужи од осам дана од дана доношења ове одлуке.

Оглас се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије”, у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска

Паланка”, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Велика Плана и општине Смедеревска Паланка, с тим што се мора навести када је Оглас објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

6. Рок за подношење пријава на оглас је 30 дана од дана објављивања Огласа у „Службеном гласнику Републике Србије”.

7. Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

8. У изборном поступку Комисија ће извршити проверу стручне оспособљености, знања и вештина кандидата оценом података из пријаве и доказа поднетих уз пријаву на јавни конкурс, усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

Изборни поступак се спроводи само између кандидата који испуњавају услове за именовање, чије су пријаве благовремене, јасне и потпуне, односно уз које су приложени сви потребни докази, о чему Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања изборног поступка.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

9. Након спроведеног изборног поступка, Комисија саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа и доставља је надлежном органу општине Велика Плана – Општинском већу, односно надлежном органу општине Смедеревска Паланка – Комисији за административна питања, радне односе и друштвена признања .

Истовремено са достављањем ранг листе, Комисија доставља и записник о спроведеном изборном поступку.

10. Општинско веће, односно Комисија за административна питања, радне односе и друштвена признања, на основу ранг листе и записника о спроведеном изборном поступку припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га Скупштини општине на одлучивање.

Скупштина општине након разматрања предлога акта о именовању директора доноси решење о именовању предложеног кандидата.

Решење о именовању директора је коначно.

11. Решење о именовању директора доставља се лицу које је именовано, као и свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку.

На достављање акта о именовању директора примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

Решење из става 1. ове тачке, са образложењем, објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”, као и на интернет страници општине Велика Плана и општине Смедеревска Паланка.

12. Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да поднесе захтев за увид у документацију јавног конкурса, у року не дужем од 30 дана од дана објављивања решења из тачке 11. ове одлуке у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева кандидата из става 1. ове тачке омогући увид у документацију јавног конкурса под надзором Комисије.

О датуму, времену и месту увида у документацију, Комисија ће обавестити подносиоца захтева писаним путем.

13. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије”, с тим да се тај рок из нарочито оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у роковима утврђеним претходним ставом, Скупштина општине ће именовати следећег кандидата са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у роковима из става 1. ове тачке, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19).

Јавни конкурс из става 3. ове тачке расписује се у року од 30 дана од дана истека рокова из става 1. ове тачке.

Ако Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19).

Јавни конкурс из става 5. ове тачке расписује се у року од 30 дана од дана када је Комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

14. Ову одлуку објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 111-2/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 28.06.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА  
ПРЕДСЕДНИК  
Петар Милић

Број: 011-60/2021-I

У Великој Плани, 23.07.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКА ПЛАНА  
ПРЕДСЕДНИК  
Душан Марић

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКА ПЛАНА и СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА, на основу члана 36. и 39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана, објављују

## О Г Л А С

### О ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „МОРАВА” ВЕЛИКА ПЛАНА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ  
„МОРАВА” ВЕЛИКА ПЛАНА

#### 1. Подаци о јавном предузећу:

Пословно име: Јавно предузеће за водоснабдевање „Морава” Велика Плана.

Скраћено пословно име: Јавно предузеће „Морава” Велика Плана.

Седиште предузећа: Велика Плана, Милоша Великог 30.

Порески идентификациони број: 102089553.

Матични број: 17112171.

Уписано код Агенције за привредне регистре, под бројем: БД. 42468/2005 од 01.07.2005. године.

Претежна делатност: 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

#### 2. Подаци о радном месту и трајању мандата:

Директор Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана чији је оснивач општина Велика Плана и општина Смедеревска Паланка.

Опис послова радног места:

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 11) доноси акт о систематизацији;
- 12) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време. Мандат директора траје четири године.

