

На основу члана 97. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, број 129/07, 83/2014 – др. Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 131. Статута Општине Смедеревска Паланка (“МСЛ”, број 9/19)

Скупштина општине Смедеревска Паланка на седници одржаној 09. септембра 2022. године, донела је

## **ОДЛУКУ О ЛОКАЛНОМ ОМБУДСМАНУ ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА**

### **І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком установљава се локални омбудсман за територију Општине Смедеревска Паланка, као независан и самосталан орган заштите права грађана и уређује надлежност и овлашћења, начин поступања и поступак одлучивања, избор и престанак дужности, као и друга питања од значаја за рад Локалног омбудсмана.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

#### **Члан 2.**

Локални омбудсман контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа Општинске управе, као и установа, предузећа, органа, организација и јавних служби, које врше јавна овлашћења, а чији је оснивач Општина, контролише рад Општинске управе и штити право грађана на локалну самоуправу ако је реч о повреди општих аката Општине (у даљем тексту: орган, односно служба).

У обављању послова из своје надлежности Локални омбудсман поступа у оквиру Устава, закона, Статута и других прописа и општих аката.

Локални омбудсман се стара о заштити и унапређењу људских и мањинских права и слобода.

#### **Члан 3.**

Под појмом грађанин, у смислу ове одлуке, подразумевају се физичка лица, домаћи и страни држављани, као и домаћа и страна правна лица о чијим правима и обавезама одлучују органи, односно службе.

#### **Члан 4.**

Основни принципи деловања Локалног омбудсмана су законитост, једнакост, непристрасност, независност и правичност.

Локални омбудсман за свој рад одговара Скупштини општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: Скупштина општине).

## **Члан 5.**

Локални омбудсман не може бити позван на одговорност или бити кажњен за изнето мишљење или радње предузете у обављању својих надлежности утврђених овом одлуком.

## **Члан 6.**

Локални омбудсман има свој печат чији облик и употребу уређује Локални омбудсман својом одлуком.

Седиште Локалног омбудсмана је у згради Скупштине општине Смедеревска Паланка, ул. Вука Караџића 25.

## **II ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ФУНКЦИЈЕ**

### **Члан 7.**

Локалног омбудсмана бира Скупштина Општине Смедеревска Паланка већином гласова од укупног броја одборника.

Предлог кандидата за Локалног омбудсмана подноси одборничка група, најмање једна трећина одборника у Скупштине Општине или радно тело Скупштине које обавља послове у вези са кадровским питањима.

Локални омбудсман бира се на период од пет година и може бити поново биран.

### **Члан 8.**

За Локалног омбудсмана може бити изабран држављанин Републике Србије који испуњава следеће услове:

1. да има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету,
2. да има најмање пет година радног искуства на правним пословима који су од значаја за обављање послова из надлежности Локалног омбудсмана,
3. да поседује високе моралне и стручне квалитете,
4. да има професионално искуство на пословима у области заштите људских и мањинских права и
5. да није кривично осуђивано нити се против њега води кривични поступак.

### **Члан 9.**

Са функцијом Локалног омбудсмана неспојиво је обављање друге јавне функције или професионалне делатности, као и обављање друге дужности или посла који би могао утицати на његову самосталност и независност.

Локални омбудсман не може бити члан политичких странака и других политичких организација.

Локални омбудсман има положај функционера у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса у вршењу јавних функција, и на њега се у целини примењују одредбе тог закона.

Даном ступања на дужност Локалном омбудсману престају све јавне функције или професионалне делатности, односно дужности или послови које је до тада обављао, ако су супротни одредбама закона и ове одлуке, као и чланство у политичким странкама и другим политичким организацијама.

Локални омбудсман не може давати изјаве политичке природе.

#### **Члан 10.**

Функција Локалног омбудсмана престаје у следећим случајевима:

1. истеком мандата,
2. смрћу,
3. оставком,
4. губитком држављанства, што се утврђује на основу акта надлежног државног органа,
5. трајним и потпуним губитком радне способности,
6. разрешењем.

У случају престанка функције Локалног омбудсмана из разлога утврђених у ставу 1. тач. 1-6. овог члана, Скупштина без расправе доноси одлуку којом констатује да су се стекли услови за престанак функције.

Правне последице престанка функције наступају од дана доношења одлуке из става 2. овог члана.

#### **Члан 11.**

Локалног омбудсмана разрешава Скупштина Општине већином гласова од укупног броја одборника.

Образложени предлог за разрешење Локалног омбудсмана може поднети одборничка група или најмање једна трећина одборника.

#### **Члан 12.**

Локални омбудсман може бити разрешен пре истека мандата у следећим случајевима:

1. ако нестручно и несавесно обавља своју функцију,
2. ако обавља другу јавну функцију или професионалну делатност, односно другу дужност или посао који би могао да утиче на његову самосталност и независност, или ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција,
3. ако буде осуђен за кривично дело које га чини неподобним за обављање ове функције, а пресуда је постала правоснажна.

Овлашћени предлагач је дужан да пре подношења предлога за разрешење из става 1. тач. 1. и 2. овог члана упозори Локалног омбудсмана, укаже му на неправилности у раду и да рок за отклањање наведених неправилности.

Локални омбудсман има право да се обрати одборницима на седници Скупштине општине на којој се одлучује о његовом разрешењу.

Избор новог Локалног омбудсмана извршиће се најкасније у року од 90 дана од дана престанка функције ранијег Локалног омбудсмана.

### III НАДЛЕЖНОСТ

#### Члан 13.

Локални омбудсман контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа, односно служби, ако се ради о повреди одлука и других аката органа, односно служби Општине Смедеревска Паланка.

Локални омбудсман је овлашћен да контролише законитост, правилност и ефикасност рада органа, односно служби.

Локални омбудсман није овлашћен да контролише рад Скупштине општине, Председника Општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: Председник Општине) и Општинског већа Општине Смедеревска Паланка (у даљем тексту: Општинско веће), осим ако Веће поступа као другостепени орган у управном поступку.

Локални омбудсман није овлашћен да контролише рад судова и јавних тужилаштва.

#### Члан 14.

Локални омбудсман обавља следеће послове:

- прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од стране органа, односно служби;
- поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња о постојању кршења људских права од стране органа, односно служби;
- прати примену међународних стандарда о људским правима на територији Општине Смедеревска Паланка;
- прикупља информације из различитих извора о примени закона и других прописа, као и одлука и других аката органа, односно служби Општине Смедеревска Паланка из области људских права од стране органа, односно служби;
- припрема годишњи извештај о остваривању, поштовању и унапређењу људских права од стране органа, односно служби, и доставља га Скупштини Општине;
- посредује у мирном решавању спорова у вези са кршењем људских права на територији Општине Смедеревска Паланка;
- остварује непосредну сарадњу са Заштитником грађана, Покрајинским заштитником грађана - омбудсманом и локалним омбудсманима, као и другим републичким/ покрајинским органима, и поспешује сарадњу између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији Општине Смедеревска Паланка;

- иницира покретање кривичних, дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења права од стране органа, односно службе;
- организује и учествује у организацији и припреми саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације;
- организује и учествује у организацији и припремама кампања за информисање јавности о питањима значајним за остваривање и поштовање људских права и забрану дискриминације;
- спроводи истраживања о стању људских права и едукације о људским правима (са посебним акцентом на права посебно осетљивих група) на територији Општине Смедеревска Паланка;
- иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота;
- сарађује и размењује искуства са другим институцијама омбудсмана и другим органима и организацијама које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству;
- сарађује са медијима у циљу унапређења људских и мањинских права на територији Општине Смедеревска Паланка, обавештавања грађана о своме раду и другим питањима од значаја за вршење функције локалног омбудсмана и
- обавља друге послове у складу са законом, овом одлуком и другим општим актима органа Општине Смедеревска Паланка.

#### **Члан 15.**

Локални омбудсман је овлашћен да Скупштини општине и другим надлежним органима поднесе иницијативу за измену одлука и других општих аката, ако сматра да до повреде права грађана долази због недостатака у прописима из надлежности ових органа, као и да иницира доношење нових одлука и других општих аката, када сматра да је то од значаја за остваривање и заштиту права грађана.