#### 3. Подаци о условима за именовање:

Право пријављивања имају сви заинтересовани кандидати који испуњавају следеће услове:

- 1) да је пунолетан и пословно способан;
- 2) да је стручњак из области машинства, грађевинарства, права, економије или друге области која је од значаја за делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
- 3) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 4) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из претходне тачке;
- 5) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 6) да познаје област корпоративног управљања;
- 7) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 8) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 9) да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци;
- 10) да му нису изречене мере безбедности, у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - (3) обавезно лечење наркомана;
  - (4) обавезно лечење алкохоличара;
  - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

**4. Подаци о месту рада:**

Место рада је Трновче, општина Велика Плана, улица Моравска број бб.

**5. Подаци о доказима који се прилажу уз пријаву:**

Заинтересовани кандидати који испуњавају наведене услове, уз пријаву на конкурс подносе следеће доказе:

- 1) извод из матичне књиге рођених;
  - 2) уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС”;
  - 2) уверење о општој здравственој способности (подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду);
  - 3) диплому о стручној спреми;
  - 4) исправе којима се доказује радно искуство (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство – из којих се доказује да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, односно да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, као и да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова);
  - 5) уверење Министарства унутрашњих послова Републике Србије да кандидат није осуђиван на казну затвора, односно да му нису изречене мере безбедности (не старије од 6 месеци) и уверење надлежног органа о пословној способности кандидата (не старије од 30 дана);
  - 6) оверена писана изјава кандидата да није члан органа политичке странке, односно писани акт органа политичке странке да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке.
- Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код надлежног органа.

**6. Рок у коме се подносе пријаве на конкурс и садржина пријаве:**

Рок за подношење пријава на конкурс је 30 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Пријава на конкурс треба да садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

**7. Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:**

Пријаве се достављају на адресу: Скупштина општине Велика Плана, Комисија за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана, 11320

Велика Плана, Милоша Великог 30, у затвореним ковертама са назнаком: „За јавни конкурс – именување директора Јавног предузећа „Морава” Велика Плана или на адресу: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Комисија за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана, 11420 Смедеревска Паланка, Вука Караџића 25, у затвореним ковертама са назнаком: „За јавни конкурс – именување директора Јавног предузећа „Морава” Велика Плана.

Пријаве се могу доставити и непосредно преко писарница органа управе.

**8. Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс:**

Све информације у вези са конкурсом могу се добити на телефон: Велика Плана (026) 514 262, особа задужена за контакт је Миодраг Шкорић или Смедеревска Паланка 066/881-47-71, особа задужена за контакт је Данило Лабус.

**9. Подаци о стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:**

У изборном поступку Комисија ће извршити проверу стручне оспособљености, знања и вештина кандидата:

- оценом података из пријаве и доказа поднетих уз пријаву на јавни конкурс;
- усменом провером.

Оцена података из пријаве и доказа поднетих уз пријаву на јавни конкурс. Оцена података из пријаве и доказа поднетих уз пријаву на јавни конкурс врши се прегледом и бодовањем стручне оспособљености кандидата стечене високим образовањем и стручне оспособљености стечене радним искуством.

Приликом оцене стручне оспособљености кандидата стечене високим образовањем, сваки члан Комисије, бодовима два или три, бодује сваког кандидата понаособ, а приликом оцене стручне оспособљености стечене радним искуством, сваки члан Комисије, бодовима од један до три, бодује сваког кандидата понаособ, у складу са одредбама Уредбе о мерилима за именување директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

Усмена провера. Усмена провера стручности кандидата врши се разговором Комисије са кандидатом, у складу са одредбама Уредбе о мерилима за именување директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

За усмену проверу Комисија унапред припрема питања која ће бити постављена кандидатима. Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу. Максималан број питања је 10. Питања се односе на познавање једне или више области из које је делатност за чије је обављање основано јавно предузеће, односно познавања других делатности

које обавља јавно предузеће, познавања прописа којима се уређује правни положај јавних предузећа и привредних друштава, прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавања области корпоративног управљања, као и општих прописа о раду.

На основу усмене провере стручности кандидата, Комисија оцењује кандидате оценама. Сваки члан Комисије оцењује сваки усмени одговор кандидата појединачно, оценом од један до три.

О датуму, времену и месту обављања усмене провере Комисија обавештава кандидате телефоном или телеграмом на контакт бројеве, односно на адресе које наведу у својим пријавама, најмање осам дана пре дана отпочињања изборног поступка.

Укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, утврђује се тако што се прво саберу сви бодови чланова Комисије које је освојио један кандидат, а затим се утврди просечна оцена, поделом добијеног збира са бројем чланова Комисије.

Изборни поступак се спроводи само између кандидата који испуњавају услове за именовање, чије су пријаве благовремене, јасне и потпуне, односно уз које су приложени сви потребни докази, о чему Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање.

У случају да два или више кандидата имају једнак број бодова, тако да није могуће одредити листу за именовање са три најбоље рангирана кандидата, Комисија ће применити мерила из члана 12. став 2. и 3. Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

#### **10. Напомене:**

Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве, тј. пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа, комисија ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Обавештавају се кандидати да ће се документација враћати искључиво уз писмени захтев кандидата.

Овај конкурс се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Курир”, „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка” и на сајту општине Велика Плана [www.velikaplana.rs](http://www.velikaplana.rs) и сајту општине Смедеревска Паланка [www.smederevskapalanka.rs](http://www.smederevskapalanka.rs).

159.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 – др. Закон и 47/18), члана 72. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/2011) и члана 40. став 1 тачка 11. Статута Општине Смедеревска Паланка („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, бр. 9/19),

Скупштина општине Смедеревска Паланка је, на седници одржаној 26. јула 2021. године донела

## **ОДЛУКУ**

### **О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАЧИНУ ФОРМИРАЊА И ВИСИНИ ЦЕНЕ УСЛУГЕ ДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА ДЕЦУ, ОМЛАДИНУ И ОДРАСЛЕ ОСОБЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ПУЖ” У СМЕДЕРЕВСКОЈ ПАЛАНЦИ**

#### **Члан 1.**

У Одлуци о начину формирању и висини цене услуге Дневног боравка за децу, омладину и одрасле особе са сметњама у развоју „ПУЖ“ у Смедеревској Паланци („Међуопштински службени лист општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“, бр. 3/2017), а у оквиру Центра за социјални рад у Смедеревској Паланци, врше се следеће измене и допуне:

Члан 7. став 2. мења се и гласи: „Економска цена Дневног боравка за децу, младе и одрасле особе за 2021. годину утврђује се у месечном износу од 61.473,26 динара (шездесетједну хиљаду четиристотинеседмдесетједан динар и двадесетшест пара).

#### **Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка“.

Број: 551-2 /2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 26. јула 2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА  
Петар Милић

160.

На основу члана 34. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19),

Скупштина општине Велика Плана на 8. редовној седници одржаној 23.07.2021. године и Скупштина општине Смедеревска Паланка на 26. седници одржаној 28. јуна 2021. године, донеле су

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „МОРАВА” ВЕЛИКА ПЛАНА

1. Овим решењем образује се Комисија за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана (у даљем тексту: Комисија).

2. Задатак Комисије је да:

- спроводи јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана, по одлуци и огласу Скупштине општине Велика Плана и Скупштине општине Смедеревска Паланка;

- размотри поднете пријаве;

- закључком одбаци неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази;

- утврђује да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање;

- саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање;

- спроводи изборни поступак међу кандидатима који испуњавају услове за именовање;

- утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора, оцењивањем у изборном поступку стручне оспособљености, знања и вештина, писменом провером, усменим разговором, оценом приложене документације или на други одговарајући начин;

- уколико у изборном поступку спроводи писмену или усмену проверу, приликом те провере обавештава кандидате о месту, дану и времену када ће се обавити провера;

- сачињава ранг листу кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према прописаним мерилима;

- доставља надлежном органу општине Велика Плана и општине Смедеревска Паланка ранг листу са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, као и записник о изборном поступку;

- омогући увид у документацију јавног конкурса по захтеву кандидата који је учествовао у изборном поступку, под надзором Комисије, у року од два дана од дана пријема захтева.