Надлежни орган има обавезу да разматра иницијативе које поднесе Локални омбудсман.

#### **Члан 16.**

Председник Општине, председник Скупштине општине, чланови Општинског већа, начелник Општинске управе, начелници одељења у Општинској управи, Општински правобранилац и директори јавних предузећа и служби чији је оснивач Општина, дужни су да приме Локалног омбудсмана на његов захтев одмах а најкасније у року од 15 дана од дана пријема овог захтева.

Органи, односно службе имају обавезу да сарађују са Локалним омбудсманом и да му омогуће приступ просторијама и дају на увид податке којима располажу, а који су од значаја за поступак који води, односно за остварење циља његовог превентивног деловања, без обзира на степен њихове тајности, осим када је то у супротности са законом.

Локални омбудсман има право да упути писани позив и да обави разговор са сваким запосленим у органу, односно служби, када је то од значаја за поступак који води.

Локални омбудсман може да прибави усмену или писану изјаву од сваког лица за које основано претпоставља да располаже сазнањима о околностима случаја који истражује.

## IV ПОСТУПАК

### Члан 17.

Ради указивања на проблеме, грађани се Локалном омбудсману могу обратити лично, путем телефона или писаним путем.

Приликом личног и обраћања телефонским путем, запослени у Стручној служби Локалног омбудсмана дужни су да саслушају грађанина и проблем на који указује и да о обављеном разговору сачине службену белешку. Уколико приликом разговора утврде да Локални омбудсман није надлежан за решавање проблема на који грађанин указује, дужни су да грађанина упуте на надлежни орган.

### Члан 18.

Локални омбудсман покрене поступак по притужби грађана или по сопственој иницијативи.

Изузетно, уколико грађанин из оправданих разлога наведе да не може да поднесе притужбу писаним путем (тешко покретна лица, неписмена и слабо писмена лица, слепа лица и др.), поступак се може покренути на основу службене белешке.

Одредбе ове одлуке којима је уређен поступак пред Локалним омбудсманом по поднетој притужби сходно се примењују и на поступак који Локални омбудсман покрене по службеној дужности.

Поред права на покретање и вођење поступка, Локални омбудсман има право да пружањем добрих услуга, посредовањем и давањем савета и мишљења о питањима из своје надлежности делује превентивно, у циљу унапређења рада органа, односно служби, и унапређења заштите људских права и слобода.

### Члан 19.

Свако физичко или правно, домаће или страно лице које сматра да су му актом, радњом или нечињењем органа, односно службе повређена права, може да поднесе притужбу Локалном омбудсману.

Ако се ради о повреди права детета, притужбу из става 1. овог члана у име малолетног лица може поднети родитељ, односно законски заступник, а ако се ради о повреди права правног лица, притужбу може поднети лице овлашћено за заступање тог правног лица.

Локалном омбудсману се, у име лица из става 1. овог члана, може обратити старатељ или пуномоћник.

### Члан 20.

Пре подношења притужбе, лица из члана 24. ове одлуке дужна су да покушају да заштите своја права у одговарајућем поступку пред надлежним органом.

Локални омбудсман ће упутити лица из члана 24. ове одлуке на покретање одговарајућег поступка пред надлежним органом, ако је такав поступак прописан, а поступак неће покретати док не буду исцрпљена сва правна средства.

Изузетно, Локални омбудсман може покренути поступак и пре него што су исцрпљена сва правна средства ако је подносиоцу притужбе била нанета ненадокнадива штета или ако се притужба односи на повреду принципа добре управе, посебно на некоректан однос органа, односно службе према подносиоцу притужбе, неблагоприятен рад или друга кршења правила етичког понашања запослених у органима, односно службама.

#### **Члан 21.**

Локални омбудсман неће поступати по анонимним притужбама, осим ако сматра да у анонимној притужби има основа за његово поступање, када ће поступак покренути по сопственој иницијативи.

#### **Члан 22.**

Притужба се подноси у писаној форми, укључујући све начине електронске комуникације, или усмено на записник.

Поступак пред Локалним омбудсманом је за подносиоца притужбе бесплатан.

У састављању притужбе, лицу из члана 24. ове одлуке Стручна служба Локалног омбудсмана дужна је да пружи помоћ.

#### **Члан 23.**

Притужба се може поднети најкасније у року годину дана од достављања коначног управног акта односно годину дана од дана извршене повреде права грађана, односно последњег поступања или непоступања органа, односно службе у вези са учињеном повредом права грађана.

Притужба се може поднети и пре наступања коначности акта, ако би за притужиоца наступила ненадокнадива штета или ако се притужба односи на повреду принципа добре управе, посебно на некоректан однос органа, односно службе према подносиоцу притужбе, неблагоприятен рад или друга кршења правила етичког понашања запослених у органима, односно службама.

#### **Члан 24.**

Притужба мора да садржи личне податке подносиоца притужбе (име, презиме, адреса). Поред података из става 1. овог члана, притужба мора да садржи и назив органа, односно службе на чији се рад она односи, околности конкретног случаја, чињенице и доказе који поткрепљују наводе из притужбе, као и податке о томе која је правна средства подносилац притужбе већ користио.

#### **Члан 25.**

Притужба се подноси на српском језику.

#### **Члан 26.**

Поступак пред Локалним омбудсманом није јаван.

Локални омбудсман, односно заменик Локалног омбудсмана, дужан је да и након престанка функције чува као тајну податке до којих је дошао током вршења своје функције.

Обавеза чувања тајне односи се и на запослене у Стручној служби Локалног омбудсмана.

#### **Члан 27.**

Локални омбудсман је дужан да поступи по притужби у року од 30 дана од дана подношења притужбе.

#### **Члан 28.**

У поступку претходног испитивања притужбе, Локални омбудсман може одлучити да притужбу одбаци ако утврди:

- да не садржи податке на основу којих се подносилац притужбе може са сигурношћу идентификовати (анонимни захтев);
- да притужба не садржи друге прописане податке, а подносилац притужбе не отклони те недостатке ни у накнадно остављеном року;
- да није надлежан за поступање по притужби;
- да је поднета после протекла рока из члана 28. ове одлуке;
- да се ради о поновљеној притужби која не садржи нове наводе и чињенице који је поткрепљују;
- да се ради о злоупотреби права на подношење притужбе, а подносилац притужбе није поступио по тражењу Локалног омбудсмана и свој захтев допунио наводима и чињеницама који притужбу поткрепљују;
- да по одлуци у предмету на који се притужба односи није донео одлуку другостепени орган, осим ако Локални омбудсман утврди да су из објективних разлога пропуштени рокови за улагање редовног правног средства или ако оцени да би за подносиоца притужбе могла наступити велика и непоправљива штета ако би се сачекало на окончање другостепеног поступка;
- да се ради о предмету у коме је у току управни спор или други судски поступак.

У случају из става 1. алинеја прва овог члана, Локални омбудсман може покренути поступак по сопственој иницијативи, ако притужба указује на то да постоје озбиљни разлози за покретање поступка.

Локални омбудсман може изузетно да одлучи да покрене поступак и у случајевима из става 1. алинеја четврта, уколико оцени да околности случаја на који се притужба односи, односно тежина последице или друге околности, оправдавају покретање поступка.

У случају одбацивања притужбе, осим када је притужба анонимна, Локални омбудсман ће у писаној форми образложити разлоге за одбацивање и подносиоцу притужбе дати савет о евентуалним другим могућностима за остваривање заштите његових права.

Ако се притужба односи на рад републичких или покрајинских органа и служби или органа и служби друге јединице локалне самоуправе, Локални омбудсман ће такву

притужбу без одлагања доставити Заштитнику грађана, односно Покрајинском заштитнику грађана - омбудсману, или надлежном локалном омбудсману.

Против одлуке Локалног омбудсмана о одбацивању притужбе не могу се користити правна средства.

#### **Члан 29.**

Када Локални омбудсман одлучи да покрене поступак по притужби, обавестиће о томе подносиоца притужбе и орган, односно службу на чије се поступање притужба односи. Локални омбудсман је у обавези да у сваком предмету за који је одлучио да покрене поступак прибави став органа, односно службе на чије се поступке притужба односи.

Орган, односно служба, дужан је да обавести Локалног омбудсмана о свом ставу у року који му Локални омбудсман одреди, а који не може бити краћи од осам, нити дужи од 15 дана од дана пријема обавештења Локалног омбудсмана о покретању поступка.