3. Комисија има председника и четири члана.

Председника и три члана Комисије Скупштина општине Велика Плана и Скупштина општине

Смедеревска Паланка именују на период од три године, док једног члана именују за свако појединачно именовање директора.

Члан Комисије за свако појединачно именовање директора именује се из реда чланова надзорног одбора предузећа.

4. Председник и чланови Комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштинама јединица локалне самоуправе, као ни постављена лица у органима државне управе, органима аутономне покрајине или органима јединица локалне самоуправе.

5. Председник и чланови Комисије су дужни да дају писане изјаве о томе да ли они или са њима повезана лица имају интерес везан за спровођење конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана.

6. Комисија ради у седницама.

О раду на седници води се записник.

Комисија пуноважно одлучује када седници присуствује више од половине чланова Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

7. Комисија ће у свом раду користити печат Скупштине општине Велика Плана.

8. Председник и чланови Комисије имају право на накнаду за учествовање у раду седнице Комисије.

Накнада из става 1. ове тачке утврђује се у висини од 2.300,00 динара по седници, а исплаћује се на основу евиденције о присуствовању седници Комисије коју оверава председник Комисије.

Исплата накнаде из претходног става извршиће се из буџета општине Велика Плана.

9. Стручне и административне послове за потребе Комисије обављаће организациона јединица која је у Општинској управи општине Велика Плана задужена за кадровске послове.

Лице које обавља стручне и административне послове за потребе Комисије има право на накнаду из тачке 8. овог решења.

10. У Комисију се именују:

За председника

Живан Ђуришић, дипломирани правник;

За чланове:

1) Миодраг Шкорић, дипломирани машински инжењер;

2) Драгољуб Живковић, дипломирани просторни планер;

3) Александра Маринковић, професор разредне наставе.

11. Именује се Бобан Здравковић, дипломирани технолог, за члана Комисије из реда чланова надзорног

одбора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана, за именовање директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава” Велика Плана.

12. Ово решење објавити у „Међуопштинском службеном листу општина Велика Плана и Смедеревска Паланка”.

Број: 02-42/2021-02/2

У Смедеревској Паланци, 28.06.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА  
ПРЕДСЕДНИК  
Петар Милић

Број: 02-176/2021-

У Великој Плани, 23.07.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКА ПЛАНА  
ПРЕДСЕДНИК  
Душан Марић

**САДРЖАЈ****ОДЛУКЕ**

158. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава“ Велика Плана и објављивање огласа о јавном конкурсy за именовање директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава“ Велика Плана..... 1433
159. Одлука о измени и допуни Одлуке о начину формирања и висини цене услуге Дневног боравка за децу, омладину и одрасле особе са сметњама у развоју „ПУЖ“ у Смедеревској Паланци ..... 1437

**РЕШЕЊА**

160. Решење о образовању и именовању председника и чланова Комисије за спровођење Конкурса за избор директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Морава“ Велика Плана .... 1437

Не подлеже плаћању пореза на промет на основу мишљења Министарства за информације Републике Србије, број 413-01-163/92-01 од 19. маја 1992. године  
Издавач: Скупштина општине Смедеревска Паланка, Вука Караџића број 25,  
тел. 321-087 и 316-644. Одговорни уредник: Данка Богуновић. Рачун општинске управе СО Смед. Паланка  
840-8640-10. Компјутерска припрема: Библиотека „Милутин Срећковић“ Смед. Паланка  
- Издавачка делатност, тел. 026/318-346. Обрада: Милијана Поповић.