Ако орган, односно служба не поступи у складу са обавезама утврђеним овом одлуком, Локални омбудсман доноси Препоруку којом упознаје орган, односно службу, са прописаном обавезом сарадње са Локалним омбудсманом.

Уколико ни након донете Препоруке из става 4. овог члана орган, односно служба не поступи по захтеву Локалног омбудсмана, о томе се обавештава орган који врши надзор над његовим радом, односно Скупштину Општине, Председника Општине или Општинско веће.

#### **Члан 30.**

Одговор органа, односно службе доставља се подносиоцу притужбе и оставља се рок од 15 дана да се подносилац притужбе изјасни о томе да ли је задовољан одговором органа, односно службе.

Ако подносилац притужбе одговори да је задовољан одговором органа, односно службе, као и ако подносилац притужбе не одговори у остављеном року, Локални омбудсман ће обуставити поступак.

Ако подносилац притужбе изјави да није задовољан одговором органа, односно службе, Локални омбудсман може наставити поступак и тражити нове чињенице и доказе, или обуставити поступак уз образложење разлога за доношење такве одлуке.

#### **Члан 31.**

Када Локални омбудсман утврди да нису повређена права грађана или нема других неправилности у раду, обуставиће поступак и обавестиће о томе подносиоца притужбе и орган, односно службу чији је рад био предмет испитивања.

Локални омбудсман може обуставити поступак и у следећим случајевима:

- ако у току поступка утврди да је орган, односно служба отклонила повреду или недостатке на које се односи притужба,

- ако је подносилац притужбе задовољан одговором органа, односно службе на коју се притужба односи, као и ако подносилац притужбе не одговори у остављеном року из члана 36. ове одлуке,
- ако подносилац притужбе не сарађује у поступку,
- ако подносилац притужбе повуче притужбу,
- ако утврди да је након подношења притужбе покренут други одговарајући поступак за заштиту права.

#### **Члан 32.**

Против одлука које Локални омбудсман доноси у поступку по притужби грађана не могу се користити правна средства.

#### **Члан 33.**

Ако Локални омбудсман утврди да су постојали недостаци у раду органа, односно службе, упутиће препоруку, мишљење или предлог органу, односно служби о томе како би уочени недостатак требало отклонити.

Орган, односно служба којој је Локални омбудсман упутио препоруку, мишљење или предлог, дужан је да обавести Локалног омбудсмана о мерама које је предузео, односно о разлозима због којих није поступио по препоруци, мишљењу или предлогу, најкасније у року од 30 дана од дана добијања препоруке, мишљења или предлога.

Изузетно, ако постоји опасност да ће због неотклањања недостатака права подносиоца притужбе бити трајно и у значајном обиму оштећена, Локални омбудсман у својој препоруци, мишљењу или предлогу органу, односно служби може утврдити и краћи рок за отклањање недостатака, с тим што тај рок не може бити краћи од 15 дана.

Ако орган, односно служба, не поступи по препоруци, мишљењу или предлогу, односно не обавести Локалног омбудсмана о томе шта је предузео, или ако Локални омбудсман сматра да предузете мере нису одговарајуће, обавестиће о томе орган који врши надзор над њиховим радом, односно Скупштину Општине, Председника Општине или Општинско веће, а може и да препоручи утврђивање одговорности старешине који руководи органом, односно службом.

#### **Члан 34.**

У свом мишљењу, предлогу и препоруци Локални омбудсман може:

1. предложити органу, односно служби да отклони недостатке који су примећени у раду, са предлогом конкретних мера;
2. предложити органу, односно служби да поново спроведе поступак уз уважавање његових препорука;
3. обавестити надлежни орган о постојању елемената прекршајне или кривичне одговорности службеног лица у циљу покретања одговарајућег поступка;
4. дати препоруке и предлоге органу, односно служби за унапређење њиховог рада и односа са грађанима.

#### **Члан 35.**

Локални омбудсман може да поступи и по сопственој иницијативи када на основу сопствених сазнања или на основу сазнања добијених из других извора, укључујући

изузетно и анонимне притужбе, оцени да је актом, радњом или нечињењем органа, односно службе дошло до повреде људских права и слобода.

Одредбе ове одлуке којима је уређен поступак пред Локалним омбудсманом по поднетој притужби сходно се примењују и на поступак који Локални омбудсман покрене по сопственој иницијативи.

## **V ИЗВЕШТАЈ СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ**

### **Члан 36.**

Локални омбудсман једном годишње, а најкасније до 15. марта наредне године, подноси Скупштини Општине извештај за претходну годину о својим активностима, о остваривању, поштовању и унапређењу људских права, у коме износи општу оцену о раду органа, односно служби са становишта стања заштите људских права и слобода, положаја рањивих група, као и уочене пропусте и мере које предлаже за њихово отклањање.

Извештај из става 1. овог члана садржи нарочито број и структуру притужби, општу оцену рада органа, односно службе са становишта примене прописа, уочене пропусте и препоруке, мишљења и предлоге за њихово отклањање, као и критике и похвале појединим органима, односно службама, и старешинама који руководе органима, односно службама.

Извештај из става 1. овог члана садржи и иницијативе за измену или доношење појединих прописа из надлежности Општине Смедеревска Паланка ради отклањања недостатака и ефикаснијег рада органа, односно служби, које је Локални омбудсман упутио током године.

Извештај из става 1. овог члана објављује се у "Службеном листу Општина Велика Плана и Смедеревска Паланка" и на интернет порталу Општине Смедеревска Паланка. Извештај Локалног омбудсмана разматра Скупштина Општине и о њему се не гласа.

### **Члан 37.**

У току године Локални омбудсман може да подноси и посебне извештаје којима указује на нарочито озбиљне случајеве повреде права грађана, систематска кршења људских права или на проблем у раду органа или служби.

Скупштина Општине извештаје из става 1. Овог члана разматра на првој наредној седници.

## **VI СТРУЧНА СЛУЖБА ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА И СРЕДСТВА ЗА РАД**

### **Члан 38.**

Стручне и административно-техничке послове обавља Стручна служба Локалног омбудсмана.

Локални омбудсман доноси акте који се односе на начин рада и поступања Локалног омбудсмана и стручне службе као и друга акта неопходне за рад и функционисање Локалног омбудсмана.

Локални омбудсман предлаже акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Стручне службе који доноси Општинско веће у складу са законом.

Локални омбудсман може одлучити да појединим запосленима повери одређена овлашћења која ће вршити у његово име.

#### **Члан 39.**

Средства за рад Локалног омбудсмана и Стручне службе Локалног омбудсмана обезбеђују се у буџету Општине Смедеревска Паланка.

Обим и структуру средстава из става 1. овог члана предлаже Локални омбудсман.

Годишњи износ средстава за рад Локалног омбудсмана треба да омогући његово делотворно и ефикасно остваривање функције.

#### **Члан 40.**

Локални омбудсман је одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију издавања налога за плаћање, које треба извршити из средстава локалног омбудсмана.

Локални омбудсман је одговоран за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских средстава.

Захтеве и друге акте за исплату средстава из буџета Општине за финансирање послова из надлежности локалног омбудсмана потписује Локални омбудсман или лице које он овласти.

#### **Члан 41.**

Финансијске послове, послове из области радних односа и послове јавних набавки за потребе Локалног омбудсмана обављају надлежне основне организационе јединице Општинске управе Општине Смедеревска Паланка.

### **VII ПЛАТЕ**

#### **Члан 42.**

Локални омбудсман и запослени у Стручној служби Локалног омбудсмана имају право на плате.

Локални омбудсман и запослени у Стручној служби Локалног омбудсмана остварују права из радног односа у складу са прописима којима се уређују радни односи запослених у јединицама локалне самоуправе.

## VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 43

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Заштитнику грађана ("МЛС", број 51/08).

### Члан 44.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Међуопштинском службеном листу".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Број: 016-15/2022-02/2

У Смедеревској Паланци, 09. септембра 2022. године

ПРЕДСЕДНИК  
Скупштине општине  
Смедеревска Паланка  
Радмила Радисављевић, с.р.

Тачност отправка оверава

СЕКРЕТАР

